



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Settore 2 Area P.O.**

**N. 636 DEL 15/09/2015**

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PALESTRA VIA DEL PORTO PIANO RIALZATO - DETERMINAZIONE A LIQUIDARE IL CONTRIBUTO PER LA GESTIONE NEL PRIMO SEMESTRE 2015 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA NEL BILANCIO 2015

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
AREA P.O. SETTORE 2

**SERVIZIO**  
COORDINAMENTO UFFICIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Mario Sala

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 502 del 01.07.2010: “Affidamento in concessione impianto sportivo denominato Palestra Via del Porto piano rialzato – Aggiudicazione all'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura”, Affidamento perfezionato mediante convenzione Rep. Int. n. 17 del 28.09.2010 - “Convenzione per la concessione in gestione dell'impianto sportivo Palestra Via del Porto – piano rialzato”;

CONSIDERATO che come da verbale di sopralluogo della struttura in oggetto – prot. 29803/2015, è stato verificato lo stato attuale dell'impianto e la sua funzionalità;

CONSIDERATO l'esito favorevole dell'istruttoria, effettuata dalla dr.ssa Roberta Pasini, della rendicontazione dei costi di gestione trasmessa dal concessionario con prot. 27028 del 03.08.2015;

VISTA l'esigenza di procedere alla liquidazione del contributo per la gestione dell'impianto in oggetto nel primo semestre 2015 – 2° semestre del quinto anno di gestione, come previsto dal suddetto contratto;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### D E T E R M I N A

- 1) di liquidare la somma di € 6.353,00 a saldo del contributo previsto per la gestione dell'impianto suddetto nel primo semestre 2015 a favore dell'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura;
- 2) di impegnare la somma di € 6.353,00 al lordo di ogni onere fiscale a carico del capitolo 3350.001 del Bilancio 2015 – Codice Siope 1572;
- 3) di dare atto che l'A.S.D. Polisportiva Cattolica Futura ha provveduto all'attivazione del conto corrente dedicato di cui alla Legge 136/2010;
- 4) di autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento della suddetta somma;

- 5) di individuare nella persona del dott. Mario Sala – Responsabile Area P.O. Settore 2 - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

COORDINAMENTO UFFICIO GESTIONE    UFFICIO AFFARI GENERALI  
STRUTTURE SPORTIVE  
SMISTATORE SETTORE 1 - RAGIONERIA

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 15/09/2015

Firmato  
*SALA MARIO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)