

ALLEGATO “D”

TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE

TITOLO 1. AMMINISTRAZIONE GENERALE

Classe 1. Legislazioni e circolari esplicative

Sottocl. Stato Civile

Sottocl. Elettorale

Sottocl. Anagrafe

Classe 2. Denominazione territorio e confini, decentramento, toponomastica

Classe 3. Statuto

Classe 4. Regolamenti

Classe 5. Stemma, gonfalone, sigillo

Classe 6. Archivio generale

Classe 7. Sistema informativo

Classe 8. Informazioni e relazioni col pubblico

Classe 9. Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi

Classe 10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale

Classe 11. Controlli esterni

Classe 12. Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna

Classe 13. Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti

Classe 14. Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali

Classe 15. Forme associative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni

Classe 16. Area e città metropolitana

Classe 17. Associazionismo e partecipazioni

TITOLO 2. ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIA

Classe 1. Sindaco

Classe 2. Vice-Sindaco

Classe 3. Consiglio

Classe 4. Presidente del Consiglio

Classe 5. Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio

Classe 6. Gruppi consiliari

Classe 7. Giunta

Classe 8: Commissario prefettizio e straordinario

Classe 9: Segretario e vice segretario

Classe 10: Direttore generale e dirigenza

Classe 11: Revisori dei conti

Classe 12: Difensore civico

Classe 13 Commissario ad acta

Classe 14: Organi di controllo interni

Classe 15: Organi consultivi

Classe 16: Consigli circoscrizionali

Classe 17: Presidente dei Consigli Circoscrizionali

Classe 18: Organi esecutivi circoscrizionali

Classe 19: Commissioni dei Consigli Circoscrizionali

Classe 20: Segretari Consigli Circoscrizionali

Classe 21: Commissario ad acta delle circoscrizioni

Classe 22: Conferenza dei presidenti di quartiere

TITOLO 3. RISORSE UMANE

Classe 1: Concorsi, selezioni, colloqui

Classe 2: Assunzioni e cessazioni

Classe 3: Comandi e distacchi; mobilità

Classe 4: Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni

Classe 5: Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro

Classe 6: Retribuzioni e compensi

Classe 7: Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo

Classe 8: Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro

Classe 9: Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo

Classe 10: Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza

Classe 11: Servizi al personale su richiesta

Classe 12: Orario di lavoro, presenze e assenze

Classe 13: Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari

Classe 14: Formazione e aggiornamento professionale

Classe 15 Collaboratori esterni

TITOLO 4. RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Classe 1. Bilancio preventivo e PEG

Classe 2. Gestione del bilancio (variazioni di bilancio e PEG)

Classe 3. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento

Sottocl. 1: Imposta Comunale Sugli Immobili (ICI)

Sottocl. 2: Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani (TARSU)

Sottocl. 3: Pubblicità e pubbliche affissioni

Sottocl. 4: COSAP

Sottocl. 5: IMU – IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Sottocl. 6: Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)

Classe 4. Gestione della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento

Classe 5: Partecipazioni finanziarie

Classe 6. Rendiconto della gestione; adempimenti e verifiche contabili

Classe 7: Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi

Classe 8. Beni Immobili

Classe 9. Beni mobili

Classe 10. Economato

Classe 11. Oggetti smarriti e recuperati

Classe 12. Tesoreria

TITOLO 5. AFFARI LEGALI

Classe 1. Contenzioso

Classe 2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni

Classe 3. Pareri e consulenze

TITOLO 6. PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Classe 1. Urbanistica

Sottocl. Certificati di destinazione urbanistica

Classe 2. Urbanistica (strumenti di attuazione)

Sottocl. PUA – PIANI URBANISTICI ATTUATIVI

Classe 3. Edilizia privata.

