



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Settore 2 Area P.O.**

**N. 1002 DEL 17/12/2014**

**AFFIDAMENTO DIRETTO IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO  
PISCINA COMUNALE DI VIA F. DA RIMINI ALL'A.S.D. ALDEBARAN**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
AREA P.O. SETTORE 2**

**SERVIZIO  
UFFICIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Stefano Rastelli**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27/08/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 30/11/2009 “Regolamento per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali – Approvazione”;

CONSIDERATI gli articoli - 4.2 comma a) “Forme di Gestione”, -7 “L'Offerta” e - 11 “Affidamento in via diretta degli impianti” del Regolamento suddetto;

VISTA la deliberazione del Giunta Comunale n. 204 del 10/12/2014 “Piscina Comunale di Via F.Da Rimini – Affidamento diretto della concessione – Definizione delle condizioni economiche ed approvazione dello schema contrattuale”;

CONSIDERATO che nel territorio comunale l'A.S.D. Aldebaran è l'unico soggetto che promuove la disciplina del nuoto – autorizzata F.I.N. - praticabile presso l'impianto in oggetto e pertanto, vista la sussistenza dei requisiti previsti dalla L.R. n.11/2007 e dal Regolamento Comunale sopracitato, l'affidamento può avvenire in via diretta ;

CONSIDERATO che l'A.S.D. Aldebaran, con comunicazione prot. 39963 del 02/12/2014, ha dichiarato la volontà di proseguire l'affidamento in gestione dell'impianto in oggetto, e ha proposto un'offerta economica conforme alle condizioni economiche stabilite dall'Amministrazione Comunale e formulate attraverso la bozza di convenzione trasmessa;

VISTO che, con comunicazione di cui sopra, l'A.S.D. Aldebaran ha trasmesso il Progetto di gestione sportiva e il Piano di conduzione tecnica che saranno allegati al contratto di affidamento;

PRESO atto che l'A.S.D. Aldebaran, al fine di garantire l'utilizzo sociale del servizio, ha proseguito la gestione dell'impianto in oggetto oltre la scadenza del 30/11/2014 - del Contratto Rep. n. 20.259 e successiva proroga tecnica determinata con atto D.D. n. 426 del 05/06/2014;

DATO atto che la stipula della convenzione per la gestione dell'impianto suddetto, affidato ad A.S.D. Aldebaran, sarà in ogni caso subordinata alla verifica circa l'assenza di cause ostative di cui alla normativa;

CONSIDERATO che l'aggiudicatario è tenuto a produrre tutta la documentazione per la stipula del contratto entro 15 gg. dalla ricezione della comunicazione dell'Amministrazione e che dovrà versare garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi a suo carico, un deposito cauzionale pari ad Euro 13.000,00 (*tredecimila/00*) mediante garanzia fidejussoria bancaria, nelle modalità stabilite nell'art. 21 della

Convenzione allegata alla presente determinazione;

CONSIDERATO che l'aggiudicatario dovrà stipulare apposita polizza di responsabilità civile verso terzi, associati e non, per la copertura di ogni rischio derivante dalle attività esercitate, dall'uso degli impianti e delle attrezzature, dallo svolgimento di manifestazioni sportive, per un massimale assicurativo unico di Euro 2.600.000,00 (*duemilioneiseicento/00*), nelle modalità stabilite nell'art. 9 della convenzione allegata, come parte integrante, alla presente determinazione;

RITENUTO pertanto di approvare l'affidamento diretto in concessione dell'impianto sportivo Piscina Comunale di Via F. Da Rimini, per la durata di anni 5 (cinque) decorrenti dal 01/12/2014, eventualmente prorogabili di anni 2 (due) per una sola volta, all'A.S.D. Aldebaran, regolarmente iscritta al Registro Coni come previsto dalla Legge 289/2002, che ha presentato un'offerta economica pari ad Euro 2.750,00 (*duemilasettecentocinquanta/00*) – corrispondente al Canone concessorio annuo e come stabilito all'art. 14 della convenzione, e pari ad Euro 13.000,00 (*tredicimila/00*) – corrispondente al contributo annuo, come stabilito all'art 15 della convenzione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di aggiudicare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento in concessione diretta dell'impianto sportivo Piscina Comunale di Via F. Da Rimini all'A.S.D. Aldebaran;
- 2) di dare atto che l'affidamento verrà perfezionato tramite formale stipula della Convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 10/12/2014, previa accensione delle polizze fidejussorie ed assicurative;
- 3) di autorizzare la consegna provvisoria dell'impianto al concessionario con decorrenza dal 01/12/2014 per i motivi espressi in premessa;
- 4) di dare atto che il canone concessorio annuo a carico del Concessionario è pari ad Euro 2.750,00 da assoggettare al regime IVA nell'aliquota prevista dalle norme vigenti e da versarsi entro il 31 luglio di ogni anno, come stabilito dall'art. 14 del contratto;
- 5) di dare atto che il contributo annuo da riconoscere al Concessionario è pari ad Euro 13.000,00 – al lordo di ogni onere fiscale, e che verrà erogato semestralmente a fronte delle verifiche e nelle modalità stabilite dall'art. 15 del contratto;

- 6) di individuare nelle persona del Responsabile Area P.O. Stettore 2 – Ing. Stefano Rastelli – il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 7) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Segreteria Affari Generali, Contratti, Patrimonio, Manutenzione, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Gestione Strutture Sportive.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO POLITICHE SOCIALI	UFFICIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE
UFFICIO PATRIMONIO	UFFICIO CONTRATTI
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	UFFICIO AFFARI GENERALI
DIREZIONE TECNICA 3 - LL.PP. E PATRIMONIO	SERVIZI SOCIALI E FAMIGLIA
DIREZIONE TECNICA 1 - MANUTENZIONE URBANA	

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/12/2014

Firmato

*RASTELLI STEFANO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

## COMUNE DI CATTOLICA

Provincia di Rimini

\*\*\*\*\*

### CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO PISCINA COMUNALE DI VIA FRANCESCA DA RIMINI

L'anno duemila..... (20....), il giorno ..... del mese di ..... nella Residenza Comunale di Cattolica, con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge,

T R A

....., che agisce e stipula nella sua qualità di Dirigente del Settore ..... del COMUNE DI CATTOLICA (P.I.00343840401) domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, in rappresentanza del Comune medesimo;

E

....., interviene e stipula nella sua veste di legale rappresentante di ....., con sede in .....

PREMESSO

che con delibera del Consiglio Comunale n°87 in data 30/11/2009 è stato approvato il regolamento per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi;

che con delibera di Giunta Comunale n..... del ..... è stata approvata la convenzione medesima e sono state definite le condizioni economiche dell'affidamento ;

che con determinazione dirigenziale n° ..... in data ..... è stato determinato l'affidamento diretto in concessione dell'impianto sportivo Piscina comunale di Via F. Da Rimini;

si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Cattolica, per mezzo del sopra generalizzato suo Dirigente, concede in gestione a \_\_\_\_\_, per la quale accetta il suo legale rappresentante, l'impianto sportivo Piscina Comunale di Via Francesca da Rimini alle seguenti condizioni:

#### **ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

In base alla presente convenzione il Comune di Cattolica, in seguito, per brevità indicato come "Concedente" concede a \_\_\_\_\_.", in prosieguo denominata "Concessionaria", l'uso e la gestione dell'impianto sportivo Piscina Comunale di Via Francesca da Rimini, costituito da:

- a) Piscina natatoria 25 metri;
- b) Piscina didattica;
- c) Palestra attrezzata complementare all'attività natatoria;
- d) Bar interno.

In tale impianto è presente anche un campo di calcio a5 in sintetico che, a causa dell'usura, è inagibile per le attività di calcio e pertanto, alle condizioni attuali, non è omologato come da verbale di sopralluogo prot. 16372/2014.

L'impianto, individuato con retinatura nella planimetria allegata al presente atto come parte integrante (Allegato "A"), é concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto alla Concessionaria.

Tutti gli impianti e attrezzature che costituiscono oggetto della presente concessione debbono risultare dettagliatamente descritti da apposito verbale di consistenza iniziale congiuntamente redatto dalle parti all'atto della consegna. Analogamente si procederà sia nel corso della vigenza della convenzione, qualora si dovesse modificare – in aumento o in diminuzione – la consistenza iniziale, sia all'atto della riconsegna con le modalità e nei casi stabiliti nei successivi artt. 23 e 24.

#### **ART.2 - PROPRIETA' DELL'IMPIANTO SPORTIVO**

La Concessionaria dichiara e riconosce, senza eccezioni e remore, che l'impianto sportivo indicato nel precedente art.1 é di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Cattolica, così come ogni ulteriore opera che sarà realizzata nell'impianto sportivo, anche a cura e spese della Concessionaria.

#### **ART.3 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La presente concessione ha validità di anni 5 (cinque) decorrenti dal 01/12/2014, eventualmente rinnovabili di anni 2 (due), per una sola volta con atto di Giunta Comunale, e verrà a scadere, senz'altro avviso o disdetta, fatta salva la possibilità del Concedente di revocarla anticipatamente nel caso di sopravvenuta necessità e/o esigenze di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento per la Concessionaria.

E' data facoltà alla Concessionaria di recedere anticipatamente dal presente contratto, decorsi almeno 12 (dodici) mesi dalla stipula della presente convenzione, per comprovata impossibilità a proseguire nella gestione, previa comunicazione da inviarsi al Concedente, a mezzo di lettera raccomandata con almeno 12 (dodici) mesi di preavviso.

In questo caso di preventivo avviso, ricadrà sulla Concessionaria la sola applicazione della penale di euro 1.000,00 prevista nel successivo articolo 22. Il recesso da parte della Concessionaria, senza la predetta comunicazione nei termini di preavviso, comporta l'applicazione di una penale di euro 20.000,00.

