



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 252 DEL 15/04/2016

CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI MERCATINI ESTIVI DELLE VIE
DEL CENTRO E DELL'AREA PORTUALE - ANNO 2016

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO TURISTICO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 15/03/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

PREMESSO che, come ogni anno, si intende incentivare il flusso dei turisti nelle vie del centro e sul Porto di Cattolica durante le serate e per tutta la stagione estiva, nel periodo da giugno a settembre con mercatini di carattere artigianale - collezionismo - antiquariato, ecc...;

PREMESSO che i mercatini serali estivi, oltre a rappresentare un'attrattiva di svago per i turisti che ogni anno durante i mesi estivi trascorrono le loro vacanze nella città di Cattolica, sono una valida promozione per tutta la produzione artigianale ed enogastronomica del nostro territorio ed un'occasione di scambio per collezionisti e antiquari;

PREMESSO inoltre che la particolarità dei prodotti esposti, richiama visitatori/acquirenti anche dai comuni vicini;

PREMESSO altresì che l'obbiettivo da perseguire è rivolto a consolidare lo sviluppo economico della collettività attraverso iniziative che hanno come scopo la promozione per affermare la specificità territoriale e dare importante valore aggiunto all'offerta turistica del territorio;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture - art. 30 Concessione dei servizi” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” ss.mm.ii;

CONSIDERATO di procedere, per la concessione del servizio di organizzazione/gestione dei mercatini serali estivi, all'espletamento della procedura comparativa e relativa indagine di mercato, sono state individuate n. 5 ditte di seguito elencate a cui si è provveduto ad inviare richiesta per la loro miglior offerta:

- prot. n. 7154/2016 a PROMO D Srl, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN);
- prot. n. 10965/2016 a PESARO FESTE Srl, via Umbria, 4 – 61122 Pesaro (PU);
- prot. n. 7260/2016 a C.N.A Servizi Soc. Coop. Srl, via Caduti di Marzabotto, 34 – 47823 Rimini (RN);
- prot. n. 7138/2016 a MERCATINO ITALIANO, via S.G. Battista, 6 – 24019 – Zogno (BG);
- prot. n. 7167/2016 a APE & C. Associazione Culturale, via A.Doria, 51 Loc. Pontesasso – 61032 Fano (PU);

CONSIDERATO che nelle lettera di invito si richiedeva quanto a seguito esposto:

- i mercatini dovranno svolgersi nelle serate estive: il mercoledì dall'8 giugno fino al 7 settembre 2016, in via Matteotti; il giovedì a settimane alterne dall'11 giugno al 10 settembre 2016, in via Mancini e la domenica dal 12 giugno all'11 settembre lungo Piazzale Darsena;
- che la Ditta concessionaria del servizio dovrà possedere iscrizione alla C.C.I.A ed avere comprovato esercizio dell'attività di almeno tre anni;
- gli espositori potranno essere: commercianti, produttori agricoli, hobbisti e creatori di opere dell'ingegno;
- per la concessione del servizio di cui sopra l'importo della base d'asta al rialzo è fissato in euro 9.900,00 al netto d'iva - il servizio sarà concesso al concorrente che avrà offerto il maggior rialzo;

CONSIDERATO inoltre che la Ditta concessionaria dovrà adempiere ai seguenti compiti:

- pubblicizzare, informare, ricercare, contattare i potenziali espositori;
- selezionare la domande facendo riferimento al tema della manifestazione;
- redigere un regolamento che dovrà anche indicare le tariffe che si intendono applicare ed inviarlo all'Amministrazione Comunale;
- individuare i posteggi, indicarli e numerarli;
- controllare che gli spazi espositivi abbiano caratteristiche estetiche di assoluto decoro e che gli espositori non propongano merce in concorrenza con le attività commerciali della via o della piazza;
- presenziare ai mercatini per assegnare i posteggi, vigilare sul buon andamento e verificare il rispetto del Regolamento;
- pubblicizzare e promuovere i mercatini nel territorio, con particolare riguardo agli esercizi pubblici frequentati dai turisti (hotel, stabilimenti balneari, bar, uffici informazioni, ecc...);
- richiedere gli allacci elettrici e realizzare gli impianti elettrici certificati secondo la normativa vigente;
- provvedere al pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico e/o demaniale e pubblicità;
- verificare che ogni installazione o struttura rispetti la normativa vigente e manlevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da non corrette installazioni o montaggi;
- gli espositori non potranno essere di numero inferiore a 10 (dieci);
- rispetto da parte degli espositori dei requisiti di regolarità contributiva e possesso dei titoli autorizzatori;

