



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore 2 Area P.O.

N. 326 DEL 15/05/2015

CONTRATTO DI APPALTO PER SERVIZIO PULIZIA LOCALI , SEDI
COMUNALI E FARMACIE BIENNIO 2014/2015 - RINEGOZIAZIONE
CONTRATTUALE EX LEGE 89/2014

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2

SERVIZIO
AREA P.O. SETTORE 2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile del servizio area P.O. settore 2, n. 1002 del 27/12/2013, in atti ed alla quale si rimanda, **si affidava il “Servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali, farmacie ed altri usi - Anni 2014-2015”, alla ditta "Nel Blu Coop.va Sociale" (P.IVA: 01958530402), con sede Via E. Toti 2 - 47841 Cattolica (RN), per un importo totale contrattuale di €. 194.998,23 più IVA 22% = €. 237.897,84, Codice CIG: 5262736322, giusta contratto a Registro int. n. 76 del 12/02/2014, pure in atti depositato;**
- a seguito dell'entrata in vigore del D.L.n. 66 del 24/04/2014, convertito in legge n. 89 del 23/06/2014, recante disposizioni volte alla razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi, il Comune con nota Prot. n. 31739 del 01/10/2014, in atti, proponeva all'anzidetta Coop.va la riduzione del 10% del valore del contratto in essere e per la durata residua del medesimo con facoltà delle parti di rinegoziare il contenuto del contratto e possibilità di recesso da parte del fornitore entro 30 giorni dalla ricevuta comunicazione senza alcuna penale a suo carico;
- con nota ricevuta il 13/10/2014 a Prot. n. 14275, in atti, la Coop.va “Nel Blu” si dichiarava disposta a procedere alla prospettata riduzione contrattuale limitatamente per il 5% a far data dal 1 gennaio 2015;

CONSIDERATO che tale proposta non poteva pienamente soddisfare gli obiettivi del Comune tesi al massimo contenimento della spesa pubblica, si andava a ribadire la necessità di applicare la riduzione complessiva del 10% come già paventato concedendo, peraltro, una variazione delle “operazioni/servizi” di pulizia locali di sedi istituzionali ed altri, rinegoziando giorni e turni lavorativi rispetto alle vigenti modalità contrattuali;

Preso atto quindi delle successive intese intercorse tra le parti e per ultimo la pec del 23/04/2015 a prot. n. 13295, in atti depositata, con la quale la Coop.va accetta la sopracitata riduzione del 10% con la variazione in parte dell'art. 5 di contratto (Descrizione delle operazioni tipo di pulizia ed elenco locali) che sostanzialmente viene modificato limitatamente a quanto segue:

- a)- la pulizia dei vetri da frequenza quadrimestrale passa a frequenza semestrale;
- b)- la pulizia dei locali al Palazzo del Turismo (uffici I.A.T.) da giornaliera a giorni alterni (3 volte a settimana);
- c)- la pulizia degli uffici Segreteria e Sindaco al Palazzo Mancini da giornaliera a giorni alterni (3 volte a settimana) come nei restanti uffici;

Preso altresì atto che a seguito di detta riduzione contrattuale del 10% e conseguente rinegoziazione viene anche modificato l'art. 8 di contratto (Corrispettivo,

termini e modalità di pagamento) in quanto **il corrispettivo iniziale** di € 194.998,23 + IVA 22% = € 237.897,84 **si riduce ad € 180.231,18 + IVA 22% = € 219.882,04;**

Considerato quindi che, per effetto di quanto sopra, nonché a seguito della riduzione di € 4.500,00 apportata nello scorso anno limitatamente all'impegno n. 84/2014 già assunto con la sopracitata Determinazione n. 1002/2014, che da € 98.247,70 è stato ridotto ad € 93.747,70 **l'anzidetto nuovo importo contrattuale di lordi € 219.882,04 risulta impegnato come segue:**

- a)- quanto ad € 93.747,70 sull'impegno 84/2014;
 - b)- quanto ad € 10.223,77 sull'impegno 85/2014;
 - c)- quanto ad € 11.153,16 sull'impegno 12/2015;
 - d)- quanto ad € 104.757,41 sull'impegno 11/2015;
- con conseguente riduzione dell'attuale impegno 11/2015 di € 2.424,07 (€ 107.181,48 - € 104.757,41);**

Ritenuto di provvedere in merito;

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

Visti:

- il D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2)- di dare atto che per effetto dell'art. 8, comma 8, lett. a), del D.L.n. 66 del 24/04/2014 (c.d. di Spending Review), convertito in legge n. 89 del 23/06/2014, nonché a seguito delle intese intercorse tra le parti, **l'importo contrattuale di € 194.998,23 + IVA 22% = € 237.897,84** per il "Servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali, farmacie ed altri usi - Anni 2014-2015" **affidato alla ditta "Nel Blu Soc. Coop. Sociale"** di Cattolica (RN), **è stato ridotto ad € 180.231,18 + IVA 22% = € 219.882,04 - Codice CIG: 5262736322;**

3)- di dare altresì atto, che ai sensi e per gli effetti di quanto sopra, **è stato rinegoziato anche il contratto a Registro int. n. 76 del 12/02/2014 ed in particolare l'art. 5** (Descrizione delle operazioni tipo di pulizia ed elenco locali) che

sostanzialmente viene modificato limitatamente a quanto segue:

- a)- la pulizia dei vetri da frequenza quadrimestrale passa a frequenza semestrale;
- b)- la pulizia dei locali al Palazzo del Turismo (uffici I.A.T.) da giornaliera a giorni alterni (3 volte a settimana);
- c)- la pulizia degli uffici Segreteria e Sindaco al Palazzo Mancini da giornaliera a giorni alterni (3 volte a settimana) come nei restanti uffici;

4)- di ribadire pertanto, come esposto in premessa, che a seguito della sopracitata riduzione contrattuale, **l'anzidetto nuovo importo contrattuale di lordi € 219.882,04 risulta impegnato come segue:**

- a)- quanto ad € 93.747,70 sull'impegno 84/2014;
- b)- quanto ad € 10.223,77 sull'impegno 85/2014;
- c)- quanto ad € 11.153,16 sull'impegno 12/2015;
- d)- quanto ad € 104.757,41 sull'impegno 11/2015;

con conseguente riduzione dell'attuale impegno 11/2015 di € 2.424,07 (€ 107.181,48 - € 104.757,41), già assunto sul capitolo 860002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" codice SIOPE 1314 (Servizi ausiliari e spese di pulizia);

5)- di dare atto che in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, la liquidazione delle fatture inerenti il presente servizio e il relativo pagamento avverrà per quote mensili nel corrente anno, ad eccezione dell'ultima mensilità 2015 che per una quota di presunti lordi € 7.454,00 per il servizio di pulizia locali comunali adibiti a sedi istituzionali e di presunti e lordi € 656,00 per il servizio di pulizia delle farmacie, verrà effettuata prevedibilmente nel I° trimestre dell'anno 2016;

6)- di dare quindi atto che **la sottoscrizione in calce a detto provvedimento** da parte del legale rappresentante della "Coop.va nel Blu" **rappresenterà piena ed integrale accettazione delle modifiche sopra intervenute inerenti**, in particolare, gli artt. 5 e 8 del citato contratto di servizio;

7)- di individuare nella persona del sottoscritto dr. Mario Sala, P.O. del settore 2, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

AREA P.O. SETTORE 2
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO CONTRATTI
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 15/05/2015

Firmato

SALA MARIO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)