



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20 DEL 05/02/2016

**COMANDO OPERATIVO DELLA DIRIGENTE CLAUDIA M. RUFER DI CUI ALLA
D.G. N. 152/2015 - PROROGA**

L'anno duemilasedici , il giorno cinque , del mese di febbraio , alle ore 10:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	CIBELLI LEO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P
6	SIGNORINI FABRIZIO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Mara Minardi .

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 27 (proponente: GALVANI GIAMPIERO) predisposta in data 05/02/2016 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 05/02/2016 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott MINARDI MARA / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 05/02/2016 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. FARINELLI CINZIA;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 27

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 27 del 05/02/2016

**COMANDO OPERATIVO DELLA DIRIGENTE CLAUDIA M. RUFER DI
CUI ALLA D.G. N. 152/2015 - PROROGA**

Assessore competente: GALVANI GIAMPIERO

Settore proponente: SETTORE 04
Dirigente responsabile: MINARDI MARA

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 20/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 provvisorio;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 12/10/2015 ad oggetto: "Approvazione dello schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa locale da parte dei Comuni di Riccione, Cattolica, Coriano e Misano Adriatico", e la relativa convenzione, sottoscritta dalle parti in data 26/11/2015;

Vista la nota del Comune di Riccione pervenuta in data 5/2/2016 prot. 4757, avente per oggetto: "Dott.ssa Claudia Marisel Rufer: richiesta proroga comando" con la quale, nelle more della definizione della procedura selettiva per la copertura del posto di Comandante del Corpo Unico di Polizia Municipale, di cui alla sopra richiamata convenzione, si richiede la proroga, fino al 31/3/2016, del comando della dirigente di questo Comune dott.ssa Rufer, già attivato con D.G. n. 152 del 9/11/2016 per il periodo 10/11/2015 – 9/2/2016;

Visto l'art.70 comma 12 del D.lgs n.165/2001 *"In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare l'utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando ... omissis ..., l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale ..."*

Precisato che, non trattandosi di modifica definitiva del rapporto di servizio, l'amministrazione ricevente è legittimata al solo esercizio dei poteri di supremazia gerarchica, restando in capo a questa

amministrazione tutti i poteri relativi allo stato giuridico ed economico del personale comandato;

Preso atto della disponibilità manifestata dall'interessata alla Giunta;

Dato atto che, a fronte del servizio prestato in comando operativo presso il Corpo Intercomunale, il comune di Riccione in qualità di ente capofila corrisponderà al Comune di Cattolica un importo mensile a rimborso di tutti gli emolumenti dovuti alla Dirigente, sulla base del servizio prestato presso il Corpo Intercomunale ricevente, comprensivo degli oneri diretti e indiretti e dei relativi oneri riflessi, sulla base delle quietanze prodotte e trasmesse da questo Comune, per tutta la durata del comando;

Precisato che per la definizione della retribuzione di posizione relativa all'attività svolta dalla dott.ssa Rufer quale Comandante del Corpo Unico, si farà riferimento alla pesatura effettuata dal Comune di Riccione con deliberazione G.C. n. 20 del 28/1/2016 ad oggetto: *“Graduazione delle posizioni dirigenziali dei Settori nell'ambito del nuovo assetto macrostrutturale definito dalla Giunta con delibera n. 283/2015 e con il provvedimento sindacale n. 181/2015.* ;

Ritenuto, quindi, di poter accogliere la richiesta pervenuta Comune di Riccione, esprimendo l'assenso alla proroga del comando già attivato con D.G. n. 152 del 9/11/2016, per il periodo dal 10/2/2016 al 31/3/2016 con un orario part time al 50% e la presenza presso il comune di Riccione per almeno due giorni settimanali;

Stabilito che, allo scadere del periodo autorizzato con il presente atto, la dott.ssa Claudia M. Rufer, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio a tempo pieno presso il Comune di Cattolica;

Dato atto che del presente provvedimento verrà data informazione alle OO.SS. Territoriali ed aziendale dell'area della dirigenza;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

1) - di autorizzare la dott.ssa Claudia Marisel Rufer alla proroga del comando operativo di cui alla D.G. n. 152/2015, a tempo parziale, presso il Comune di Riccione, quale Ente capofila, con le funzioni di Comandante del Corpo Intercomunale di P.M. dei comuni di Riccione, Cattolica, Misano A, e Coriano, per il periodo 10/2/2016 - 31/3/2016;

2) – che l'orario svolto sarà a part time al 50% con la presenza per almeno n. 2 giorni settimanali presso il Comune di Riccione, quale ente capofila della Convenzione per la gestione associata del corpo intercomunale di P.M.;

3) - di dare atto che il Comune di Riccione, quale capofila della Convenzione di cui trattasi, a fronte del servizio a tempo parziale prestato dalla dirigente, corrisponderà al Comune di Cattolica un importo mensile a rimborso di tutti gli emolumenti dovuti alla Dirigente, sulla base del servizio prestato

presso il Corpo Unico ricevente, comprensivo degli oneri diretti e indiretti e dei relativi oneri riflessi, sulla base delle quietanze prodotte e trasmesse da questo Comune, per tutta la durata del comando, precisando che per la definizione della retribuzione di posizione relativa all'attività svolta quale Comandante del Corpo Unico, si farà riferimento alla pesatura effettuata dal Comune di Riccione con il richiamato atto G.C. n. 20/2016

4) - di dare atto che restano in capo a questa amministrazione tutte le prerogative inerenti allo stato giuridico ed economico della dirigente;

5) - di stabilire che, allo scadere del periodo autorizzato con il presente atto, la dirigente dott.ssa Claudia M. Rufer, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio a tempo pieno presso il Comune di Cattolica;

6) - di rinviare a successivo atto del dirigente competente l'accertamento delle entrate ed eventuali specificazioni operative;

7) - di prendere atto che la responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo Anna Buschini – Ufficio organizzazione risorse umane

8) - di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso in copia, per quanto di rispettiva competenza a:

- Comune di Riccione
- dott.ssa Claudia Marisel Rufer
- OO.SS. Territoriali e aziendali dell'area della dirigenza
- sett. 4 - gestione risorse umane

9) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
PIERO CECCHINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARA MINARDI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)