Rimangono comunque confermati tutti gli impegni della Concessionaria fino a che il contratto ha effetto e comunque, anche successivamente, la Concessionaria è tenuta a rispondere delle obbligazioni assunte in dipendenza della gestione.

In caso di utilizzo da parte della Concessionaria della facoltà di recesso anticipato dal contratto, il Concedente tratterrà, dal deposito cauzionale di cui all'art.20, quanto necessario a sanare eventuali danni o a dare corso a manutenzioni non eseguite dalla Concessionaria. In ogni caso non darà corso alla richiesta della Concessionaria di svincolo del deposito cauzionale prima di aver puntualmente verificato l'insussistenza di danni, di obbligazioni precedenti o di eventuali inadempienze contrattuali.

#### **ART.4 MODALITA' DELLA GESTIONE /PIANO DI UTILIZZO**

L'impianto sportivo, oggetto della presente convenzione, sarà utilizzato per lo svolgimento dell'attività sportiva e ricreativa consentita. Inoltre si potrà utilizzare detto impianto per l'organizzazione di attività extrasportive, compatibilmente con le normative vigenti e con gli obiettivi promozionali/turistici dell'Amministrazione Comunale e comunque utili al mantenimento dell'immagine positiva della Città. Dette attività potranno essere svolte, avvalendosi per l'organizzazione anche di terzi, previo NULLA

OSTA dell'Amministrazione Comunale e fermo restando il possesso delle autorizzazioni amministrative necessarie.

La Concessionaria nel destinare gli spazi sportivi, vedasi in riferimento il progetto di gestione sportiva allegato alla presente, rispetta i seguenti indirizzi:

- a) la volontà preminente del l'A.C. di destinare all'uso pubblico i propri impianti, nel rispetto della normativa vigente;
- b) la salvaguardia dello sport giovanile, per la terza età, per i diversamente abili ed agonistico;
- c) l'affitto degli spazi ad altre società, associazioni sportive dilettantistiche, Enti di Promozione sportiva, Federazioni, ecc. dovrà avvenire previo l'accertamento, da parte del concessionario, che i richiedenti abbiano tutti i requisiti per l'organizzazione e gestione dell'attività sportiva (a titolo semplificativo e non esaustivo insegnanti abilitati, tesseramento, certificato medico, assicurazione, ecc.) e nel rispetto della programmazione sportiva annuale.

Il Concedente ha la facoltà di verificare in ogni momento, tramite i propri incaricati, il buon andamento della gestione, predisponendo visite, sopralluoghi o quant'altro venga ritenuto di volta in volta necessario per accertare l'utilizzo dell'impianto, la concessione degli spazi, il rispetto delle tariffe e di tutte le condizioni previste dal presente contratto.

L'accertamento di singole violazioni comporta, ogni volta, l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

#### **ART.5 - CONDUZIONE TECNICA**

La Concessionaria si impegna a gestire l'impianto ricevuto in concessione secondo l'allegato piano di conduzione tecnica che contiene la descrizione dettagliata delle attività di manutenzione, di approvvigionamento, di custodia e di guardiania, nonché la descrizione delle attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo.

Allo scopo di assicurare il servizio di custodia e guardiania al complesso sportivo di cui alla presente convenzione, le chiavi degli ingressi e delle strutture complementari dei medesimi restano affidate alla Concessionaria;

La Concessionaria garantisce che eventuali rapporti con personale dipendente saranno disciplinati in base ai trattamenti economici e contributivi previsti dal vigente C.C.N.L.

Per il personale eventualmente impegnato a titolo di volontariato, la Concessionaria se ne assume ogni responsabilità anche in ordine al rispetto di eventuali obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle norme vigenti. La Concessionaria si assume anche la responsabilità per i danni che possono derivare a terzi durante l'attività di cui sopra e che detto personale può causare agli utenti, esonerando il Concedente da ogni responsabilità al riguardo.

La Concessionaria è libera di regolamentare i rapporti con gli eventuali insegnanti/istruttori, allenatori e con altri addetti, di fronte ai quali il Concedente rimane estraneo in tema di autorizzazione, scelta ed accordi economici.

La Concessionaria è direttamente responsabile di tutta la gestione e manutenzione ordinaria degli impianti in concessione e delle relative attrezzature. Pertanto, sono a carico della Concessionaria tutte

le spese di gestione dell'impianto quali: le retribuzioni al personale addetto, i consumi di energia elettrica, gas e acqua, quelle per i materiali e le operazioni di pulizia ed eventuali ulteriori attrezzature. E', altresì, a carico della Concessionaria, che si impegna ad eseguire a propria cura e spese sotto la propria responsabilità, la manutenzione ordinaria a regola d'arte, preventiva e periodica, necessaria a mantenere in efficienza gli impianti, le strutture mobili ed immobili, le attrezzature ed apparecchiature nonché la manutenzione ordinaria necessaria alla riparazione e al ripristino di parti deteriorate e/o danneggiate. Tale manutenzione dovrà essere effettuata secondo le modalità e con le cadenze indicate nel piano di conduzione tecnica - allegato alla presente.

L'accertamento di singole violazioni comporta l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

#### **ART.6 - TARIFFE**

Le tariffe applicate per l'uso dell'impianto applicate agli utenti del nuoto libero guidato devono mantenersi conformi alle tariffe praticate in impianti analoghi dell'area provinciale;

Tali tariffe, approvate con specifico atto deliberativo della Giunta Comunale, devono essere esposte al pubblico in luogo ben visibile dell'impianto sportivo di cui alla presente convenzione.

I proventi delle tariffe, per l'uso degli impianti sportivi affidati in concessione, sono introitati dalla Concessionaria.

La Concessionaria può anche richiedere alle associazioni ospiti, agli organizzatori di eventi, cauzioni e penali, di entità rapportata alla tipologia dell'attività o manifestazione, per eventuali danni materiali. Le suddette tariffe, su proposta motivata della concessionaria, potranno essere successivamente adeguate dal Concedente che adotterà apposito atto deliberativo.

L'accertamento di singole violazioni comporta, ogni volta, l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

#### **ART.7 – SERVIZIO SPORTIVO**

Allo scopo di promuovere e rinforzare la cultura natatoria nel nostro territorio, la Concessionaria dovrà garantire:

a) la piena funzionalità dell'impianto, compresa la messa a disposizione del personale di custodia, pulizia ed assistenza bagnanti, per la sua utilizzazione gratuita ad uso scolastico, nella fascia oraria 09:00 – 13:00 dal lunedì al sabato nel periodo ottobre – maggio. A tal fine, il gestore, in stretto coordinamento con l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica, verifica entro il mese di settembre le richieste di utilizzo dell'impianto da parte degli istituti scolastici del nostro territorio comunale per definire gli orari e gli spazi vasca destinati ad ogni istituto; sulla base delle frequenze medie rilevate, gli spazi e gli orari possono essere periodicamente modificati previo accordo con gli istituti scolastici interessati, in coordinamento con l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica;

b) la diretta organizzazione, senza oneri per il concedente ulteriori a quanto è previsto in tale contratto, di corsi di acquaticità e nuoto rivolti agli utenti del nido d'infanzia comunale, ai residenti di fascia d'età 0 – 3 anni, agli utenti delle scuole d'infanzia, primarie, secondarie di 1° grado del territorio comunale. Il numero massimo di allievi non dovrà superare il numero di quaranta per ogni durata di lezione. Le lezioni di nuoto dovranno tenersi in orario scolastico antimeridiano per n. 30 ore massimo a settimana. I

programmi di lavoro scolastici verranno definiti, nel dettaglio, tra il gestore e il concedente, nello specifico l'Ufficio Pubblica Istruzione, entro il 30 settembre di ogni anno;

c) la possibilità di partecipazione a titolo gratuito al nuoto libero guidato assistito ed ai corsi di nuoto per i residenti ultrasessantacinquenni di ambo i sessi il cui reddito familiare, determinato tramite l'ISEE, non superi gli Euro 10.000,00. Tale certificazione verrà disposta dal Dirigente dei Servizi Socio – Assistenziali; pertanto la gratuità verrà applicata solo ed esclusivamente previa esibizione di tale certificazione e del documento di identità valido;

d) la possibilità della riduzione del costo, pari al 50% delle tariffe, dei corsi di nuoto, di acquafitness e di ingresso singolo del nuoto libero guidato assistito, riservata ai soli residenti, di ambo i sessi, ultrasessantacinquenni, previa esibizione del documento di identità valido;

e) la possibilità di partecipazione a titolo gratuito al nuoto libero guidato assistito ed ai corsi di nuoto riservata ai residenti diversamente abili con invalidità certificata non inferiore al 74% e il cui reddito familiare, determinato tramite l'ISEE, non superi gli Euro 13.000,00 (tale certificazione verrà disposta dal Dirigente dei Servizi Socio – Assistenziali) pertanto la gratuità verrà applicata solo ed esclusivamente previa esibizione di tali certificazioni e del documento di identità valido;

In caso di minori tale servizio viene offerto a coloro che si trovano in condizione di handicap certificato, tale certificazione verrà disposta dal Dirigente Servizi Socio – Assistenziali e, pertanto, la gratuità verrà applicata solo ed esclusivamente previa esibizione di tale certificazione e del documento di identità valido.

In caso di grave disabilità, il diversamente abile dovrà essere obbligatoriamente accompagnato da un suo assistente che avrà l'accesso gratuito al servizio.

