



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 318 DEL 13/05/2015

ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER-ER RELATIVAMENTE
AI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DIRETTA DEI
TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
SETTORE 04

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 73 del 22/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 63 del 19/12/2011 il Consiglio Comunale ha disposto che:

- a far data dall'1/1/2012, ovvero, in caso di differimento del suddetto termine per effetto di norme sopravvenute, a partire dalla data così stabilita, la riscossione coattiva delle entrate comunali, verranno svolte in proprio, con eventuale appalto di alcuni servizi a supporto a soggetti terzi, individuati con le procedure previste dalla legge;

- in ossequio alle vigenti disposizioni, vengano adottati con determinazione dirigenziale i successivi atti relativi ad una possibile proroga ovvero, in caso di gestione diretta, all'affidamento delle attività di supporto che si rendano necessarie, all'approvazione di convenzioni ed alla gestione di rapporti contrattuali;

DATO ATTO che, l'art.1, comma 642, Legge di Stabilità 2015, n.190 del 23/12/2014, ha prorogato fino al 30/06/2015, l'affidamento automatico della riscossione coattiva delle entrate comunali ai concessionari della riscossione;

VISTA la determina dirigenziale n.11 del 23/01/2015 che ha disposto che fino al 30/06/2015, il servizio di riscossione delle entrate comunali, ad eccezione della riscossione spontanea della TARSU – TARES – TARI, già in gestione diretta, venga proseguito da SORIT Società Servizi e Riscossione Italia S.p.A., società che dal 28/06/2013 dopo la fusione con CORIT Riscossioni Locali S.p.A. è subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi di questa, comprese le convenzioni e gli accordi in essere;

VISTO che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, per la stipulazione di una Convenzione-quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per le Amministrazioni Comunali della Regione Emilia-Romagna e loro Unioni, per l'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI, di cui al Bando di Gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 16/10/2012;

VISTO che in data 17 maggio 2013 sono state pubblicate sul portale di Intercent-ER tali Convenzioni per i Comuni della Regione Emilia-Romagna e loro associazioni;

VISTO che la Convenzione, suddivisa in 9 lotti territoriali su base provinciale, ha

per oggetto l'esecuzione dei seguenti servizi, ciascuno acquistabile separatamente:

- a) gestione ordinaria TARSU/TARES;
- b) gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES;
- c) gestione ricerca evasione TARSU/TARES;
- d) gestione ordinaria IMU;
- e) gestione ricerca evasione ICI/IMU;
- f) gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;
- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;
- h) gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;
- i) censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni;

CONSIDERATO che l'art. 1 - comma 639 e seguenti - della Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014) ha istituito, con decorrenza 1° gennaio 2014, l'Imposta Unica Comunale (IUC) che si compone di tre fattispecie impositive:

- ° l'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale;
- ° il tributo per i servizi indivisibili (TASI);
- ° la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti che ha sostituito i precedenti prelievi tributari (TARES e TARSU);

DATO atto che, a stretto rigore formale i nuovi tributi non sarebbero contemplati dalla convenzione suddetta;

CONSIDERATO, tuttavia, che l'Agenzia Regionale Intercent-ER, con riferimento alla Convenzione in oggetto, ha pubblicato il seguente avviso "*Alla luce dell'attuale assetto normativo in materia di tributi locali, disposto dalla legge di stabilità per il 2014, Legge n. 147/2013, che ha istituito la IUC ovvero l'imposta unica comunale composta da IMU, TARI e TASI, si conferma la vigenza delle presenti convenzioni. Pertanto le Amministrazioni contraenti potranno affidare la gestione ordinaria, l'accertamento ed il supporto alla riscossione ordinaria e coattiva diretta dei propri tributi e delle proprie entrate ai Fornitori già aggiudicatari, alle stesse condizioni normative ed economiche*";

