



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 542 DEL 28/07/2015

FORNITURA DI CARTA TERMICA PER I REGISTRATORI DI CASSA DELLE FARMACIE COMUNALI ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS 267/2000 - CIG: Z9D1578B39.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
FARMACIE COMUNALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

CONSIDERATO che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 7 e 13 c. 4 lettera e) del vigente regolamento delle spese in economia, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

VISTO che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che :

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare l'approvvigionamento di prodotti di cancelleria per il funzionamento delle Farmacie Comunali;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di rotoli di carta termica per i registratori di cassa due farmacie comunali;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MEPA "Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- la scelta del contraente è effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego del Mercato elettronico, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, dagli artt. 329 e segg del D.P.R. n. 207/2010 e dal regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

•il ricorso allo strumento dell'O.D.A del Mepa previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

CONSIDERATO che sulla base di un'indagine di mercato sull'iniziativa "Cancelleria 104" per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, etc, la ditta Corporate Express si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura dei prodotti in parola alla ditta Corporate Express, come da proposta economica (n° ordine 2262957) per un importo di € 196,00 (IVA 22% esclusa)

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

2) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria alla ditta Corporate Express, con sede in via Per Gattinara n. 17 - 13040 Castelletto Cervo – (BI) - P.IVA 13303580156, abilitata al Bando MEPA denominato "CANCELLERIA 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico", mediante ricorso al sistema denominato Mepa - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di €. 239,12 (IVA inclusa);

3) di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A n. 2262957 generato dal sistema, firmato digitalmente contenente i seguenti prodotti:

- n. 350 rotoli carta termica per registratori di cassa, dimensioni 57x 60x12;

4) la spesa complessiva di euro 239,12 farà carico sul cap. 5700003 "*Acquisto prodotti di cancelleria servizio farmacie*" del bilancio 2015 – Codice Siope 1201, previo storno compensativo di € 239,12 dal capitolo 5700002 "*Acquisto medicinali e merci per la farmacia n. 2*", facente parte del medesimo macroaggregato 103 "*Acquisto di beni e servizi*" della Missione 14, Programma 4, Titolo 1, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del vigente regolamento di contabilità;

5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG Z9D1578B39;

6) di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;

7) di dare atto che la ditta in parola risulta in regola con gli obblighi contributivi;

8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

9) di individuare nella persona della Dott.ssa Angela Benelli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE COMUNALI

SERVIZI FINANZIARI

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/07/2015

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)