#### **ART.8 - RESPONSABILITA' DELLA CONCESSIONARIA**

La Concessionaria è responsabile:

- a- della custodia e dell'uso dell'impianto sportivo comunale e delle attrezzature assegnate in concessione che devono essere utilizzate (impianto e attrezzature) secondo la loro destinazione e in base alle prescrizioni e coi limiti stabiliti dal Concedente;
- b- dell'osservanza da parte sua e di terzi, di tutte le prescrizioni ed i divieti stabiliti dalla legge, dai regolamenti, dalle norme in vigore e da quelle che saranno emanate e, volta per volta, di quelli stabiliti dalle Autorità competenti, nonché dalle normali regole di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni. La Concessionaria è pertanto responsabile, ad ogni effetto, di ogni danno ed infortunio a chiunque possa accadere riferito alle attività promosse nelle strutture concesse;
- c- della buona conservazione ed efficienza dell'impianto sportivo e dei locali annessi, del necessario servizio di vigilanza e guardiania nonché di eventuali danni causati alle strutture. Se tali danni sono causati da altre società/associazioni o Enti che utilizzano l'impianto, l'onere relativo è a loro carico e la stessa Concessionaria dovrà provvedere al recupero del relativo risarcimento del danno;
- d- del contegno e della disciplina del pubblico, degli atleti e dei terzi, sia durante le manifestazioni sportive ed extrasportive pubbliche sia durante gli allenamenti;

- e- per il proprio personale è responsabile per quanto è previsto dalla D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni;
- f- la Concessionaria deve individuare il responsabile del mantenimento e della gestione del piano di sicurezza predisposto dal Concedente ai sensi dell'art.15 comma 1 lett.u D.lgs. 81/2008 ove previsto;
- g- dell'esercizio, della manutenzione, degli obblighi, nonché dei controlli e relative visite periodiche degli impianti tecnologici (elettrico, riscaldamento, antincendio), così come è previsto dal D.P.R. 412/93, dal Decreto del Ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008 n° 37 e dalle altre leggi vigenti in materia;
- h- La Concessionaria è tenuta, sotto la propria responsabilità, a provvedersi delle licenze e delle autorizzazioni prescritte per legge per lo svolgimento di tutte le attività.

La Concessionaria esonera espressamente il Concedente da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi momento e modo, derivare in dipendenza dell'uso dell'impianto e delle attrezzature di cui al presente atto di concessione.

L'accertamento di singole violazioni comporta l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

#### **ART.9 - GARANZIE**

Al fine di provvedere al risarcimento di eventuali danni a persone e cose, la Concessionaria ha stipulato, con la sottoindicata Compagnia di Assicurazione, a proprie spese e per tutta la durata del presente contratto, le polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi, associati e non, per la copertura di ogni rischio derivante dalle attività esercitate, dall'uso degli impianti e delle attrezzature, dallo svolgimento di manifestazioni sportive, per un massimale assicurativo unico di €. 2.600.000,00 (dueuemilioneisecento/00); detta polizza contiene l'espressa rinuncia della Compagnia di Assicurazione al diritto di rivalsa verso il Concedente.

La succitata polizza contiene appropriate clausole rivolte a tenere indenne il Concedente in relazione alla responsabilità per eventuali danni.

Il Concedente a propria cura e spese ha stipulato con primaria Compagnia di Assicurazione, congrua polizza contro i danni dell'incendio, rischi accessori e ricorso terzi, con espressa rinuncia da parte della Compagnia di Assicurazione al diritto di rivalsa verso la Concessionaria.

#### **ART.10 - ONERI A CARICO DEL CONCEDENTE**

Sono a carico del Concedente:

- a- pulizia e sgombero della neve delle strade esterne di accesso agli impianti e del piazzale ad uso parcheggio;
- b- manutenzione straordinaria delle strutture e degli impianti tecnologici, oggetto della presente concessione, delle macchine ed attrezzature affidate alla Concessionaria risultanti nel verbale di consegna di cui al precedente Art.1. Resta inteso che, per manutenzione straordinaria, si comprende ogni opera di adeguamento alle leggi e norme vigenti ovvero che entreranno in vigore nel corso del periodo di concessione.

Qualora gli interventi di manutenzione straordinaria di cui alla succitata lettera b) siano da imputarsi alla Concessionaria per carente manutenzione ordinaria o periodica, fatta salva l'applicazione della penale

di cui al successivo art.22, il Concedente provvederà a diffidare la Concessionaria alla realizzazione degli stessi a propria cura e spese indicando un periodo decorso il quale il Concedente provvederà alla esecuzione degli interventi stessi con addebito alla Concessionaria delle relative spese e, in caso di mancato pagamento, il Concedente potrà rivalersi sulla cauzione di cui al successivo art.21.

#### **ART. 11 - PUBBLICITA'**

Il Concedente affida alla Concessionaria la gestione diretta della pubblicità fonica e cartellonistica (fissa e mobile) all'interno del complesso sportivo oggetto della presente concessione. La concessione della pubblicità è limitata alla durata della presente convenzione. La Concessionaria dovrà stipulare in proprio i relativi contratti esonerando da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo il Concedente. Tutte le entrate derivanti dalla gestione della pubblicità, verranno introitate direttamente dalla Concessionaria. Qualora detta pubblicità sia visibile dalla pubblica via è subordinata al rilascio dell'autorizzazione prevista dal vigente Regolamento Comunale previo nulla osta dell'Ufficio Gestione Strutture Sportive. L'accertamento di singole violazioni comporta l'applicazione di una penale di euro 2.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

La Concessionaria si impegna al pagamento dell'imposta sulla pubblicità (o diritto sulle pubbliche affissioni).

Alla scadenza della convenzione, senza formale preavviso al Concedente, la Concessionaria dovrà - a proprie cure e spese - rimuovere immediatamente, tutti indistintamente, i cartelloni pubblicitari collocati nel complesso sportivo e provvedere al ripristino dello stato manutentorio delle superfici occupate con cartelloni o scritte pubblicitarie.

In occasione di altre manifestazioni sportive in genere, organizzate o patrocinate dal Concedente, questi concorda con la Concessionaria la rimozione temporanea (per la sola durata della manifestazione o iniziativa) dei tabelloni pubblicitari oppure la copertura del messaggio pubblicitario ivi contenuto. In tal caso gli oneri relativi sono a carico delle Associazioni utilizzatrici/ospiti, o del Concedente, o degli organizzatori.

#### **ART.12 – ESERCIZIO BAR /NEGOZIO**

Al Concessionario è riconosciuto il diritto ad esercitare il servizio bar, ristoro ed altri esercizi commerciali per la vendita di materiale e articoli attinenti allo sport, qualora nell'impianto, e nelle aree di pertinenza, sia possibile esercitare tali servizi per le caratteristiche tecniche dell'immobile, e fermo restando l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni amministrative e sanitarie, senza che sia per questo dovuto ulteriore canone.

#### **ART. 13 - CAPIENZA**

In ordine alla eventuale capienza dell'impianto affidato in concessione è fatto carico alla Concessionaria il rispetto tassativo delle capienze rapportate ai diversi ordini di posti indicate dal Concedente sulla base anche di eventuali verbali di sopralluogo che dovranno essere eseguiti dall'apposita Commissione di Vigilanza, compresa la predisposizione delle eventuali soluzioni tecniche non strutturali necessarie in ordine al rispetto di Leggi, Decreti e Regolamenti vigenti.

Qualora per l'organizzazione di eventi anche extrasportivi la suddetta capienza non fosse sufficiente, tutti i lavori di adeguamento dovranno essere effettuati a cura e spese della Concessionaria, sotto il diretto controllo dell'Ufficio Tecnico Comunale e dopo aver chiesto al Comune l'assenso preventivo al

progetto di intervento. Resta inteso che, ovviamente, sono a carico della Concessionaria anche tutte le spese relative a:

- a)-progettazione ed elaborati tecnici;
- b)-rilascio nulla osta della competente Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
- c)-stipula di idonea polizza assicurativa che copra tutti i rischi e danni connessi allo svolgimento dell'evento; polizza che di volta in volta dovrà essere concordata fra il Concedente e la Concessionaria.

#### **ART. 14 - CANONE DI GESTIONE**

Il canone di concessione annuo è stabilito in **€. 2.750,00** da versarsi al Comune entro il 31 luglio di ogni anno, da assoggettare a regime IVA nell'aliquota prevista dalle norme vigenti.

Le parti concordano che il canone sia assoggettato a revisione annuale sulla base delle variazioni di cui agli indici ISTAT dei prezzi al consumo.

#### **ART.15 - CONTRIBUTO IN FAVORE DELLA CONCESSIONARIA**

Tenuto conto che la Concessionaria, così come stabilito al precedente art.5, si assume l'onere della gestione e manutenzione ordinaria degli impianti, ivi compresa la spesa dei consumi (energia elettrica, acqua e gas) ed inoltre, come stabilito all'art 7, mette a disposizione di alcune categorie di cittadini un servizio sportivo, offerto anche durante la gestione precedente. Tale attività, come da relazione tecnica gestionale presentata da A.S.D. Aldebaran, ha un valore di mercato pari ad Euro 42.000,00 (*quarantaduemila/00*) ed è promossa nell'intento, della stessa associazione, di sostenere lo sviluppo della cultura natatoria come fonte di benessere nel nostro territorio. Il costo del servizio rimane quasi totalmente a carico dell' A.S.D. Aldebaran e solo in minima parte, quantificata in Euro 6.845,00 (*seimilaottocentoquarantacinque/00*), graverà sul bilancio comunale.

I proventi delle tariffe, visto il precedente art. 6, per l'uso degli impianti sportivi affidati in concessione, sono introitati dalla Concessionaria.

In relazione alla natura della concessione, il Comune corrisponderà alla Concessionaria un contributo annuo, per tutta la durata della convenzione, pari a **€. 13.000,00** (*tredicimila/00*) da corrisponderci semestralmente a fronte delle verifiche sulla rendicontazione presentata dal concessionario e del controllo sulla funzionalità dell'impianto. Tale contributo non subirà alcuna variazione nel corso della durata del contratto, salvo ciò che viene previsto dalla concessione medesima.