VISTO che per la Provincia di Rimini (lotto n.8) la gara è stata aggiudicata ad un Raggruppamento di Imprese formato da: SORIT S.p.A. in qualità di mandataria e da CORIT Riscossioni Locali S.p.A. (ora fusa per incorporazione in SORIT Spa), ENGINEERING TRIBUTI S.p.A., POSTE ITALIANE S.p.A., ESSEBI S.R.L. in qualità di mandatarie;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n.60 del 06/05/2015, con la quale si è ritenuto opportuno aderire alla Convenzione stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e il Fornitore Sorit SpA, nella sua qualità di impresa mandataria, per l'affidamento dei "servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali", di cui al lotto n. 8, il cui corrispettivo è fissato al 7,60%;

CONSIDERATO che, in materia di riscossione coattiva, la Convenzione in essere tra il Comune di Cattolica e il concessionario provinciale SORIT Spa va a scadere il prossimo 30/6/2015 in base a quanto stabilito dall'art.1, comma 642, Legge 23/12/2014 n.190;

CONSIDERATO il termine ultimo per aderire ai servizi Intercent-ER, oggi fissato al 15/5/2015, risulta anticipato rispetto alla scadenza "naturale" della convenzione Sorit del 30/6/2015 e che per il Comune di Cattolica non vi sarebbero le condizioni tecnico-organizzative per esperire una gara ad hoc per la riscossione coattiva;

RITENUTO quindi opportuno aderire al modulo per la riscossione coattiva di cui alla gara intercent-ER, subordinandone tuttavia l'effettiva operatività alla definitiva scadenza della vigente convenzione con Sorit Spa, dal momento che la stessa risulta oggetto di successive proroghe annuali susseguitesi sin dall'anno 2011;

CONSIDERATO che la stima delle somme da riscuotere coattivamente (tributi locali + violazioni PM + entrate extra-tributarie) si aggira intorno ad Euro 800.000,00 all'anno e che, conseguentemente, applicando l'aggio di gara del 7,60% la spesa stimata a carico del Comune ammonta ad euro 860.800,00 + IVA, se dovuta, ed eventuali spese di notifica;

VISTO l'atto di "Regolamentazione dei servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali", allegato alla presente "allegato A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, con riferimento ai fabbisogni specifici di gestione delle entrate comunali come meglio sopra esplicitati ed in attuazione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale, di aderire alla convenzione del lotto 8 (Enti della Provincia di Rimini) per i seguenti servizi da affidare all'impresa mandataria capo gruppo Sorit SpA:

- 1. (g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali, dando atto che l'effettiva operatività del presente modulo resta subordinata al termine delle attuali proroghe SORIT;**

Considerato inoltre:

- che l'affidamento è formalizzato mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura, al raggruppamento temporaneo di impresa mandataria Sorit SpA;
- che i servizi saranno avviati entro 45 gg dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura nel rispetto comunque della condizione sospensiva di cui sopra come normata nell'atto di Regolamentazione;

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono...”ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (che sostituisce l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture AVCP) al lotto 8 è il seguente: 4586274906;

DATO ATTO che ciascuna azienda del' RTI si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010, n.136 e ss.mm. sui conti che saranno indicati sulle singole fatture;

DATO atto che il CIG derivato attribuito dall'ANAC all'ordinativo di fornitura è : 62502659D6;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di aderire alla Convenzione stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercente-ER e il Fornitore RTI costituito tra SORIT Spa, ENGINNERING TRIBUTI S.p.A., POSTE ITALIANE S.p.A., ESSEBI S.R.L., per l'affidamento del servizio di supporto alla riscossione coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali, di cui al lotto n. 8 (CIG Lotto 8 - 4586274906) relativamente al seguente servizio:
 1. Gestione servizi di satuca certe volte upporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali (CIG derivato n° 62502659D6);
- 2) di approvare l'allegato atto di regolamentazione, parte integrante e sostanziale, previsto dalla convenzione in argomento (allegato "A");
- 3) di subordinare l'effettiva operatività della convenzione alla definitiva scadenza della vigente convenzione con Sorit Spa attualmente fissata al 30/6/2015 dall'art.1, comma 642, Legge 23/12/2014 n.190, ma senza esclusione di eventuali ulteriori rinvii dal momento che la stessa risulta oggetto di successive proroghe annuali susseguitesi sin dall'anno 2011;
- 4) di dare atto inoltre:
- 5) - che l'affidamento è formalizzato mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura, al raggruppamento temporaneo di impresa mandataria Sorit SpA;
- 6) - che i servizi saranno avviati entro 45 gg dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura nel rispetto comunque del piano di attivazione dei servizi operativi proposto nell'offerta tecnica, fatta salva la condizione sospensiva di cui al superiore punto 3);
- 7) - di rinviare l'assunzione dell'impegno di spesa per il modulo "Gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali" al momento dell'eventuale effettiva operatività del servizio;
- 8) - di liquidare le somme spettanti a Sorit Spa, previa acquisizione dei modelli DURC, a seguito di emissioni di regolari fatture vistate dal Responsabile incaricato mediante bonifico bancario, previa acquisizione della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 151 del D.Lvo 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

