



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 592 DEL 20/08/2015

VISITE FISCALI AI DIPENDENTI ASSENTI PER MALATTIA - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE FATTURA PERVENUTA NEL
MESE DI AGOSTO 2015.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO PRESENZE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Cristoforetti

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

PREMESSO che il decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, ha integrato l'art. 71 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito in legge n. 133/2008, ha previsto espressamente che “Gli accertamenti medico-legali sui dipendenti assenti dal servizio per malattia effettuati dalle Aziende Sanitarie Locali su richiesta delle Amministrazioni pubbliche interessate rientrano nei compiti istituzionali del Servizio sanitario nazionale; conseguentemente i relativi oneri restano comunque a carico delle Aziende Sanitarie Locali” ;

VISTO che la Corte Costituzionale con sentenza 10 giugno 2010 n. 207 ha sancito che l'accertamento medico-legale sui dipendenti pubblici assenti dal servizio per malattia è “un'attività strumentale al controllo della regolarità dell'assenza del dipendente, volta principalmente alla tutela di un interesse del datore di lavoro” e dunque ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 17, comma 23, lettera e), del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78 nella parte in cui prevede che i costi delle visite restano comunque a carico delle Aziende Sanitarie Locali;

CONSIDERATO che, conseguentemente, la spesa dei suddetti accertamenti risulta a carico dell'Amministrazione che dispone l'accertamento;

DATO ATTO che l'Ufficio Presenze dispone i controlli sanitari ai dipendenti del Comune di Cattolica, assenti per malattia, come previsto dall'art. 71 del decreto legge 112/2008 e dal comma 5, dell'art. 55 septies, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 e dal successivo art. 16, comma 9, del Decreto legge n. 98 del 2011, convertito in legge n. 111 del 2011;

VISTO l'art. 17, comma 5, del D.L. n. 98/2011 convertito in L. 111/2011 che prevede l'attribuzione agli Enti Locali di risorse per fronteggiare gli oneri da sostenere per gli accertamenti medico legali ai dipendenti assenti per malattia;

RITENUTO pertanto necessario, alla luce del quadro normativo sopra delineato, provvedere al saldo della fattura, per visita fiscale di controllo ad un dipendente assente per malattia, pervenuta nel mese di agosto 2015;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla liquidazione della fattura, pervenuta dall'Azienda ASUR Marche nel mese di agosto 2015, per l'effettuazione della visita fiscale di controllo ad un dipendente del Comune di Cattolica assente per malattia, disposta come previsto dall'art. 71 del decreto legge 112/2008 e dal comma 5 dell'art. 55 septies, del D.lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.lgs 150/2009 e dal successivo art. 16, comma 9, del decreto legge n. 98 del 2011, convertito in legge n. 111 del 2011;
2. di imputare la spesa complessiva di € 51,80 sul capitolo 260.000 "Spese per visite fiscali ai dipendenti assenti per malattia" del bilancio di previsione 2015 – cod. Siope 1321, come di seguito indicato:

Fornitore	Descrizione	Cod. Siope	Cap.	Scadenza	Importo
Azienda USUR Marche	Visite fiscali ai dipendenti assenti per malattia	1321	260000	Settembre 2015	€ 51,80

3. di individuare nel funzionario Sig.ra Fulvia Monachese, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO PRESENZE

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 20/08/2015

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)