Si precisa che tale contributo è stato calcolato come segue:

- a. quanto a €. 6.845,00 per i servizi attuati dalla Concessionaria in favore del Concedente (vd. Art.7);
- b. quanto a €. 6.155,00 derivante dalla differenza fra i costi di copertura delle spese di manutenzione ordinaria, guardiana, utenze, polizze assicurative e le somme che il concessionario incassa per l'uso dell'impianto, da terzi a tariffe intere e a tariffe agevolate, dedotti con riferimento alla data pregressa 2013;

Il contributo verrà erogato come segue:

- 1/2 entro il 31 luglio di ogni anno previa presentazione da parte della Concessionaria della documentazione di cui all'art.19, comma 3 - che dovrà essere consegnata entro il 30 di giugno antecedente;

- 1/2 entro il 31 gennaio di ogni anno a fronte della presentazione della documentazione di cui all'art.19; Nell'ultimo anno di gestione la rata finale sarà liquidata ad intervenuta regolare riconsegna dell'impianto.

Si conviene, altresì, che l'ammontare del contributo, salvo quanto previsto nel successivo comma, sarà rivalutato annualmente a partire dal terzo anno di erogazione, sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Il Concedente si riserva di sospendere l'erogazione del contributo qualora dovesse riscontrare gravi inadempienze negli obblighi previsti dalla presente convenzione. Il Concedente può, inoltre, effettuare delle detrazioni sui contributi qualora si sia reso necessario il suo intervento diretto per espletare incombenze a carico della Concessionaria.

#### **ART. 16 - REFERENTE DELLA CONCESSIONARIA**

Per tutti i rapporti con l'Amministrazione Comunale il legale rappresentante della Concessionaria, individua i seguenti referenti:

- 1) -----;
- 2) -----.

Ogni modifica dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Concedente.

#### **ART.17 - DIVIETI PARTICOLARI**

1) La Concessionaria non può, arbitrariamente, effettuare nessun intervento di modifica, manomissione e trasformazione delle strutture. L'accertamento di singole violazioni comporta l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

2) E' fatto espresso divieto alla Concessionaria di sub-concedere in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente concessione senza formale autorizzazione del Concedente. L'accertamento di singole violazioni comporta l'applicazione di una penale di euro 1.000,00; il ripetuto accertamento di violazioni comporta la possibile revoca della concessione.

La Concessionaria, in ogni caso, rimane unica responsabile nei confronti del Concedente e dell'utenza anche nel caso in cui si sia avvalsa di opera di terzi.

#### **ART.18 – INTERVENTI DI MIGLIORIA O DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

Si conviene che nel corso della validità della presente convenzione, qualora le parti trovino un accordo, l'esecuzione degli interventi di miglioria e/o di manutenzione straordinaria possa essere effettuata a cura e spese della Concessionaria, sotto il diretto controllo degli uffici comunali competenti, dopo aver ottenuto, dagli organi dell'Amministrazione Comunale, l'assenso preventivo al progetto di intervento. Le proposte di miglioria e di manutenzione straordinaria dovranno avere il parere preventivo degli uffici comunali competenti. Per tali interventi si riconosce, fin da ora, alla Concessionaria la possibilità di richiedere al Concedente, a titolo di contributo, il parziale risarcimento delle spese sostenute fissato nella misura massima del 80% delle stesse. Il Concedente valuterà la sua compartecipazione alle spese, compatibilmente con le disponibilità di Bilancio dell'anno di riferimento previa assunzione degli atti amministrativi necessari.

Le opere di miglioria non potranno essere apportate senza specifica autorizzazione formale del

Concedente e divengono immediatamente di proprietà del Comune, e come tali saranno oggetto di tutti gli obblighi attribuiti alla Concessionaria a norma del presente contratto. Se tali interventi di miglioria e di manutenzione dovessero richiedere prove di usabilità, agibilità ed omologazione dell'impianto, la Concessionaria dovrà acquisirle a sua cura e spese.

Le richieste per il rilascio di eventuali autorizzazioni edilizie, certificati di conformità dei lavori e di regolare esecuzione e contabilità finale, sono effettuate a cura e spese della Concessionaria.

A conclusione dei lavori dovranno essere acquisite e inviate in copia al Comune le seguenti certificazioni, salvo quelle rilasciate dal Comune di Cattolica che saranno acquisite d'ufficio:

- certificazione di conformità delle strutture, se interessate all'intervento;
- certificazione di conformità degli impianti; se interessati all'intervento;
- certificazione di prevenzione incendi, se dovuto;
- nulla osta della competente Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, relativo all'uso se richiesto dalle norme vigenti;
- certificato di agibilità conseguente all'autorizzazione o concessione edilizia;
- certificato di omologazione del CONI e della Federazione competente, se richiesto dalla normativa federale;
- ogni altra eventuale documentazione prevista dalle normative vigenti.

#### **ART.19 - CONTROLLO DELLA GESTIONE**

La Concessionaria, **entro il 31 dicembre di ogni anno**, è tenuta a presentare al Concedente la seguente documentazione:

- 1)-stato di utilizzazione dell'impianto suddiviso per tipologia di utenza;
- 2)-stato di manutenzione ordinaria ed eventuale manutenzione straordinaria con indicazione degli interventi di rilievo e dei relativi costi, effettuati nel corso dell'anno;
- 3)-Conto Economico della gestione accompagnato da una breve relazione contenente le necessarie note esplicative ed eventuali proposte e suggerimenti per il miglioramento dell'attività. Tale conto economico è pubblico ed eventuali utili derivanti dall'attività sportiva ed extra sportiva devono essere reinvestiti in attività sportive previste nello statuto sociale o in miglioramento degli impianti affidati in concessione;
- 4)-statuto della società, se modificato rispetto a quello dell'anno precedente;
- 5)-elenco dei soci e composizione del Consiglio Direttivo in carica;
- 6)-elenco degli iscritti, suddiviso per categoria, partecipanti all'attività sportiva promossa dalla Concessionaria nella stagione sportiva in corso.

In caso di accertata violazione delle condizioni previste nella presente convenzione, il Concedente procederà a norma del successivo art.24 -3° comma-.

#### **ART.20 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO PER CAUSA DEL CONCEDENTE**

Il servizio non può essere sospeso se non per cause di forza maggiore non imputabili alla responsabilità della Concessionaria. E' comunque fatto obbligo alle parti di comunicare previo tempestivo telegramma, i casi fortuiti o di forza maggiore che rendono incomplete o impossibili le prestazioni.

Qualora gli impianti o parte di essi dovessero rimanere inagibili, e quindi non in grado di soddisfare le richieste, per cause imputabili al Concedente, potrà essere riconosciuto alla Concessionaria il risarcimento dei danni, eventualmente sofferti, determinato di comune accordo.

In qualunque momento il Concedente, considerando l'attività già programmata dalla Concessionaria e comunque con preavviso di 30. giorni naturali e consecutivi da notificarsi a mezzo di lettera raccomandata A.R., potrà apportare agli impianti assegnati in concessione tutte le modifiche, ampliamenti e migliorie che riterrà opportuno e necessario.

Qualora per l'esecuzione, sia di tali opere sia di interventi di manutenzione straordinaria aventi carattere d'urgenza e non rinviabili, l'impianto dovesse essere reso o rimanere inagibile in tutto o in parte, nessuna indennità o compenso e per nessun titolo o motivo potrà essere richiesto dalla Concessionaria, salvo l'eventuale riduzione del canone annuo di gestione di cui al precedente art.14.

#### **ART.21 - CAUZIONE**

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi a suo carico, la Concessionaria ha costituito un deposito cauzionale di €13.000,00 (*tredicimila/00*) mediante garanzia con fideiussione bancaria rilasciata da -----.

Il deposito sarà svincolato con atto del Dirigente del Settore Responsabile allo scadere della convenzione dopo la riconsegna dell'impianto in buone condizioni d'uso e manutenzione, risultante da apposito verbale da redigersi nel termine di giorni 30 dalla medesima, e dopo che la Concessionaria abbia adempiuto ad ogni suo obbligo e sia stata definita e liquidata ogni controversia e, comunque, entro il termine di mesi 6 (sei). Il Concedente potrà rivalersi su detto deposito a semplice richiesta fino al totale incameramento, senza che il fideiussore possa valersi del beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile e senza pregiudizio degli ulteriori diritti e salva ogni altra azione.

La garanzia deve essere integrata, ogni volta che il Concedente abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della presente convenzione.

La garanzia dovrà contenere specifica dichiarazione di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

#### **ART.22 - PENALI**

Per ogni inadempimento ai sottoindicati impegni che la Concessionaria si assume, sottoscrivendo il presente contratto di concessione, sarà applicata la penale indicata a fianco di ognuno, fatte salve eventuali altre azioni e/o risarcimenti che il Concedente riterrà opportune:

- a- per recesso anticipato, previsto nel precedente art. 3, con comunicazione di preavviso di almeno 12 mesi: penale di € 1.000,00;
- b- per recesso anticipato, previsto nel precedente art. 3, senza comunicazione di preavviso di almeno 12 mesi: penale di € 20.000,00;
- c- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.4,: penale di € 1.000,00;
- d- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.5,: penale di € 1.000,00;
- e- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.6,: penale di € 1.000,00;
- f- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.8: penale di € 1.000,00;
- g- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.11: penale di € 2.000,00;

h- accertamento di violazione delle prescrizioni di cui all'art.17 primo comma e secondo comma:  
penale di €. 1.000,00;

Dette penali, qualora non vengano pagate dalla Concessionaria entro 15 gg. dalla richiesta in forma scritta, sarà fatta valere sulla cauzione di cui al precedente art.21 del presente contratto. In tal caso la Concessionaria sarà tenuta a reintegrare la cauzione nei tempi stabiliti dal Concedente pena la risoluzione del contratto con incameramento in toto della cauzione residua quale anticipata liquidazione del danno.