CONSIDERATO altresì che: sarà assicurato il rilascio, a seguito della verifica da parte degli uffici competenti, di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei mercatini serali estivi; l'area interessata dai mercatini sarà sgombra da autovetture o altro mezzo nei giorni fissati; non saranno concesse, dall'11 giugno al 15 settembre 2016, autorizzazioni per ulteriori mercatini oltre a quelli già esistenti che sono i seguenti: mercatini multietnico sul Porticciolo Ventena e mercatino Lungomare Rasi Spinelli intersezione via Fiume;

CONSIDERATO che le Ditte:

- C.N.A Servizi Soc. Coop. Srl, via Caduti di Marzabotto, 34 – 47823 Rimini (RN);
- MERCATINO ITALIANO, via S.G. Battista, 6 – 24019 – Zogno (BG);
- APE & C. Associazione Culturale, via A.Doria, 51 Loc. Pontesasso – 61032 Fano (PU);

non hanno fatto pervenire nessuna offerta nel termine previsto delle ore 12.00 del 17 marzo 2016, così come disposto nella lettera di invito;

VISTE le offerte pervenute:

- con prot. n. 8716 del 7 marzo 2016 dalla Ditta PROMO D Srl, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400, per euro 10.500,00 pari al 6,06% di rialzo + iva al 22% pari a euro 12.810,00;
- con prot. n. 9093 del 9 marzo 2016 dalla Ditta PESARO FESTE Srl, via Umbria, 4 – 61122 Pesaro (PU), P.Iva 00425830411, per euro 9.999,00 pari all'1% di rialzo; + iva al 22% pari a euro 12.198,78;

PER QUANTO sopra esposto, si affida il servizio in parola alla **Ditta PROMO D Srl**, via Roma, 141 – 47842 S.Giovanni In Marignano (RN), P.Iva 03272680400, per **euro 12.810,00** iva 22% inclusa;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs 163/2006 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, art. 125 c. 11 e ss. mm. e ii;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;

- 2) di dare atto che a partire dall'11 giugno fino al 15 settembre 2016, nei giorni di mercoledì, giovedì e domenica, rispettivamente nelle vie: Matteotti, Mancini e lungo Piazzale Darsena si svolgeranno i mercatini serali estivi;
- 3) di concedere, a seguito di procedura comparativa, la gestione dei mercatini suddetti alla Ditta **PROMO D Srl**, via Roma, 141 – 47842 (RN), P. Iva 03272680400, dietro corresponsione di una somma euro di 10.500,00, + 22% iva, pari a **euro 12.810,00**;
- 4) di accertare la cifra di euro 12.810,00 iva inclusa, sul capitolo di entrata 556000 *Introiti derivanti da manifestazioni turistiche e di intrattenimento*, codice Siope 3121, piano dei conti finanziari E.3.01.02.01.009 del corrente anno finanziario;
- 5) di ricevere la quota sopra descritta da parte della Ditta PROMO D Srl a favore del Comune di Cattolica in tre rate così suddivise: euro 4.270,00 al 30 giugno, euro 4.270,00 al 31 luglio ed euro 4.270,00 al 30 agosto;
- 6) di concedere alla Ditta PROMO D Srl, via Roma, 141 – 47842 (RN), l'autorizzazione per lo svolgimento dei mercatini serali alle condizioni definite nella lettera d'invito alla procedura comparativa che il rappresentante legale della Ditta ha firmato in ogni pagina in segno di accettazione;
- 7) di ribadire che la responsabilità per danni che dovessero derivare a beni e/o persone imputabile direttamente e/o indirettamente dall'utilizzo dell'area rimane a carico della Ditta PROMO D, rimanendo pertanto il Comune di Cattolica manlevato da qualsivoglia responsabilità;
- 8) di dare atto che la Ditta fornitrice si obbliga, nell'esecuzione del servizio, al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 9) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria del servizio;
- 10) di dare atto che non essendovi interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche non necessita la redazione del D.U.V.R.I. per cui i costi della sicurezza da interferenze sono pari a 0;
- 11) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 12) di individuare nella persona del Funzionario dell'ufficio Servizi turistici e manifestazioni – P.O. Alvio Pritelli, il responsabile del procedimento;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO BILANCIO

UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE -
S.U.A.P.

UFFICIO AFFARI GENERALI

COORDINAMENTO UFFICIO DEMANIO
MARITTIMO

UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO

POLIZIA MUNICIPALE

TURISTICO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/04/2016

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)