- 9) di individuare nella persona della Dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E
POLITICHE GIOVANILI

SERVIZIO TRIBUTI

UFFICIO AMMINISTRATIVO
URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 13/05/2015

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**ATTO DI REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE
COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI**

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____,

TRA

il Comune di Cattolica, con circa xxxxxx abitanti, avente sede in Cattolica, via xxxxx – cap
----- (RN) P.IVA xxxxxxxxxxxx nella persona del, .

E

SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia S.p.A., sede legale in Ravenna, via Magazzini Anteriori n. 27, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Ravenna al n. 02241250394, C.F. 02241250394, P. IVA 02241250394, domiciliata ai fini del presente atto in Ravenna, via Magazzini Anteriori n. 27, in persona del Vice Direttore Generale e Procuratore speciale Riccardo Vioni, nato a Faenza (RA) il 09/10/1965, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante **ENGINEERING TRIBUTI S.p.A.**, sede legale in Trento, 38121, Via Giovanni Battista Trener n. 8, iscritta al Registro delle Imprese TRENTO 01973900838, P. IVA 01973900838, domiciliata ai fini del presente atto in Bologna, via Marconi 10, la mandante **ESSEBI S.r.l.**, sede legale in Forlì (FC), viale Bolognesi n. 12, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Forlì-Cesena al n. 03671470403, P. IVA 03671470403, domiciliata ai fini del presente atto in Forlì (FC), viale Bolognesi n. 12, e la mandante **POSTE ITALIANE S.p.A. CON SOCIO UNICO**, sede legale in Roma (RM), viale Europa n. 190, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Roma al n. 97103880585, P. IVA 01114601006, domiciliata ai fini del presente atto in Roma (RM), viale Europa n. 190, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal Notaio in Roma, avv. Alberto Vladimiro Capasso, repertorio n. 87993 del 26/02/2013 (di seguito nominata, per brevità, anche "Fornitore");

PREMESSO

Che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, per la stipulazione di una Convenzione-quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per le Amministrazioni Comunali della Regione Emilia-Romagna e loro Unioni, per l'**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI**, di cui al Bando di Gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 16/10/2012, divisa nei seguenti 9 lotti:

Lotto 1 - Enti Provincia di Bologna

Lotto 2 - Enti Provincia di Piacenza

Lotto 3 - Enti Provincia di Parma

Lotto 4 - Enti Provincia di Reggio Emilia

Lotto 5 - Enti Provincia di Modena

Lotto 6 - Enti Provincia di Ferrara

Lotto 7 - Enti Provincia di Forlì Cesena

Lotto 8 - Enti Provincia di Rimini

Lotto 9 - Enti Provincia di Ravenna

Che in data 17 maggio 2013 sono state pubblicate sul portale di Intercent-ER tali Convenzioni per i Comuni della Regione Emilia-Romagna e loro associazioni;

Che ogni Convenzione è riferita al territorio di una Provincia e i Comuni possono aderire alle Convenzioni, sulla base delle rispettive collocazioni territoriali;

Che le Convenzioni hanno per oggetto l'esecuzione dei seguenti servizi, ciascuno acquistabile separatamente:

- a) gestione ordinaria TARSU/TARES;
- b) gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES;
- c) gestione ricerca evasione TARSU/TARES;
- d) gestione ordinaria IMU;
- e) gestione ricerca evasione ICI/IMU;
- f) gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;
- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;
- h) gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;
- i) censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni;