L'applicazione della penale non preclude la possibilità al Concedente di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale in caso di grave e/o ripetuto inadempimento con l'applicazione della procedura di cui al comma precedente..

#### **ART.23 - CONTROVERSIE -**

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione e l'applicazione della presente convenzione, fatte salve quelle rientranti nella competenza esclusiva del giudice amministrativo, verranno esaminate con spirito di amichevole composizione, sulla base di proposte elaborate dal responsabile del procedimento.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora di demandare la risoluzione al Tribunale di Rimini.

#### **ART.24 - CLAUSOLE RISOLUTIVE**

In caso di scioglimento della società la concessione di gestione si intenderà revocata e la presente convenzione sciolta di diritto. Si concorda che la Concessionaria nel corso della durata della presente concessione, potrà apportare modifiche allo Statuto o trasformare la ragione sociale, fermo restando i seguenti obblighi:

-prosecuzione dell'attività sportiva;

-mantenimento delle finalità "non di lucro" oppure in caso di eventuali utili di bilancio, dell'obbligo di prevedere nello Statuto che questi siano interamente reinvestiti nella società per il perseguimento esclusivo dell'attività sportiva o miglioramento dell'impianto.

Si conviene la risoluzione ex art.1456 Codice Civile, qualora la Concessionaria si renda inadempiente in relazione ai seguenti obblighi sanzionati con penale.

In caso di accertata violazione delle condizioni previste nella presente convenzione, il Concedente effettuerà le dovute contestazioni alla Concessionaria assegnando un termine – non inferiore a 15 (quindici) giorni - per le eventuali deduzioni. Scaduto infruttuosamente il termine di cui sopra o in caso di giudizio negativo sulle motivazioni addotte, il Concedente potrà risolvere la convenzione, dandone avviso scritto alla Concessionaria la quale si obbliga a rimettere immediatamente l'impianto sportivo a completa disposizione del Concedente, fatta comunque salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali danni in sede civile.

La risoluzione della convenzione comporterà automaticamente la perdita del diritto alla corresponsione dei contributi di cui al precedente art.15.

#### **ART.25- RICONSEGNA**

Alla scadenza naturale del contratto nonché nell'eventualità di una sua risoluzione o revoca dell'esercizio della facoltà di recesso, la Concessionaria restituirà l'intero impianto in perfette condizioni

di manutenzione, e con tutte le migliorie eventualmente eseguite senza nulla pretendere.

Dovrà essere presentato:

- a)-una relazione tecnica sulle strutture e impianti illustrante le loro condizioni e contenente la descrizione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari a cui si è dato seguito;
- b)-i disegni esecutivi relativi ad ogni modifica a strutture e impianti;
- c)-i manuali d'uso di ogni attrezzatura impiantistica, eventualmente installata o modificata, corredata di tutti i verbali di conformità o certificati di collaudo previsti dalle norme o leggi vigenti.

All'atto della riconsegna verrà redatto un verbale in contraddittorio fra le parti, nel quale dovranno essere evidenziati dal Concedente eventuali danni concernenti i beni; danni che dovranno essere risarciti dalla Concessionaria entro trenta giorni dalla stesura del verbale di riconsegna ovvero saranno sanati direttamente dal Concedente con oneri dedotti dal deposito cauzionale di cui all'art.21.

#### **ART.26- REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione soltanto in caso d'uso ai sensi della tariffa II – parte seconda – art. 1 lettera b) del D.P.R. 131 del 26.4.1986 e successive modificazioni.

#### **ART.27- SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto - compreso i diritti, imposte, tasse e quant'altro occorresse per dare esecuzione al medesimo - sono poste a totale carico della Concessionaria.

Le parti invocano le agevolazioni fiscali previste dalla legge in sede di registrazione. E per la piena osservanza di quanto sopra, le parti firmano, previa lettura ed approvazione.

p. \_\_\_\_\_

p. il Comune di Cattolica

IL PRESIDENTE

(Sig. -----)

IL DIRIGENTE

(Dott -----)

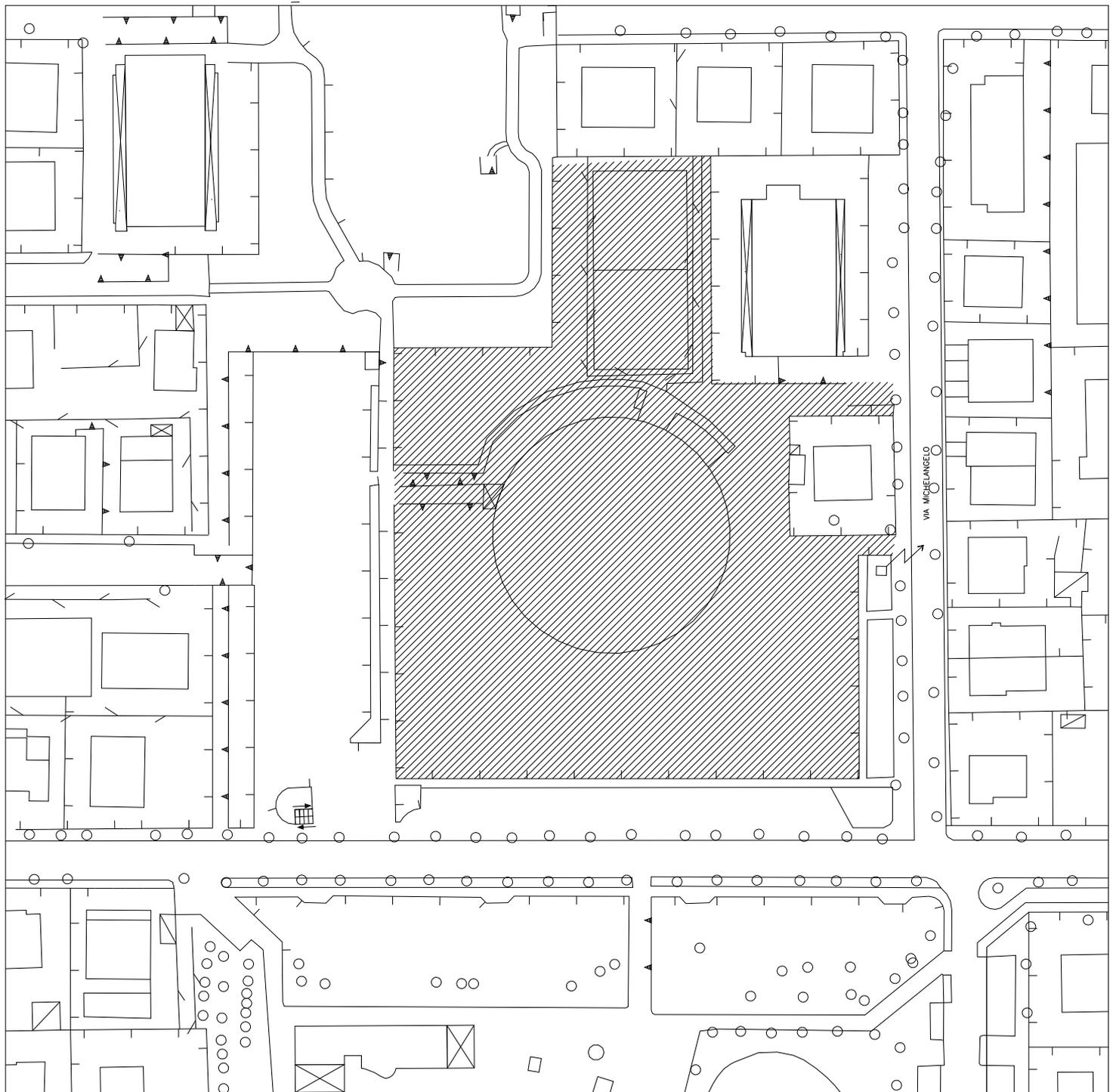
Ai fini e per gli effetti di cui all'art.1341 del Codice Civile, dichiaro di aver preso visione e di approvare le condizioni e le clausole di cui al presente contratto, in particolare quelle di cui agli artt. 20, 21, 22,e 24

p. l' \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE

(Sig. -----)

# IMPIANTO SPORTIVO PISCINA COMUNALE DI VIA F. DA RIMINI





A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

# "ALDEBARAN"

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

Gent. mo  
Sindaco  
Comune di Cattolica  
Piero Cecchini

Assessore allo sport  
Leo Cibelli

e.p.c.  
Ing. Stefano Rastelli  
Responsabile Area P. O.  
Settore 2

e.p.c. Ufficio gestione strutture sportive

Cattolica 02/12/2014

Oggetto: affidamento diretto impianto sportivo piscina Comunale via F. da Rimini.

Io sottoscritto Eros Montemaggi, nato a Santarcangelo di Romagna il 03/08/1969 in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'ASD Aldebaran Cattolica Nuoto, in merito alla vostra comunicazione n. prot. 39919 del 02/12/2014, dichiaro l'interesse a proseguire nella gestione della piscina di Cattolica e pertanto allego alla presente:

1. progetto di gestione sportiva dell'impianto;
2. piano di conduzione tecnica;
3. offerta economica

ASD Aldebaran Cattolica Nuoto  
Eros Montemaggi  
Presidente

**ASD Aldebaran Cattolica Nuoto**  
Via F. Da Rimini, 51-47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541.833050 - Fax 0541.830815  
C.F. 91102540407 - P.IVA 03691410405  
E-mail: segreteria@piscinacattolica.it



**Piscina di Cattolica**  
via Francesca da Rimini, 51  
47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541 833050 - Fax 0541 830815



A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

“ALDEBARAN”

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

# PISCINA DI CATTOLICA

## Piano di gestione sportiva

L'ASD Aldebaran Cattolica Nuoto è affiliata alla Federazione Italiana Nuoto, alla UISP e all'AICS ed è iscritta nel registro del CONI (vedi allegati).

