



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 Area P.O.**

N. 64 DEL 17/02/2016

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI PER IL SERVIZIO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI URBANI.-ASSEGNAZIONE PARZIALE DELLE RISORSE-
ANNO 2016

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2

SERVIZIO
COORDINAMENTO UFFICIO PRATICHE INTERNE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Deliberazione n.73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di programmazione DUP;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 20/01/2016, con la quale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2016 (fino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione), e si assegnavano ai dirigenti/responsabili di servizio le risorse da impegnare mensilmente, per ciascun programma, non superiori ad un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la convenzione stipulata fra ATO9 ed Hera Rimini S.r.l. Il 14.03.2005;

Vista la L.R. 23 del 23.12.2011;

Visto il Piano d'ambito per l'organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani 2012 - 2026 approvato dall'assemblea dei Sindaci il 26.09.2011;

Considerato che a tutt'oggi non è possibile fare previsioni complessive di spesa, perché non sono ancora arrivate comunicazioni da parte di ATERSIR, circa il piano finanziario complessivo previsione 2016, per cui sono state previste a bilancio le risorse spese nell'anno 2015;

Vista la Perizia datata 03.02.2016, Prot. 4410/2016, redatta dalla Direzione Tecnica 2, Ing. Raffaella Boga, in atti allegata, nella quale, pur non essendo ancora pervenuti i dati di spesa da parte dell' ATERSIR di cui sopra, si propone di provvedere all'assunzione degli impegni di spesa per consentire il regolare pagamento delle fatture relative ai servizi e allo smaltimento dei rifiuti per il corrente anno, per cui si chiede di impegnare i due dodicesimi degli stanziamenti definitivi dai capitoli previsti nel P.E.G., secondo gli importi così distinti :

A) Cap. 4430002 (Servizi): €. 631.111,06 - Codice siope 1303 -
B) Cap. 4430004 (Impianti): €. 225.420,00 - Codice siope 1303 -

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto inoltre:

- la L. n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di impegnare attualmente, per i motivi in premessa esposti, ai sensi della delibera G.C.n. 10 del 20/01/2016 , i due dodicesimi degli stanziamenti definitivi dei capitoli previsti nel P.E.G., e pertanto:

A)- Cap. 4430002 (Servizi): € 631.111,06- Codice siope 1303 -
B)- Cap. 4430004 (Impianti): € 225.420,00- Codice siope 1303 -
- 2) - **di ribadire che la sopracitata ditta** , in riferimento alla Legge n. 136/2010 sarà **obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che la medesima ha presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da moduli in atti depositati e **che il servizio in questione è identificata con il seguente codice C.I.G.: 3143853590;**
- 3) - di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria, ed che il pagamento delle fatture attinenti i consumi dei primi due mesi dell'anno avverranno entro il mese di marzo 2016;
- 4) -di rinviare, successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione 2016, l'integrazione dei presenti impegni di spesa, al fine di completare l'ammontare dei corrispettivi dei servizi in parola;
- 5) - di individuare nella persona del Funzionario Direttivo responsabile della Direzione Tecnica 2 , Ing. Raffaella Boga, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 6) - di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI
SERVIZI FINANZIARI

AREA P.O. SETTORE 2

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/02/2016

Firmato
SALA MARIO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)