Che costituiscono oggetto dell'appalto anche uno o più dei servizi opzionali di seguito indicati e descritti nel capitolo 11 dell'Allegato 6 Capitolato tecnico "norme tecniche":

- modello di pagamento unificato (F24) precompilato IMU;
- caricamento dichiarazioni e rendicontazioni contabili ICI/IMU ordinaria;
- gestione delle quote inesigibili presentate dagli Agenti della Riscossione;
- servizio di installazione e messa in esercizio di ACSOR e dell'Orchestratore Locale;
- costo per giorno/uomo di figure professionali informatiche per attività ulteriori di sviluppo sw;
- canone annuo in € di manutenzione dei sistemi gestionali a fine contratto;

Che uno o più dei predetti servizi opzionali potranno essere richiesti esclusivamente in aggiunta ad uno o più dei servizi sopra citati;

Che con la convenzione il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a fornire i servizi con le caratteristiche tecniche e di conformità di cui alla

documentazione di gara e alla propria offerta tecnica, nonché a prestare tutti i servizi connessi, nella misura richiesta dalle stesse Amministrazioni Contraenti con gli Ordinativi di Fornitura;

Che con l'emissione degli ordinativi di Fornitura le Amministrazioni Contraenti daranno origine ad un contratto per i servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali;

Che nell'Ordinativo di Fornitura le Amministrazioni Contraenti indicheranno l'importo di ogni servizio richiesto, quantificato presuntivamente su base storica;

Che l'art. 1 - comma 639 e seguenti - della Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014) ha istituito, con decorrenza 1° gennaio 2014, l'Imposta Unica Comunale (IUC) che si compone di tre fattispecie impositive:

- l'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale;
- il tributo per i servizi indivisibili (TASI);
- la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti che ha sostituito i precedenti prelievi tributari (TARES e TARSU);

Che con riferimento alla convezione in oggetto la Legge di Stabilità 2014 non ha sostanzialmente modificato l'interesse dei Comuni all'approvvigionamento dei sopraindicati servizi messi a gara da Intercent-ER per le motivazioni di seguito indicate:

- per quanto riguarda l'IMU è stata fatta salva la previgente disciplina senza modifiche sostanziali, salvo l'abolizione dell'IMU sull'abitazione principale;
- l'abolizione del prelievo IMU sull'abitazione principale è stato compensato, in termini di risorse finanziarie di spettanza comunale, mediante l'istituzione della TASI, la quale ha la stessa base imponibile dell'IMU; le due imposte sono strettamente collegate, tanto che la somma delle aliquote TASI ed IMU non può essere superiore all'aliquota massima che la legge ha fissato per l'IMU;
- per quanto riguarda la TARI, che ha sostituito il prelievo TARES, si tratta di tributo che ha la stessa finalità, vale a dire quella di garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti; identici sono le basi imponibili ed i soggetti passivi;

Che l'Agenzia Regionale Intercent-ER, con riferimento alla Convenzione in oggetto, ha pubblicato il seguente avviso *"Alla luce dell'attuale assetto normativo in materia di tributi locali, disposto dalla legge di stabilità per il 2014, Legge n. 147/2013, che ha istituito la IUC ovvero l'imposta unica comunale composta da IMU, TARI e TASI, si conferma la vigenza delle presenti convenzioni. Pertanto le Amministrazioni contraenti potranno affidare la gestione ordinaria, l'accertamento ed il supporto alla riscossione ordinaria e coattiva diretta dei propri tributi e delle proprie entrate ai Fornitori già aggiudicatari, alle stesse condizioni normative ed economiche"*;

CONSIDERATO

Che, come previsto all'art. 5 della Convenzione, stipulata tra l'Agenzia Intercent-ER ed il Fornitore, le Amministrazioni che intendono aderire contattano il Fornitore in via preliminare all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura per concordare un incontro. Nel termine massimo di 15 giorni solari il Fornitore deve recarsi presso la sede dell'Amministrazione per definire in un apposito Atto di Regolamentazione del servizio, sottoscritto da entrambe le parti, di norma:

