



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 351 DEL 18/05/2016

PAGAMENTO CANONE ANNUALE CASELLA DI POSTA ELETTRONICA
CERTIFICATA PER SUAP ANNO 2016 (SERVIZIO CAMERALE):
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO SIC

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gilberto Facondini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

VISTI:

Il Decreto Legislativo 179/2012 convertito in legge 221/2012 (Decreto sviluppo);

Il D.P.R. 445/2000 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) e regolamento attuativo DPCM 31/10/2000;

Il D.P.C.M. 13 gennaio 2004. (Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici);

Il Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);

Il Decreto Legislativo n. 235 del 30/12/2010 (Modifiche al codice dell'amministrazione digitale);

Il D.P.R. 160/2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. (10G0183)";

La legge n. 208/2015 del 28/12/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", in particolare l'articolo 1 comma 502, che modifica il D.L. n. 296/2006 e fissa a 1.000 Euro la soglia di spesa oltre la quale è obbligatorio l'acquisto tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2014 ad oggetto: "CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/) E PER L'EROGAZIONE DEL COMPLESSO DI SERVIZI CONNESSI." con la quale si attivano i servizi on-line del SUAP utilizzando il portale www.impresainungiorno.gov.it.

PREMESSO CHE:

il portale www.impresainungiorno.gov.it prevede l'utilizzo di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) per la notifica, al SUAP, delle pratiche inviate tramite il portale stesso.

l'ufficio SUAP utilizza, per la notifica sopra citata, la casella PEC avente indirizzo

suap.cattolica@pec.it presso l'Ente certificatore aruba-pec e tale indirizzo è registrato presso il Ministero dell'Economia e Finanze quale casella PEC di riferimento per il Comune di Cattolica;

RITENUTO NECESSARIO, mantenere lo stesso indirizzo di posta certificata, per motivi organizzativi e di garanzia della ricezione/consegna delle notifiche, rinnovando per l'anno 2016 il canone di abbonamento alla casella PEC suap.cattolica@pec.it;

VISTA l'offerta dell'azienda ARUBA PEC, allegata alla presente determinazione quale parte integrante, che prevede la fornitura del servizio ai seguenti costi:

Rinnovo abbonamento casella PEC	Euro	40,00
--	-------------	--------------

IVA (22,00%)	Euro	8,80
---------------------	-------------	-------------

TOTALE CANONE CASELLA PEC	Euro	48,80
----------------------------------	-------------	--------------

VISTO il codice CIG n. **ZA319B523C** attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)

VISTO l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n. 22 del 15/03/2007;

CONSIDERATO CHE nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 comma 4 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di rinnovare con l'azienda ARUBA PEC; con sede in VIA SERGIO RAMELLI N. 8 - 52100 - AREZZO (AR) Partita IVA 01879020517, il canone di abbonamento alla casella PEC avente indirizzo suap.cattolica@pec.it,
- 3) di dare atto che la spesa necessaria di Euro **48,80** (= 40,00 + IVA 22%), graverà sul cap. **1320.000** "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio **2016** - Codice SIOPE **1329** – Piano dei Conti: **1.03.02.19.003** "Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione" e che il periodo previsto per il pagamento da effettuare in unica soluzione sarà il bimestre **Maggio- Giugno 2016**;

- 4) di richiedere copia aggiornata del DURC al momento della stesura dell'atto di liquidazione;
- 5) di richiedere una copia aggiornata del modello C per la tracciabilità al momento della stesura dell'atto di liquidazione;
- 6) di inviare copia della presente determinazione all'Ufficio di Controllo Interno per acquisti extra MEPA (art. 26 c. 3 L. 488/99).
- 7) di individuare nella persona del Funzionario Egidio Cecchini il responsabile unico del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 18/05/2016

Firmato

EACONDINI GILBERTO / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**Aruba PEC**

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

Posta Certificata

Firma Digitale

Marca temporale

Fatturazione PA

Tutti i Prodotti

Convenzioni

Supporto e contatti

Processo di rinnovo**1. Selezione Caselle**

2. Dati Intestatario

3. Contratti

4. Dati Fatturazione

5. Modalità di pagamento

6. Conferma Ordine

GESTIONE CASELLE PECDal **09/05/2016** il costo per il rinnovo della casella **PEC Standard** sarà di **€ 6.00 + IVA** annui. **suap.cattolica@pec.it**Tipo: **PREMIUM**Data Scadenza: **26/06/2016** Standard**Euro 5.00**
+ IVA

- 1 GB di spazio
- Antivirus e Antispam

 Pro**Euro 25.00**
+IVA

- 2 GB di spazio
- 3 GB di archivio
- Notifica SMS
- Antivirus e Antispam

 Premium**Euro 40.00**
+ IVA

- 2 GB di spazio
- 8 GB di archivio
- Notifica SMS
- Antivirus e Antispam

Durata del servizio *

1 Anno/i

Subtotale: **40 € + IVA**Subtotale con IVA: **48,8 €**Totale: **40 € + IVA**Totale con IVA: **48,8 €****PROSEGUI** ▶