

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
dott. Paolo Russomanno

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Mara Minardi



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 75 del 29/12/2015

Copia della presente deliberazione nr. 75 del 29/12/2015 è pubblicata, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., in data odierna all'Albo Pretorio on-line, di cui alla Legge 18/06/2009 n. 69, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 09/02/2016

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, per quindici giorni consecutivi, senza reclami, (Art.124, co.1, del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Dalla Residenza Comunale, li

Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO ASSOCIATO DEL SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE DEI COMUNI DI CATTOLICA E SAN GIOVANNI IN MARIGNANO A SEGUITO DELLA FUSIONE DEL COMUNE DI MONTE COLOMBO CON IL COMUNE DI MONTESCUDO.  
APPROVAZIONE

L'anno duemilaquindici, il giorno ventinove del mese di dicembre, nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria in prima convocazione.

Alle ore 21:00 il Presidente procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

Cognome Nome	Pr.	Cognome Nome	Pr.
CECCHINI PIERO	P	TONTI TIZIANO	P
RUSSOMANNO PAOLO	P	DEL PRETE ENRICO	P
BENELLI GASTONE	P	DEL CORSO PIERANGELO	P
FILIPPINI EMILIO	P	LORENZI FABIO	P
ERCOLESSI LUCA MARIA		GAUDENZI SIMONA	P
SABATTINI LAURA		CECCHINI MARCO	P
PICCIONI GIOVANNA		CASANTI FILIPPO	P
CAVOLI ALBERTO	P	LATTANZIO GIUSEPPE	
GALLI SEVERINO	P		

**PRESENTI N 13**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Paolo Russomanno. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Mara Minardi.

Il Consigliere Ercolessi, Sabattini, Lattanzio e Piccioni sono assenti giustificati.

Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica.

Sono presenti gli assessori: CIBELLI LEO, SANCHI ANNA MARIA, SIGNORINI FABRIZIO, UBALDUCCI GIOVANNA.

L'Assessore Galvani è assente giustificato.

Sono nominati scrutatori:

\*\*\*\*\*

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo  
18.8.2000 n. 267.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 103 (proponente: Assessore Vicesindaco Cibelli Leo) predisposta in data 16/12/2015 dal Dirigente Claudia Rufer ;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 18/12/2015 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Claudia Rufer ;

b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 21/12/2015 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari d.ssa Cinzia Farinelli;

Relaziona l'Assessore Cibelli, il quale comunica che a seguito della fusione di Montescudo e Monte Colombo che ha portato anche alla unificazione del servizio di Segreteria comunale, il Comune di Cattolica ha deciso di accollarsi una ulteriore quota del 20%, al fine di ampliare il tempo di servizio del Segretario comunale, che dal 1° gennaio sarà presente per quattro giorni settimanali.

La registrazione integrale del presente argomento è depositata presso la segreteria generale

Consiglieri presenti e votanti n. 13,  
Voti favorevoli.....n. 13 (Unanimità)  
Voti contrari .....n. ==,  
Astenuiti.....n. ==;

### DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 103

### INOLTRE

Vista la segnalazione di urgenza presente nella proposta di delibera;

Voti favorevoli.....n. 13 (Unanimità)  
Voti contrari .....n. ==,  
Astenuiti.....n. ==;

Il presente atto è dichiarato,

### IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 18-08-2000, n. 267



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

**N. 103 del 16/12/2015**

**RICHIAMATA** la propria deliberazione N. 48 in data 29/09/2014, con la quale è stata approvata la convenzione per lo svolgimento associato del servizio di segreteria dei Comuni di Cattolica, San Giovanni in Marignano e Monte Colombo.

**RICORDATO** che, con L.R. 23.11.2015 n.21, è stato istituito, con decorrenza 01.01.2016, il Comune di Montescudo-Monte Colombo a seguito di fusione ai sensi dell'art.15 del D.lgs n.267/2000 e della L.R. 8 luglio 1996, n. 24;

**PRESO ATTO** che, a seguito dell'istituzione del nuovo Comune nato dalla fusione, decadono anche le convenzioni per l'esercizio in forma associata del servizio di segreteria comunale non potendo, il nuovo Comune, avere due segretari comunali.

**RILEVATO** che in base alla convenzione sopracitata (artt. 4 e 6) la prestazione lavorativa del Segretario Comunale ed il relativo trattamento economico veniva così suddivisa:

Comune di Cattolica:	3 giorni alla settimana – quota del 60%
Comune di San Giovanni in Marignano :	1 giorno alla settimana – quota del 20%
Comune di Monte Colombo:	1 giorno alla settimana – quota del 20%

**RITENUTO**, pertanto, in considerazione anche delle necessità organizzative di questo Comune intervenute successivamente alla stipula della precedente convenzione, di assumere a carico del Comune di Cattolica, la quota del 20% fino ad oggi spettante al Comune di Monte Colombo;

**RITENUTO**, pertanto necessario addivenire alla stipula di una nuova convenzione che, mantenendo invariate tutte le altre condizioni, assume a carico del Comune di Cattolica la quota precedentemente di competenza del Comune di Monte Colombo che viene così rideterminata:

Comune di Cattolica:	4 giorni alla settimana – quota dell'80%
Comune di San Giovanni in Marignano :	1 giorno alla settimana – quota del 20%

**VISTO** l'allegato schema della nuova convenzione che recepisce le modifiche alla precedente come sopra illustrato (allegato sub A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione)

**DATO ATTO** che l'aumento di spesa per il personale che deriva dalla modifica della

convenzione è compatibile con i vincoli di spesa di cui all'art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni;

VISTO l'art. 98, comma 3, del D.lgs 18.08.2000 n.267 il quale prevede espressamente che i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

VISTO l'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997 n. 465 il quale attribuisce ai Comuni, le cui sedi siano comprese nell'ambito territoriale della medesima Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, la facoltà di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per lo svolgimento del servizio di segreteria comunale;

VISTO l'allegato schema di convenzione che disciplina i rapporti tra i Comuni convenzionati così come modificato a seguito de venir meno della partecipazione del Comune di Monte Colombo;

VISTO il parere favorevole espresso dai Dirigenti in merito alla regolarità tecnica e contabile della proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs n.267/00;

## **PROPONE**

- 1.di gestire il servizio di segreteria comunale in forma associata tra i Comuni di Cattolica e San Giovanni in Marignano ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.267/00
2. di approvare il nuovo testo di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, conseguente al venir meno della partecipazione del Comune di Monte Colombo per le motivazioni indicate in premessa, come da allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 3.di dare atto che tale convenzione avrà decorrenza dal 1° gennaio 2016
- 4.di trasmettere copia della presente deliberazione alla Prefettura U.T.G di Bologna– Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Emilia Romagna
- 5.Successivamente, stante l'urgenza dovuta alla necessità di rendere operativa la presente convenzione dal prossimo 1° gennaio, ai sensi dell'art. 134, Lgs. n. 267/2000 , di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.