- i servizi richiesti;
- la/le sedi, in cui sarà eseguito il servizio;
- il numero delle persone necessarie e gli orari di servizio;
- i tempi di attivazione dei servizi, sulla base di quanto previsto dal capitolato e dall'offerta tecnica del Fornitore;

- i riferimenti per la successiva fatturazione;
- ogni altra informazione utile alla migliore esecuzione del servizio;

Che Il comune di Cattolica intende aderire alla Convenzione del Lotto 8 per i seguenti servizi principali:

- a) ~~gestione ordinaria TARSU/TIA-TARES/TARI;~~
- b) ~~gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES/TARI;~~
- c) ~~gestione ricerca evasione TARSU/TARES/TARI;~~
- d) ~~gestione ordinaria IMU/TASI;~~
- e) ~~gestione ricerca evasione ICI/IMU/TASI;~~
- f) ~~gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;~~
- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;
- h) ~~gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;~~
- i) ~~censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni~~

e per i seguenti servizi opzionali/accessori:

- a) ~~modello di pagamento unificato (F24) precompilato IMU/TASI;~~
- b) ~~caricamento dichiarazioni e rendicontazioni contabili ICI/IMU/TASI ordinaria;~~
- c) ~~gestione delle quote inesigibili presentate dagli Agenti della Riscossione;~~
- d) ~~servizio di installazione e messa in esercizio di ACSOR e dell'Orchestratore Locale;~~

Tutto ciò premesso Il comune di Cattolica e il Fornitore concordano quanto segue:

SERVIZI AFFIDATI

L'Amministrazione del Comune di Cattolica affida, a seguito dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, al raggruppamento temporaneo di impresa mandataria Sorit S.p.A. la prestazione dei seguenti servizi principali:

- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;**

Le attività saranno ripartite fra le diverse imprese facenti parte del RTI sulla base della ripartizione presentata nei documenti di gara.

AVVIO DEI SERVIZI DOPO L'EMISSIONE DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA

Il servizio sopra indicato "**gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali**" sarà attivato esclusivamente in caso di mancata proroga, da parte del legislatore statale, dell'attuale sistema di riscossione di tributi locali, in attesa del riordino della disciplina delle attività di gestione e riscossione delle entrate degli enti territoriali, gestito attualmente dal Comune di Cattolica in regime di concessione a società esterna.

I servizi saranno avviati entro 45 giorni dalla formale richiesta di attivazione da parte del Comune di Cattolica nel rispetto comunque del piano di attivazione dei servizi operativi proposto nell'offerta tecnica.

Premesso che si provvederà all'avvio dei servizi richiesti secondo le tempistiche e le modalità disciplinate dai documenti di gara, di seguito si riassumono le attività propedeutiche all'avvio del

servizio che dovranno essere realizzate a cura dell'Ente per garantire il corretto andamento del Progetto ed il suo risultato finale:

- rendere disponibili, nei modi e tempi indicati, quanto necessario allo svolgimento dei servizi nei modi previsti come da tracciati e schede che saranno consegnate dal fornitore a seguito dell'accettazione dell'Ordine di Fornitura;
- richiedere l'attivazione delle utenze di accesso a Punto Fisco, per le risorse dedicate allo svolgimento delle attività che saranno preventivamente comunicate.

Resta inteso che le tempistiche relative ai livelli di servizio previsti in ambito di gara potranno essere computati esclusivamente a partire dal momento in cui verrà fornito all'RTI tutto quanto sopra riportato.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le attività saranno svolte presso i locali delle aziende che compongono il RTI:

attività di **back office** in carico a Sorit SPA presso la propria sede;

attività di **back office** in carico a Engineering Tributi SPA presso la propria sede;

attività di **back office** in carico a Poste (stampe e postalizzazione) presso le proprie sedi.

Il servizio di call center al Cittadino verrà erogato con le seguenti modalità:

le attività di primo livello saranno erogate da La Bottega Informatica soc coop, in sub-appalto, presso la sede di Brescia in via BUFFALORA n 3H; il call center di primo livello sarà attivo dalle 9 alle 18 di tutti i giorni lavorativi (sabato escluso);

le attività di secondo livello saranno erogate da risorse dell'Azienda SORIT S.p.A. presso la propria sede.

