



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 361 DEL 23/05/2016

APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER LA MOBILITÀ IN EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – ART. 15 – COMMA 11 DEL REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA C.C. N. 79/2009.

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 27/03/2009 ad oggetto: *“E.R.P. del Comune di Cattolica: convenzione con l’A.C.E.R. per la relativa gestione, trasformazione nello strumento della concessione di gestione”*, attraverso la quale si approvava la concessione delle funzioni pubbliche di gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica del Comune di Cattolica ad A.C.E.R (Azienda Casa Emilia-Romagna) della provincia di Rimini;

Richiamato il Regolamento Comunale per la disciplina d’accesso all’Edilizia Residenziale Pubblica C.C. n. 79 del 28/10/2009 ed in particolare l’art. 15 rubricato: *“Mobilità fra gli alloggi di E.R.P. di proprietà comunale”* e l’art. 28 rubricato *“Norme transitorie”*;

Dato atto che, in ordine al predetto Regolamento, compete ad A.C.E.R. in qualità di “Ente Gestore”, la verifica ed il controllo delle domande di mobilità tra alloggi ERP e seguirne l’istruttoria fino alla formazione della graduatoria provvisoria;

Vista la comunicazione di A.C.E.R., prot. 2273 del 22/04/2016, assunta al Protocollo dell’Ente in data 26/04/2016 al n. 15304, con la quale è stata trasmessa la graduatoria provvisoria di mobilità, utile per l’Ufficio Servizi alla Persona dell’Ente, al fine di avviare l’istruttoria di pubblicazione della stessa, come previsto dal su citato art. 15, comma 11;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni enunciate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di procedere, in ottemperanza alle disposizioni di cui all’art. 15 – comma 11 del Regolamento Comunale C.C. n. 79 del 28/10/2009, all’approvazione della graduatoria provvisoria per la mobilità in Edilizia Residenziale Pubblica, allegata alla

presente determinazione, parte non integrante;

- 2) di dare atto che la graduatoria di cui trattasi, trasmessa da A.C.E.R. con nota prot. 2273 del 22/04/2016, assunta al Protocollo dell'Ente in data 26/04/2016 al n. 15304, è depositata agli atti del Settore 3, Servizi alla Persona - Ufficio Casa, ed è ivi consultabile dagli interessati, nel rispetto del “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- 3) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento per la durata di gg. 15 consecutivi;
- 4) di dare atto che, entro il termine di pubblicazione, gli interessati potranno presentare ricorso, avverso la presente Determinazione, indirizzandolo al Comune di Cattolica, Settore 3 Servizi alla Persona;

di individuare nella persona del Dott. Massimiliano Alessandrini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO POLITICHE SOCIALI

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/05/2016

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)