



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore 2 Area P.O.

N. 158 DEL 09/03/2016

**COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER SPESE URGENTI ED
INDIFFERIBILI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SETTORE 2 - ANNO 2016**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2**

**SERVIZIO
COORDINAMENTO UFFICIO PRATICHE INTERNE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 20/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 provvisorio;

CONSIDERATO che il Settore 2, per lo svolgimento e la gestione dell'attività di manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare (pagamenti di valori bollati, contributi, imposte ed altri diritti erariali, ecc.) e per l'acquisto di prodotti e strumentazioni (abbonamenti riviste, cancelleria, ecc.) necessità di avere in dotazione un budget di spesa utilizzando il fondo economale;

DATO ATTO che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti attinenti alle esigenze funzionali del Settore e di difficile predeterminazione, si reputa necessario operare ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'ANAC, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di autorizzare la costituzione di apposito fondo economale, a carico del bilancio dell'esercizio 2016, dell'importo di € 800,00 complessivo;
- 3) di dare atto, come esposto in premessa, che tale fondo economale sarà utilizzato per minute per minute spese relative a beni e servizi occorrenti per il funzionamento del Settore 2, così come previsto dall'art. 87, lettera k del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con atto di C.C. n. 16 del 31.03.2014;
- 4) di procedere ad assumere l'atto di spesa pari ad **€ 800,00** in relazione alle spese di cui alla presente determinazione con imputazione sul Capitoli di spesa 1030000 "ACQUISTO PRODOTTI E STRUMENTAZIONI PER UFFICIO TECNICO" del bilancio di previsione 2016 - codice Siope 1204 - Piano dei conti finanziario: U.1.03.01.02.999

5)- di individuare nella persona del Dott. Mario Sala, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

AREA P.O. SETTORE 2

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 09/03/2016

Firmato

SALA MARIO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)