



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 673 DEL 24/09/2015

FORNITURA DI CARTA DA BANCO E SHOPPER PER LE FARMACIE COMUNALI - DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL DLGS 267/2000 - CIG Z9415C10B1

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
FARMACIE COMUNALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

Posto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (Oda) e la richiesta di offerta (RdO);

Considerato che in data 14/4/2014 è stata dettagliata la Richiesta di Offerta (RDO) n. 923266 denominata "*Fornitura di carta e sacchetti per farmacie comunali*" a base d'asta pari ad € 807,00 e con il seguente dettaglio: Kg 10 di carta da banco kraft di colore bianco, formato 25 X 35; Kg 10 sacchetti di carta piccoli di colore bianco, formato 15x23; Kg 200 shopper manico a gancio formato 15x27; Kg 60 shopper formato 23x45;

Costatato che sono state invitate nr. 3 ditte che hanno presentato a carrello MEPA simili prodotti a quelli confacenti alle necessità dell'Ente con obbligo di presentazione delle offerte entro la data del 03/09/201 e che alla scadenza della RDO non è pervenuta alcuna offerta;

Dato atto che, visto l'esito negativo della RDO, così come prescritto dalla vigente normativa inerente l'acquisizione di beni e servizi nelle Pubbliche Amministrazioni, si può operare sul mercato libero e ritenuto conseguentemente procedere all'acquisto del materiale, su indicato, mediante procedura autonoma per l'individuazione di un fornitore cui affidare il materiale in oggetto;

Posto che l'art. 13, lettera e) del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, prevede che si possa prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi e che si possa trattare direttamente con un unico interlocutore qualora l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00;

Visto che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che :

•con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare

l'approvvigionamento dei prodotti necessari al funzionamento delle Farmacie Comunali;

- il contratto ha per oggetto la fornitura di carta da banco e shopper, da utilizzarsi per i clienti delle due farmacie comunali;
- l'affidamento si perfeziona con la firma per accettazione della presente determinazione, secondo le clausole negoziali ed essenziali ivi riportate;
- la scelta del contraente è effettuata mediante acquisto in economia, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, dagli artt. 329 e segg del D.P.R. n. 207/2010 e dal regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

Stante la necessità di reperire il materiale prima dell'esaurimento delle scorte, si è provveduto ad interpellare la ditta "PHARMA BAG", con sede in via Grecia, 14 – 35127 Padova PD - P.I./C.F. 02580820286;

Dato atto che la ditta in questione si è resa disponibile ad effettuare la fornitura delle shopper per le farmacie comunali con la seguente offerta:

- n. 2 conf. carta da banco "Generico farmacia 25x37, Kg 15 ad € 48,00 a confezione
- n. 18 conf. shopper manico a fagiolo 14x28, n. pz 2000 ad € 40,00 a confezione
- n. 8 conf. shopper 22x38 manico a bretella, n. pz 2000 ad € 77 a confezione

applicazione sconto del 10% sull'intera fornitura, per un importo quindi pari ad € 1.288,80, oltre ad IVA al 22% e quindi per un totale complessivo di € 1.572,34;

Ritenuto necessario procedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che la procedura negoziata di RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di carta da banco e shopper per le farmacie comunali è andata deserta;
- 3) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento, attraverso il mercato libero, della fornitura di shoppers alla ditta "PHARMA BAG", con sede in via Grecia, 14 – 35127 Padova PD - P.I./C.F. 02580820286, per un importo complessivo di €. € 1.572,34 (IVA 22% inclusa);

- 4) la spesa complessiva di euro € 1.572,34 farà carico sul cap. 5700003 “*Acquisto prodotti di cancelleria servizio farmacie*” del bilancio 2015 – Codice Siope 1201, previo storno compensativo di € 1.572,34 dal capitolo 5700002 “*Acquisto medicinali e merci per la farmacia n. 2*”, facente parte del medesimo macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi” della Missione 14, Programma 4, Titolo 1, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del vigente regolamento di contabilità;
- 5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'A.N.A.C. il codice CIG Z9415C10B1;
- 6) di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;
- 7) di dare atto che la ditta in parola risulta in regola con gli obblighi contributivi;
- 8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- 9) di individuare nella persona della Dott.ssa Angela Benelli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE COMUNALI

SERVIZI FINANZIARI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 24/09/2015

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)