



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 383 DEL 03/06/2015

IMPEGNO DI SPESA ANNO 2015 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, MONTAGGIO E ALLESTIMENTO PALCHI, TRASPORTO E NOLEGGIO SEDIE - MANODOPERA PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNOLOGICA, LOGISTICA E VIGILANZA PIAZZE, IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI. CIG ZAF14B0ED8

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO TURISTICO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

RICHIAMATI gli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2015 dell'ufficio Politiche di Sviluppo Turistico;

VISTO il programma delle manifestazioni estive 2015 redatto dall'ufficio Politiche di Sviluppo Turistico;

PREMESSO che in occasione della maggior parte degli eventi si rende necessario allestire palchi e pedane modulari per consentire lo svolgimento di concerti e spettacoli in genere;

PREMESSO che per il montaggio/smontaggio e trasporto delle attrezzature si dovrà ricorrere a manodopera esterna all'Ente per attività di facchinaggio;

CONSIDERATO che sarà necessario noleggiare n. 600 sedie durante la stagione estiva da utilizzare nei vari eventi, le quali dovranno essere trasportate, posizionate e successivamente rimosse da una impresa esterna;

CONSIDERATO inoltre che saranno necessari servizi di assistenza tecnologica, logistica e vigilanza piazze in occasione delle manifestazioni;

DATO ATTO che la ditta che si aggiudicherà il servizio, sopra esposto, dovrà essere a disposizione dell'ufficio Politiche di Sviluppo Turistico nelle date, orari e luoghi di svolgimento delle manifestazioni/eventi che saranno comunicati di volta in volta;

CONSTATATO che il servizio rientra nelle categorie elencate dal “Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori” (art. 8, comma 1 lettera v) e comma 2 lettera a), e che nella fattispecie, per l'entità della spesa, ricorre l'ipotesi dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 possono ricorrere alla convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni sopra indicate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (INTECENTER);

VISTI il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio in oggetto risulta reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia con una richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della CONSIP Spa ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e del vigente “Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia”, utilizzando il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

CONSIDERATO che in data 13.05.2015 si è proceduto ad inviare una richiesta di preventivo di spesa – RDO n. 834659 aperta a tutti i fornitori abilitati al bando/categoria della richiesta di offerta;

CONSIDERATO che allo scadere della data per la presentazione delle offerte è pervenuta una sola proposta, dalla ditta **NEL BLU COOPERATIVA SOCIALE**, via E.Toti, 2 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 01958530402 di euro 4.160,00 + 22% iva, pari a **euro 5.075,20**

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs 163/2006 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, art. 125 c. 11 e ss. mm. e ii;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180(GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

## D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di approvare la spesa per il servizio esposto in premessa, in modo da consentire la realizzazione degli eventi/manifestazioni di promozione turista 2015;
- 3) di affidare, a seguito di richiesta di offerta (RDO) n. RDO n. 834659 del 13.05.2015, sul mercato elettronico della CONSIP, alla ditta **NEL BLU COOPERATIVA SOCIALE, via E.Toti, 2 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 01958530402**, per euro 4.160,00 + 22% iva, pari a euro 5.075,20, il servizio di trasporto montaggio/smontaggio e allestimento palchi, trasporto e noleggio sedie, manodopera per servizi di assistenza tecnologica, logistica e vigilanza piazze in occasione di manifestazioni;
- 4) di assumere l'impegno di spesa di **€ 5.075,20** iva compresa, sul capitolo 3630000 Prestazioni di servizio per manifestazioni turistiche, codice Siope 1308 – Piano dei conti finanziario U.1.03.02.02.005;
- 5) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie delle forniture/servizi;
- 6) di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari verrà richiesto alla azienda la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 7) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC , per il servizio sopra esposto è il seguente **ZAF14B0ED8**;
- 8) di dare atto che non essendovi interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche non necessita la redazione del D.U.V.R.I. per cui i costi della sicurezza da interferenze sono pari a 0;
- 9) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 10) di individuare nella persona della P.O. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO  
TURISTICO

UFFICIO BILANCIO

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 03/06/2015

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)