



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 121 DEL 01/03/2016**

BIBLIOTECA COMUNALE. ACQUISTO LIBRI ESERCIZIO 2016. CIG  
Z7418BF79D

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
CENTRO CULTURALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di n. 3 del 24/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 20/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 provvisorio;

RICHIAMATA la L.R. n.18/2000 “Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali” e la successiva deliberazione della Giunta Regionale n.309/2003 “Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei..” dove, all’art. 5.7.1 **Acquisizioni**, recita: “E’ opportuno che le biblioteche attuino politiche di acquisizione tese a garantire ai diversi utenti materiali sempre attuali e aggiornati. Il raggiungimento degli obiettivi prefissati, cioè la capacità di esaudire le esigenze degli utenti in rapporto alle risorse finanziarie disponibili rientra quindi tra i compiti professionali del bibliotecario...”;

RITENUTO quindi fondamentale continuare ad offrire agli utenti della Biblioteca un servizio che sia sempre in grado di garantire uno standard di lettura qualitativo e quantitativo adatto alle aspettative dell’utenza mantenendo costantemente aggiornato il suo patrimonio documentario per ragazzi e adulti sia librario che multimediale;

RAVVISATA la necessità di procedere all’acquisto di nuovi libri e di nuovo materiale audiovisivo (DVD), allo scopo di mantenere il più possibile aggiornato il patrimonio documentario della Biblioteca;

VISTO l’art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale i Comuni possono sempre acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

DATO ATTO che in data 17 febbraio 2016 è stata inviata una richiesta d’offerta (RDO n. 1121191) al prezzo più basso espresso in percentuale di sconto sul prezzo di copertina di ogni singolo volume, per l’affidamento della fornitura di libri e DVD per la Biblioteca Comunale e sono state invitate le seguenti ditte presenti sul Mepa:

- Licosa Sansoni srl – p.i. 00431920487 - Firenze
- Demea Cultura srl – p.i. 10554901008 - Roma
- Leggere srl – p.i. 02511020162 – Bergamo
- Centro Biblioteche Lovat srl – p.i. 03641630268
- Centro Didattico Romagnolo – p.i. 00547620401
- Libreria Scientifica Universitaria Rescalli p.o. 11566870157
- Studio Viceversa soc. cooperativa p.i. 01780120760

Visto la comunicazione “Condizioni di fornitura” allegata alla richiesta d’offerta nella quale sono analiticamente indicati i tempi, le modalità e le condizioni in cui la fornitura deve essere resa a questa Amministrazione e tutte le dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di contratti, trasparenza e anticorruzione;

DATO atto inoltre che alla richiesta d’offerta entro i termini prescritti hanno risposto le ditte :

- Licosa Sansoni srl – p.i. 00431920487 - Firenze
- Demea Cultura srl – p.i. 10554901008 - Roma
- Leggere srl – p.i. 02511020162 – Bergamo
- Centro Biblioteche Lovat srl – p.i. 03641630268

VISTA la graduatoria delle offerte così come fornita dal MEPA e dato atto che l'offerta più bassa è quella presentata dalla Ditta Licosa Sansoni srl – p.i. 00431920487 – Firenze, che offre una percentuale di sconto del 25,50%;

RITENUTO inoltre opportuno costituire un fondo economale per l'acquisto di libri non reperibili nei canali di distribuzione nazionali in quanto trattasi di libri editi dagli stessi autori per lo più a carattere locale ma che rivestono importanza per il patrimonio documentario della Biblioteca;

VISTA la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D.Lgs. 163/2006*” e precisamente, il punto 1.1 – **Gli affidamenti in economia** – nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

VISTA la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106*”, in particolare il punto 2) – **Affidamenti diretti** – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007, che comprende, nella declaratoria dei beni e servizi acquisibili in economia, art. 7 *Forniture in economia , comma 1 lettera b) libri, riviste, giornali e pubblicazioni;*

CONSIDERATO che per quanto concerne il fondo economale, secondo quanto specificato al punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 7.1 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non viene indicato il CIG ritenuto non necessario dalla stessa Avcp, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

VISTO il piano di spesa:

Fornitore	Descrizione	Importo	Capitolo
Licosa Sansoni srl p.i. 00431920487	Acquisto libri	€ 10.000,00	2840000
Economo Comunale	Acquisto libri	€ 150,00	2840000

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- di procedere, per i motivi in premessa descritti che qui si ritengono interamente riportati e approvati, all'affidamento della fornitura libri per la biblioteca comunale per una spesa complessiva di euro 10.150,00;

di approvare il piano di spesa:

Fornitore	Descrizione	Importo	Capitolo	CIG
Licosa Sansoni srl p.i. 00431920487	Acquisto libri	€ 10.000,00	2840000	Z7418BF79D
Economo Comunale	Acquisto libri	€ 150,00	2840000	

- di affidare la suddetta fornitura alla Ditta Licosa Sansoni srl con sede a Firenze in via Duca di Calabria P.I. IT00431920487 che ha presentato offerta con il prezzo più basso a seguito della RDO n. 1121191 alle condizioni indicate indicate nell'allegato alla presente quale parte non integrate “condizioni di fornitura” ;
- di costituire un fondo economale di euro 150,00 per l'acquisto di libri non reperibili nei canali di distribuzione nazionali;

la spesa complessiva di euro 10.150,00 farà carico sul cap. 2840000 “Acquisto libri, pubblicazioni riviste e giornali per biblioteca del bilancio 2016 codice siopie 1205 piano dei conti finanziario 1.03.01.02.000;

di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010 la spesa è stata comunicata alla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

numero Smart CIG assegnato

di dare che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei servizi è stato richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento" depositato agli atti;

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è l'aggiornamento costante e continuativo del patrimonio librario della Biblioteca Comunale ;  
- l'oggetto del contratto è la fornitura di libri e dvd ,

le clausole essenziali sono indicate nell'allegato "Condizioni di fornitura"

- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Elenco documenti allegati

Condizioni d'offerta

Offerta Mepa

Graduatoria Mepa

Dichiarazione ANAC

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 01/03/2016

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)