Dal 2008 è **SCUOLA NUOTO FEDERALE FIN** e persegue le finalità tecniche indicate nelle linee guida della Federazione e degli Enti di promozione sportiva (vedi allegati).

L'impianto è dotato di due vasche:

- vasca didattica con una temperatura costante di 31° ed una profondità di 0,60 mt. per corsi di acquaticità neonatale e nuoto bimbi.
- vasca principale di 25 mt. X 17 mt. con temperatura costante di 27,5°, è omologata dalla Federazione Italiana Nuoto per ospitare gare a livello nazionale di:
  - nuoto,
  - nuoto per salvamento,
  - pallanuoto maschile fino alla serie C,
  - pallanuoto femminile fino alla serie A2,
  - nuoto sincronizzato.

Nello spogliatoio, con docce adeguate ai bambini, sono presenti fasciatoi e box.

## Personale

Tutti i docenti dell'ASD Aldebaran Cattolica Nuoto sono tecnici in possesso della qualifica **FIN** di:

- istruttori nuoto di base, ex 2° livello, del brevetto di assistente bagnanti FIN ed esecutori BLSD;
- 5 docenti sono anche laureati in scienze motorie;
- 3 hanno il brevetto di allenatore di nuoto;
- 1 ha il brevetto di allenatore di pallanuoto;
- 2 docenti sono istruttori specialistici di fitness in acqua;
- 1 è istruttore di apnea;
- 1 è istruttore subacqueo per persone con disabilità;
- 1 maestro di salvamento
- 2 coordinatori scuola nuoto
- 1 direttore sportivo
- 1 istruttore IRC-Com per il rilascio dell'abilitazione all'uso del defibrillatore semi-automatico DAE.

Il personale addetto all'organizzazione dell'impianto è composto da:

- 4 addetti alla sorveglianza balneare in possesso di brevetto FIN con mansioni anche di manutentore;
- 1 direttore;
- 1 responsabile di segreteria;
- 1 responsabile amministrativo;
- 1 coordinatore piano vasca;
- 3 addetti alle pulizie.



*Piscina di Cattolica*  
via Francesca da Rimini, 5A  
47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541 833050 - Fax 0541 8308



A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

# "ALDEBARAN"

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

## ATTIVITÀ

Presso la piscina di Cattolica si svolgono le seguenti attività:

- ✓ corsi nuoto collettivi e individuali per bambini, ragazzi e adulti,
- ✓ corsi nuoto individuali per persone con disabilità motoria e psicomotoria,
- ✓ ginnastica in acqua,
- ✓ attività per le gestanti,
- ✓ corsi di acquaticità neonatale,
- ✓ nuoto libero guidato assistito,
- ✓ attività di rieducazione funzionale in acqua,
- ✓ corsi di nuoto per nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado,
- ✓ attività di preagonistica e agonistica per bambini, ragazzi e adulti,
- ✓ manifestazioni sportive federali e di Enti di promozione Sportiva di carattere provinciale, interprovinciale, regionale e nazionale,
- ✓ giochi sportivi studenteschi a livello provinciale,
- ✓ campo scuola estivo di pallanuoto,
- ✓ collegiali di nuoto agonistico e nuoto sincronizzato,
- ✓ centri estivi sportivi,
- ✓ corsi per il conseguimento del brevetto di Assistente Bagnanti (marinaio di salvataggio) MIP piscina/acque interne/acque marine della FIN Federazione Italiana Nuoto,
- ✓ corsi per il conseguimento del brevetto di istruttore di nuoto, Allievo Istruttore e Istruttore di Base della FIN Federazione Italiana Nuoto.
- ✓ corsi per il conseguimento del brevetto di esecutore BLS-D IRC Comunità,

Dal 2015 sono previsti:

- corsi sub per persone con disabilità;
- corsi di apnea;
- corsi di avviamento al nuoto sincronizzato;
- corsi di avviamento alla pallanuoto.

Dal 2006 la piscina di Cattolica è la sede della delegazione provinciale di Rimini per la Federazione Italiana Nuoto.

## APERTURA

La piscina di Cattolica è aperta tutto l'anno escluse le festività da calendario.

Per necessità di manutenzioni potrebbe chiudere da 1 a 3 settimane, nel periodo di minore affluenza, solitamente nel mese di agosto.

## ALLEGATI

- modulo affiliazione FIN
- licenza d'esercizio Scuola Nuoto Federale FIN
- iscrizione registro CONI / FIN-UIISP-AICS
- piano orario stagione invernale 2014-2015
- piano orario stagione estiva 2013-2014

**ASD Aldebaran Cattolica Nuoto**  
Via F. Da Rimini, 51/47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541.833050 - Fax 0541.830815  
C.F. 91102540407 P.IVA 03691410405  
E-mail: segreteria@piscinacattolica.it



**Piscina di Cattolica**  
via Francesco da Rimini, 51/A  
47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541 833050 - Fax 0541 8308

**MODULO AFFILIAZIONE SOCIETA'**  
Anno Agonistico 2014/2015

Società	Altra Denominazione	Codice	Anzianità
ASD. R.e.C. ALDEBARAN CATTOLICA NUOT	Aldebaran Cattolica Nuoto	EMI 023107	30/10/2008
Indirizzo	CAP	Città	
VIA F. DA RIMINI 51	47841	CATTOLICA (RN)	

Recapito Ufficiale per la corrispondenza	CAP	Città
C/O	47841	CATTOLICA (RN)
PISCINA DI CATTOLICA	VIA F. DA RIMINI 51	

Partita IVA/C. Fiscale	Telefono	Fax	E-mail
03691410405 91102540407	0541833050	0541830815	segreteria@piscinacattolica.it direzione@piscinacattolica.it

**Presidente**

MONTEMAGGI EROS [EMI 1112]  
VIA ANTONIO GRAMSCI 2 INT 7  
47042 CESENATICO (FC)

Tel: 0541833050  
Fax: 0541830815  
info@finrimini.it

CF: MNRSE69M031304V  
Nato il 03/08/1969  
a SANTARCANGELO DI ROMAGNA

**Vice Presidente**

LANA ALESSANDRO [EMI 29642]  
VIA DANTE ALIGHIERI 16  
47842 SAN GIOVANNI IN MARIGNANO (RN)

Tel: 0541/833050  
Fax: 0541/830815  
amministrazione@piscinacattolica.it

CF: LNALSN70B13H501V  
Nato il 13/02/1970  
a ROMA

**Segretario**

MANCINI MARIA ANGELA [MAR 2883]  
VIA BARI 18  
61012 GRADARA (PU)

Tel: 0541969193  
Fax:  
marimnc2@gmail.com

CF: MNCMNG72A59H294U  
Nato il 19/01/1972  
a RIMINI

**Medico**

ANDREANI GIANFRANCO [EMI 26191]  
VIA D. MINZONI 35  
47841 CATTOLICA (RN)

Tel:  
Fax:  
gianfranco.andreani@telctu.it

CF: NDRGFR63T08C357T  
Nato il 08/12/1963  
a CATTOLICA

**Tecnico**

SIMONCELLI SAMUELE [EMI 7606]  
Allenatore 1° livello Nuoto  
VIA ANDREA COSTA 17  
47841 CATTOLICA (RN)

Tel:  
Fax:  
simoncelli.samuele@gmail.com

CF: SMNSML75L21G479G  
Nato il 21/07/1975  
a PESARO

**Dirigente non consigliere**

TALACCI LORIS [FIN 32414]  
VIA TINTORETTO 61  
47843 MISANO ADRIATICO (RN)

Tel: 0541613694  
Fax:  
loristalacci@gmail.com

CF: TLCLRS82P19H294N  
Nato il 19/09/1982  
a RIMINI

SEMPRINI LUIGI [EMI 16655]  
VIA DELLE GINESTRE 24  
47841 CATTOLICA (RN)

Tel: 0541967785  
Fax: 0541/967892  
gigi@hotelbrig.com

CF: SMP LGU60M28C357C  
Nato il 28/08/1960  
a CATTOLICA

Firma del Vice Presidente

RISERVATO ALLA SOCIETA'

24.09.2014  
Data

Imbro Sociale  
EMI-023107

Firma del Segretario

RISERVATO AL COMITATO REGIONALE

Vidimato il



Firma del Presidente del C.R.

**Segue Dirigente non consigliere**

BARTOLUCCI MATTEO [MAR 2433]  
 VIA R.SANZIO 10  
 61012 GRADARA (PU)

Tel:  
 Fax:  
 matteobartolucci@libero.it

CF: BRTMTT79D22H294Q  
 Nato il 22/04/1979  
 a RIMINI

ANTONELLI FILIPPO [FIN 32464]  
 VIA BOLOGNA 33  
 47841 CATTOLICA (RN)

Tel: 0541955416  
 Fax:  
 raffi.mancini@gmail.com

CF: NTNFP76H29H274R  
 Nato il 29/06/1976  
 a RICCIONE

**Campi Gara**

PISCINA DI CATTOLICA  
 VIA FRANCESCA DA RIMINI S.N.  
 47841 CATTOLICA (RN)

Tel: 0541/833050  
 Fax: 0541/830815

Lu.: 25 La.: 17 Pf.Min: 180 PE.Max: 180  
 Corsie: 08 Copert.: 1 Rapp.:  
 Firma del gestore

**ASD Aldebaran Cattolica Nuoto**  
 Via F. Da Rimini, 5 - 47841 CATTOLICA (RN)  
 Tel. 0541.833050 Fax 0541.830815  
 C.F. 91102540407 P.IVA 03591410405  
 E-mail: segreteria@piscinacattolica.it

Firma del Vice Presidente

Firma del Presidente della Società

RISERVATO ALLA SOCIETA' <i>Manuela Ingele Mancini</i>		RISERVATO AL COMITATO REGIONALE	
24.09.2014	Timbro Sociale EMI-023107	Firma del Segretario	Firma del Presidente del C.R.





