



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 15 DEL 20/01/2016

ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEI COSTI DI REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE DELL'IMMOBILE ADIBITO A SEDE DI FARMACIA COMUNALE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
FARMACIE COMUNALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 5 del 05.01.2015 ad oggetto: *“Approvazione schema di contratto di locazione di unità immobiliare adibita a sede della Farmacia Comunale n. 1 di via del Prete”*, attraverso la quale si è approvata la bozza di contratto di locazione passiva dei locali ubicati in via del Prete angolo via Trieste, di proprietà della signora Savia Bertozzi, ora rappresentata dall'Amministratore di sostegno signora Marianne Bertozzi, in forza del provvedimento del Tribunale di Rimini datato 22/10/2014, destinandoli a sede della farmacia comunale n. 1, per la durata di anni sei a partire dal 01.01.2016 e per un canone di locazione annuo di € 25.527,00 (non soggetto ad IVA);

POSTO che, entro trenta giorni dalla stipula del suddetto contratto di locazione, è necessario procedere alla registrazione dello stesso all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Rimini;

RISCONTRATO che le spese di registrazione ammontano ad € 510,54, mentre le spese per le imposte di bollo sono quantificate in € 64,00, si ritiene opportuno procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che la registrazione del contratto di locazione di cui trattasi, all'Agenzia delle Entrate, deve avvenire entro 30 giorni dalla data di stipula;
- 3) di impegnare la somma relativa all'imposta di registro, relativa al contratto di locazione dell'immobile adibito a sede della Farmacia Comunale n. 1, ammontante ad Euro 510,54.= sul Cap. 5950002 *“Imposte e tasse varie Servizio Farmacie”* del Bilancio Pluriennale 2015/2017, anno di riferimento 2016, anno in cui l'obbligazione giuridica passiva diviene esigibile – codice siope 1712;

- 4) di accertare ed introitare al Cap. 700000 – “*Rimborso da enti e privati: per spese diverse*” del Bilancio Pluriennale 2015/2017, anno di riferimento 2016, anno in cui l’obbligazione giuridica attiva diviene esigibile - codice siop 3513, l’entrata di € 255,27, quale rimborso del 50% delle spese di registro del contratto di locazione da parte della signora Marianne Bertozzi, per conto della signora Savia Bertozzi;
- 5) di impegnare la somma di € 64,00, sul Cap. 5950002 “*Imposte e tasse varie Servizio Farmacie*” del Bilancio Pluriennale 2015/2017, anno di riferimento 2016, anno in cui l’obbligazione giuridica passiva diviene esigibile – codice siop 1715, quale anticipazione economica, da destinare all’acquisto di quattro marche da bollo da applicare sul contratto di locazione redatto in duplice originale, autorizzando l’Ufficio Ragioneria all’emissione del mandato di pagamento a favore dell’Economista Comunale;
- 6) di dare atto che le spese di cui al presente provvedimento non sono frazionabili in dodicesimi, pertanto non soggiacciono ai limiti di cui all’art. 163 D.Lgs. n° 267/2000;
- 7) di dare atto che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto ai sensi degli artt. 26 e 27 D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
- 8) di individuare nella persona della P.O. Dott.ssa M. Angela Benelli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE COMUNALI
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 20/01/2016

Firmato
RINALDINI FRANCESCO / *ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)