Sottocl. Denuncia Inizio Attività (DIA)

Sottocl. Permessi di costruire

Sottocl. Certificati di conformità edilizia e agibilità

Sottocl. Sismica

Sottocl. Frazionamenti

Sottocl. Numeri civici

Sottocl. Idoneità alloggiativi

Sottocl. Abusivismo edilizio

Sottocl. Condomo edilizio

Sottocl. Pareri preventivi

Sottocl. Valutazione preventiva

Sottocl. Corrispondenza collegi / ordini

Sottocl. Richiesta autorizzazione ambientale

Sottocl. Attività edilizia libera

Sottocl. Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)

Sottocl. Passi carrai

Classe 4. Edilizia Residenziale Pubblica

Classe 5. Opere pubbliche

Sottoclasse 1: manutenzione

Classe 6. Catasto

Classe 7. Viabilità

Classe 8. Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione rifiuti e altri servizi

Classe 9. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo

Sottoclasse. 1: Qualità delle acque

Sottoclasse 2: Qualità dell'aria

Sottoclasse 3: Qualità dell'etere

Sottoclasse 4: Rumori

Classe 10. Protezione civile ed emergenze

TITOLO 7. SERVIZI ALLA PERSONA

Classe 1. Diritto allo studio e servizi

Sottocl. 1: Gestione mense scolastiche:

Sottocl. 2: Gestione trasporto scolastico

Classe 2: Asili nido

Sottoclasse Asili nido privati e tipologie diverse

Classe 3. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività

Classe 4: Orientamento professionale, educazione degli adulti, mediazione culturale

Classe 5: Istituti culturali

Classe 6. Attività ed eventi culturali

Classe 7. Attività ed eventi sportivi

Classe 8. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e volontariato sociale

Classe 9. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio

Classe 10. Informazione, consulenza ed educazione civica

Classe 11. Tutela e curatela di incapaci

Classe 12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici

Classe 13: Attività ricreativa e di socializzazione

Sottoclasse 1: Centri educativi estivi materne/elementari

Sottoclasse 2: Centri educativi estivi privati

Classe 14. Politiche per la casa

Classe 15. Politiche per il sociale

Sottoclasse 1: Lavori di pubblica utilità

TITOLO 8. ATTIVITA' ECONOMICHE

Classe 1. Agricoltura e pesca.

Classe 2. Artigianato

Classe 3. Industria

Classe 4. Commercio

Classe 5. Fiere e mercati

Classe 6. Esercizi turistici e strutture ricettive

Classe 7. Promozione e servizi

TITOLO 9. POLIZIA LOCALE E SICUREZZA PUBBLICA

Classe 1. Prevenzione ed educazione stradale

Classe 2. Polizia stradale

Classe 3. Informative

Classe 4. Sicurezza ed ordine pubblico

TITOLO 10. TUTELA DELLA SALUTE

Classe 1. Salute e igiene pubblica

Classe 2. Trattamenti sanitari obbligatori

Classe 3. Farmacie

Classe 4. Zooprofilassi veterinaria

Classe 5. Randagismo animale e ricoveri

TITOLO 11. SERVIZI DEMOGRAFICI

Classe 1. Stato civile

Sottocasse 1.: Registro degli atti di cittadinanza

Classe 2. Anagrafe e certificazioni

Sottoclasse 2: Emigrazioni

Sottoclasse 3: Immigrazioni

Sottoclasse 4: Variazioni Anagrafiche

Sottoclasse 5: AIRE iscrizioni

Sottoclasse 6: AIRE cancellazioni/variazioni

Classe 3. Censimenti e statistica

Sottoclasse 1: Statistica demografica

Classe 4. Polizia mortuaria e cimiteri

TITOLO 12. ELEZIONI E INIZIATIVE POPOLARI

Classe 1. Albi elettorali

Classe 2. Liste elettorali

Classe 3. Elezioni

Classe 4. Referendum

Classe 5: Istanze, petizioni e iniziative popolari

TITOLO 13. AFFARI MILITARI

Classe 1. Leva e servizio civile sostitutivo

Classe 2. Ruoli matricolari

Classe 3. Caserme, alloggi e servizi militari

Classe 4. Requisizioni per utilità militari

TITOLO 14. OGGETTI DIVERSI Classe 1. Autorità statali