Federazione Sportiva Nazionale  
riconosciuta dal CONI



F.I.N.A.  
L.E.N.  
I.L.S.E.  
I.L.S.

# LA FEDERAZIONE ITALIANA NUOTO

esaminata la domanda e verificata la rispondenza ai requisiti

**RILASCIA**

LA LICENZA D'ESERCIZIO

# SCUOLA NUOTO FEDERALE

**stagione 2014-2015**

per la didattica di tutte le discipline acquatiche

alla SOCIETÀ

**A.S.D. R. e C. Aldebaran Cattolica Nuoto**

Il Presidente

*Paolo Bonelli*

Roma, il 27 - 10 - 2014

Il Segretario Generale

*Paolo Bonelli*

La presente licenza ha validità per la stagione in corso, a condizione che vengano rispettati i regolamenti federali.



**REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE  
DILETTANTISTICHE  
N°71842**

**IL COMITATO OLIMPICO NAZIONALE ITALIANO**

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 LUGLIO 1999, N°242 E SUCC. MODIFICAZIONI

**RICONOSCE AI FINI SPORTIVI**

**PER L'ANNO SPORTIVO IN SCADENZA AL 30/09/2015**

**AS DILETTANTISTICA RICR. E CULT. ALDEBARAN**

affiliata a **Federazione Italiana Nuoto (FIN)**

numero/codice **EMI-023107**

Sede legale in **Via Francesca da Rimini 51 c/o Piscina di Cattolica 47841, CATTOLICA  
(RN) EMILIA-ROMAGNA**

Forma di costituzione **Associazione Sportiva senza personalita' giuridica**

Codice Fiscale **91102540407**

Legale rappresentante **EROS MONTEMAGGI**

Codice Fiscale **MNTRSE69M03I304V**

**01/12/2014**



**REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE  
DILETTANTISTICHE  
N°35964**

**IL COMITATO OLIMPICO NAZIONALE ITALIANO**

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 LUGLIO 1999, N°242 E SUCC. MODIFICAZIONI

**RICONOSCE AI FINI SPORTIVI**

PER L'ANNO SPORTIVO IN SCADENZA AL 31/08/2015

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA RICREATIVA E CULTURALE ALDEBARAN**

affiliata a **Unione Italiana Sport per Tutti (UISP)**

numero/codice **H110891**

Sede legale in **VIA E. TOTI 2 CATTOLICA 47841, CATTOLICA (RN) EMILIA-ROMAGNA**

Forma di costituzione **Associazione Sportiva senza personalita' giuridica**

Codice Fiscale **91102540407**

Legale rappresentante **EROS MONTEMAGGI**

Codice Fiscale **MNTRSE69M03I304V**

01/12/2014



**REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE  
DILETTANTISTICHE  
N°114043**

**IL COMITATO OLIMPICO NAZIONALE ITALIANO**

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 LUGLIO 1999, N°242 E SUCC. MODIFICAZIONI

**RICONOSCE AI FINI SPORTIVI**

PER L'ANNO SPORTIVO IN SCADENZA AL 31/08/2015

**ALDEBARAN CATTOLICA NUOTO A.S. Dilettantistica  
quale sezione della polisportiva**

affiliata a **Associazione Italiana Cultura e Sport (AICS)**

numero/codice **94823**

Sede legale in **VIA FRANCESCA DA RIMINI 51 - 47841, CATTOLICA (RN) EMILIA-  
ROMAGNA**

Forma di costituzione **Associazione Sportiva senza personalita' giuridica**

Codice Fiscale **91102540407**

Legale rappresentante **EROS MONTEMAGGI**

Codice Fiscale **MNTRSE69M03I304V**

01/12/2014

# PISCINA DI CATTOLICA

## PROGRAMMA CORSI STAGIONE 2014-2015

### CORSO NUOTO BAMBINI/RAGAZZI VASCA GRANDE

<b>lunedì-giovedì</b>	15:00 – 15:50
I bimestre dal 22.09.14 al 13.11.14	16:00 – 16:50
II bimestre dal 17.11.14 al 29.01.15	17:00 – 17:50
III bimestre dal 02.02.15 al 26.03.15	18:00 – 18:50
IV bimestre dal 30.03.15 al 25.05.15	
<b>martedì-venerdì</b>	16:00 – 16:50
I bimestre dal 23.09.14 al 14.11.14	17:00 – 17:50
II bimestre dal 18.11.14 al 27.01.15	18:00 – 18:50
III bimestre dal 30.01.15 al 24.03.15	
IV bimestre dal 27.03.15 al 26.05.15	
<b>mercoledì-sabato</b>	16:00 – 16:50
I bimestre dal 24.09.14 al 19.11.14	17:00 – 17:50
II bimestre dal 22.11.14 al 28.01.15	18:00 – 18:50
III bimestre dal 31.01.15 al 25.03.15	
IV bimestre dal 28.03.15 al 30.05.15	

### CORSO NUOTO BIMBI VASCA DIDATTICA

<b>lunedì-giovedì</b>	15:00 – 15:50	acquaticità solo 3 anni
I bimestre dal 22.09.14 al 13.11.14	16:00 – 16:50	acquaticità/nuoto bimbi
II bimestre dal 17.11.14 al 29.01.15	17:00 – 17:50	acquaticità/nuoto bimbi
III bimestre dal 02.02.15 al 26.03.15	18:00 – 18:50	acquaticità/nuoto bimbi
IV bimestre dal 30.03.15 al 25.05.15		
<b>martedì-venerdì</b>	16:00 – 16:50	acquaticità
I bimestre dal 23.09.14 al 14.11.14	17:00 – 17:50	nuoto bimbi
II bimestre dal 18.11.14 al 27.01.15	18:00 – 18:50	acquaticità
III bimestre dal 30.01.15 al 24.03.15		
IV bimestre dal 27.03.15 al 26.05.15		
<b>mercoledì-sabato</b>	16:00 – 16:50	acquaticità
I bimestre dal 24.09.14 al 19.11.14	17:00 – 17:50	nuoto bimbi
II bimestre dal 22.11.14 al 28.01.15	18:00 – 18:50	acquaticità
III bimestre dal 31.01.15 al 25.03.15		
IV bimestre dal 28.03.15 al 30.05.15		

### CORSO NUOTO ACADEMY MARTEDÌ - VENERDÌ DALLE 18:50 ALLE 20:20

### CORSO SWIM & GYM MARTEDÌ - VENERDÌ DALLE 19:40 ALLE 20:30

### CORSO NUOTO ADULTI

<b>lunedì-giovedì</b>	09:00 – 09:50	<b>martedì-venerdì</b>	18:00 – 18:50
I bimestre dal 22.09.14 al 13.11.14	18:50 – 19:40	I bimestre dal 23.09.14 al 14.11.14	18:50 – 19:40
II bimestre dal 17.11.14 al 29.01.15	19:40 – 20:30	II bimestre dal 18.11.14 al 27.01.15	
III bimestre dal 02.02.15 al 26.03.15	20:30 – 21:20	III bimestre dal 30.01.15 al 24.03.15	
IV bimestre dal 30.03.15 al 25.05.15		IV bimestre dal 27.03.15 al 26.05.15	

### CORSO ACQUATICITÀ NEONATALE 3 - 36 MESI

<b>mercoledì</b>	15:30 – 16:00 da 03 a 12 mesi
	16:00 – 16:30 da 12 a 36 mesi
I bimestre dal 24.09.14 al 12.11.14	III bimestre dal 28.01.15 al 18.03.15
II bimestre dal 19.11.14 al 21.01.15	IV bimestre dal 25.03.15 al 13.05.15

### CORSO ACQUATICITÀ NEONATALE 3 - 36 MESI

<b>sabato</b>	10:00 – 10:30 da 06 a 12 mesi
	10:30 – 11:00 da 03 a 06 mesi
	11:00 – 11:30 da 12 a 36 mesi
	11:30 – 12:00 da 12 a 36 mesi
I bimestre dal 27.09.14 al 22.11.14	III bimestre dal 07.01.15 al 28.03.15
II bimestre dal 29.11.14 al 31.01.15	IV bimestre dal 11.04.15 al 30.05.15

### CORSO PREPARTO MARTEDÌ - GIOVEDÌ - SABATO DALLE 12:00 ALLE 13:00

### TARIFFE

NUOTO GUIDATO-ASSISTITO INGRESSO SINGOLO		NUOTO GUIDATO-ASSISTITO ABBONAMENTI		ACQUAGYM HYDROBIKE TAPIS JUMPING BAR		PERCORSO VITA	
1 Ingresso adulto	€ 6,50	10 Ingressi	€ 55,00	1 Lezione	€ 12,00	1 Lezione Preparato	€ 12,00
1 Ing. (4-14 anni)	€ 5,50	30 Ingressi	€ 150,00	15 Lezioni	€ 120,00	10 Lezioni Preparato	€ 95,00
Corsisti adulti	€ 4,50	10 Ing. (4-14 anni)	€ 45,00	45 Lezioni	€ 300,00		
Corsisti (4-14 anni)	€ 3,50	30 Ing. (4-14 anni)	€ 115,00	120 Lezioni	€ 650,00	ACQUATICITÀ NEONATALE	
Corsisti Academy	€ 2,50					2 mesi (8 lezioni)	€ 80,00
Agonisti Cattolica Nuoto		SEMESTRALE	€ 285,00				
	€ 2,50	ANNUALE	€ 410,00				