MACCHINARI ATTREZZATURE E MEZZI

Il software applicativo sarà reso disponibile per il Comune di Cattolica in modalità ASP.

PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI

Per il servizio di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali saranno impiegate persone delle Aziende Sorit S.p.A., Engineering Tributi S.p.A. e Poste Italiane S.p.A. .

L'elenco dei nominativi sarà consegnato dal Capo Progetto (CPF) nei tempi e nei modi che verranno concordati con il Referente dell'Ente (CPC) e comunque entro i 45 giorni previsti per l'avvio del servizio.

RIFERIMENTI E MODALITA' PER LA FATTURAZIONE DEI SERVIZI

Le fatture, compilate secondo le leggi vigenti, dovranno essere intestate a:

Codice fiscale e Partita IVA

Codice univoco di fatturazione

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà indicare gli estremi della determina di impegno, ed inoltre:

- il CIG del LOTTO di Riferimento della Convenzione CIG 4586274906 LOTTO 8
- Il CIG dell' Ordine di Fornitura.

La fattura dovrà essere corredata dal dettaglio delle somme richieste in pagamento.

Per i servizi previsti nel presente atto, il Comune riceverà fatture separate da Sorit S.p.A., Engineering Tributi e da Poste Italiane.

SERVIZI PRINCIPALI

Si specifica che gli importi contrattuali definiti nell'Ordinativo di Fornitura per un totale di € XXXXXX sono da considerarsi importi presunti. L'aggio dovuto al Fornitore sarà calcolato sugli effettivi importi incassati. Non è previsto importo minimo da riconoscere.

Con riferimento all'ODF (Ordine di Fornitura) emesso dall'Ente, i corrispettivi contrattuali, come previsti da gara e dovuti al RTI per i servizi riportati nel presente atto, saranno fatturati da ciascuna azienda del RTI per la quota di competenza del servizio erogato.

Ciascuna Azienda del RTI si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, sui conti che saranno indicati sulle singole fatture.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali sarà a 30 giorni fine mese data fattura come da normativa vigente.

RESPONSABILE ESTERNO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Fornitore designa, come previsto al paragrafo 1.9 del capitolato norme tecniche, quale Responsabile esterno trattamento dei dati personali le seguenti persone:

per Sorit S.p.A. il Sig. Riccardo Vioni

per Engineering Tributi S.p.A. il Sig. Mirco Gentilini

per Poste Italiane S.p.A. il Sig. Roberto Giacchi

per la ditta Bottega Informatica S.p.A (azienda in sub-appalto autorizzato da Intercent-er in data 23-08-2013 IC 2013 5169) per il servizio di Call Center il Sig. Roberto Moreno.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI

Il Fornitore designa, come previsto al paragrafo 1.10 del capitolato norme tecniche, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi le seguenti persone per

Per Sorit S.p.A. il sig. Riccardo Vioni

per Engineering Tributi S.p.A. la Dott.ssa Giuseppina Copetti.

REFERENTI DEL FORNITORE E DELL'ENTE

Come previsto al paragrafo 1.3 del capitolato norme tecniche:

- Il Comune nomina quale Capo Progetto Committente (CPC) la Dott.ssa _____ in qualità di Responsabile dell'Ufficio Tributi del Comune di Cattolica;
- il Fornitore nomina come referente: Il Commerciale (CF) per i rapporti contrattuali relativi alla fornitura il Sig. Giassi Marco;

ORARI DI SERVIZIO

Tutti gli orari di servizio saranno concordati e definiti dal Capo Progetto del Fornitore (CPF) con il referente dell'ente (CPC) entro i 45 gg previsti per l'avvio del servizio.

ORARI DI SERVIZIO FRONT OFFICE

Gli orari dello sportello di front office saranno definiti secondo un calendario che verrà di volta in volta concordato tra le parti in funzione dei picchi previsti in relazione ai volumi delle emissioni.

REFERENTE IL COMUNE

REFERENTE PER IL FORNITORE – SORIT SPA

Riccardo Vioni