CORSO NUOTO ADULTI/RAGAZZI/BAMBINI 2 mesi (16 LEZIONI) € 140,00 8 mesi (64 lezioni) € 443,00

CORSO NUOTO ACADEMY 2 mesi (16 LEZIONI) € 210,00 8 mesi (64 lezioni) € 665,00

CORSO SWIM & GYM 2 mesi (16 LEZIONI) € 140,00 8 mesi (64 lezioni) € 443,00

1 LEZIONE INDIVIDUALE € 25,00 5 LEZIONI INDIVIDUALI € 120,00 10 LEZIONI INDIVIDUALI € 220,00

**TUTTI GLI ABBONAMENTI AD INGRESSI HANNO VALIDITÀ 12 MESI E SONO STRETTAMENTE PERSONALI**

**TESSERA ASSOCIATIVA € 10,00 CON VALIDITÀ DAL 01/09/14 AL 31/08/15 PER I CORSI DI NUOTO**

**TESSERA DI PROSSIMITÀ CONTROLLO ACCESSI € 5,00**

## PROGRAMMA FITNESS DAL 22 SETTEMBRE 2014 AL 31 MAGGIO 2015

Orario	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
09:00 - 09:50	GYM ACQUA ALTA BARBARA C.	ACQUASOFT CRISTIANA	BIKE CIRCUITO BARBARA C.	ACQUASOFT CRISTIANA	TAPIS CIRCUITO BARBARA B.	
10:00 - 10:50	ACQUAGYM BARBARA C.	ACQUAGYM CRISTIANA	ACQUAGYM BARBARA C.	ACQUAGYM CRISTIANA	ACQUAGYM BARBARA B.	ACQUAGYM DEBORAH
11:00 - 11:50	BIKE + PINNE BARBARA C.		STEP BARBARA C.		BIKE + PINNE BARBARA B.	
13:00 - 13:50	ACQUAGYM BARBARA C.	BIKE CIRCUITO DEBORAH	ACQUAGYM BARBARA C.	TAPIS CIRCUITO DEBORAH	ACQUAGYM BARBARA C.	
14:00 - 14:50	TAPIS CIRCUITO BARBARA C.	ACQUAGYM DEBORAH	JUMPING BAR BARBARA C.	ACQUAGYM DEBORAH	TAPIS CIRCUITO BARBARA C.	BIKE CIRCUIT DEBORAH
16:00 - 16:50	ACQUAGYM DEBORAH	ACQUAGYM DEBORAH		GYM ACQUA ALTA DEBORAH	GYM ACQUA ALTA DEBORAH	
18:00 - 18:50	JUMPING BAR DEBORAH		ACQUAGYM DEBORAH	BIKE CIRCUITO BARBARA C.		
18:50 - 19:40	ACQUAGYM DEBORAH	ACQUAGYM BARBARA B.	JUMPING BAR DEBORAH	ACQUAGYM BARBARA C.	ACQUAGYM BARBARA B.	
19:40 - 20:30	BIKE CIRCUITO DEBORAH	TAPIS CIRCUITO BARBARA B.	ACQUAGYM DEBORAH	TAPIS CIRCUITO BARBARA C.	BIKE CIRCUITO BARBARA B.	
20:30 - 21:20		ACQUAGYM BARBARA B.		ACQUAGYM BARBARA C.		

NB: con lo stesso abbonamento è possibile fare tutte le attività sopra elencate.

LA DIREZIONE SI RISERVA IL DIRITTO DI SOSPENDERE LE LEZIONI ALLE QUALI NON SIANO PRENOTATE ALMENO DUE PERSONE.

PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA DIRETTAMENTE IN SEGRETERIA O AL NUMERO 0541-833050.

La disdetta alla prenotazione deve essere effettuata almeno 2 ore prima dell'inizio della lezione, per la lezione delle 09:00 la disdetta deve essere effettuata 1 sera prima della lezione. Qualora tali termini non vengano rispettati, la lezione verrà addebitata.

### ORARIO NUOTO GUIDATO-ASSISTITO DAL 22.09.14 AL 31.05.15

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 09:00 ALLE 15:00 E DALLE 18:50 ALLE 21:30

SABATO DALLE 09:00 ALLE 19:00 ORARIO CONTINUATO

DOMENICA DALLE 09:00 ALLE 12:00 E DALLE 15:00 ALLE 18:00

GIORNI ORARI	FASCE ORARIE	QUANTITÀ CORSIE DISPONIBILI
<b>lunedì - giovedì</b> 09:00-15:00 / 18:50-21:30	dalle 09:00 alle 10:00	2 - 4
	dalle 10:00 alle 15:00	4 - 6
	dalle 18:50 alle 20:30	2 - 3
	dalle 20:30 alle 21:30	4 - 8
<b>martedì - venerdì</b> 09:00-15:00 / 18:50-21:30	dalle 09:00 alle 15:00	4 - 6
	dalle 18:50 alle 19:40	2 - 3
	dalle 19:40 alle 21:30	4 - 6
<b>mercoledì</b> 09:00-15:00 / 18:50-21:30	dalle 09:00 alle 15:00	4 - 6
	dalle 18:50 alle 19:40	3 - 4
	dalle 19:40 alle 21:30	4 - 5
	<i>*mercoledì dalle 18:50 alle 21:30 valido fino al 31/12/13</i>	
<b>sabato</b> 09:00-19:00	dalle 09:00 alle 15:00	4 - 6
	dalle 15:00 alle 19:00	1 - 2 - 3
<b>domenica</b> 09:00-12:00 / 15:00-18:00	dalle 09:00 alle 12:00	8
	dalle 15:00 alle 18:00	8

CUFFIA OBBLIGATORIA, VIETATO L'USO DEI BOXER, È NECESSARIO IL LUCCHETTO PER GLI ARMADIETTI.  
L'ACCESSO AGLI SPOGLIATOI È CONSENTITO SOLO CON CIABATTE NON UTILIZZATE ALL'ESTERNO O COPRISCARPE.

NB: cuffie, lucchetti e copriscarpe si possono acquistare presso la segreteria

### ORARIO SEGRETERIA

dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 21:00

sabato dalle 09:00 alle 19:00

domenica dalle 09:00 alle 11:30 - dalle 15:00 alle 17:30

ASD ALDEBARAN CATTOLICA NUOTO

VIA FRANCESCA DA RIMINI, 51 47841 CATTOLICA (RN)

Tel. 0541 833050

Fax 0541 830815

segreteria@piscinacattolica.it

www.piscinacattolica.it

# PISCINA DI CATTOLICA

## PROGRAMMA ESTATE 2014

### CORSO NUOTO BAMBINI VASCA DIDATTICA/VASCA GRANDE E RAGAZZI VASCA GRANDE

lunedì-giovedì	18:00 – 18:50	I corso dal 05.06.14 al 07.07.14
	18:00 – 18:50	II corso dal 10.07.14 al 07.08.14
martedì-venerdì	18:00 – 18:50	I corso dal 03.06.14 al 04.07.14
	18:00 – 18:50	II corso dal 08.07.14 al 08.08.14

### CORSO NUOTO ACADEMY MARTEDÌ – VENERDÌ DALLE 18:50 ALLE 20:20

### CORSO SWIM & GYM MARTEDÌ – VENERDÌ DALLE 19:40 ALLE 20:30

### CORSO NUOTO ADULTI

lunedì-giovedì	09:00 – 09:50	I corso dal 05.06.14 al 07.07.14
	09:00 – 09:50	II corso dal 10.07.14 al 07.08.14
	18:50 – 19:40	I corso dal 05.06.14 al 07.07.14
	19:40 – 20:30	I corso dal 05.06.14 al 07.07.14
	18:50 – 19:40	II corso dal 10.07.14 al 07.08.14
	19:40 – 20:30	II corso dal 10.07.14 al 07.08.14

### CORSO ACQUATICITÀ NEONATALE 3 – 36 MESI

martedì	11:00 – 11:30	I corso dal 03.06.14 al 01.07.14	3 – 12 mesi
	11:30 – 12:00	I corso dal 03.06.14 al 01.07.14	12 – 36 mesi
	11:00 – 11:30	II corso dal 08.07.14 al 05.08.14	3 – 12 mesi
	11:30 – 12:00	II corso dal 08.07.14 al 05.08.14	12 – 36 mesi

### CORSO NUOTO INTENSIVO BAMBINI VASCA DIDATTICA/VASCA GRANDE RAGAZZI E ADULTI

bambini/ragazzi	18:00 – 18:50	I corso dal 18.08.14 al 30.08.14 dal lunedì al venerdì
bambini/ragazzi	18:00 – 18:50	II corso dal 01.09.14 al 12.09.14 dal lunedì al venerdì
adulti	18:50 – 19:40	I corso dal 18.08.14 al 30.08.14 dal lunedì al venerdì
adulti	18:50 – 19:40	II corso dal 01.09.14 al 12.09.14 dal lunedì al venerdì

### TARIFFE

NUOTO GUIDATO-ASSISTITO INGRESSO SINGOLO		NUOTO GUIDATO-ASSISTITO ABBONAMENTI		ACQUAGYM HYDROBIKE TAPIS JUMPING BAR		PERCORSO VITA	
1 Ingresso adulto	€ 6,50	10 Ingressi	€ 55,00	1 Lezione	€ 12,00	1 Lezione Preparato	€ 12,00
1 Ing. (4-14 anni)	€ 5,50	30 Ingressi	€ 150,00	15 Lezioni	€ 120,00	10 Lezioni Preparato	€ 95,00
Corsisti adulti	€ 4,50	10 Ing. (4-14 anni)	€ 45,00	45 Lezioni	€ 300,00		
Corsisti (4-14 anni)	€ 3,50	30 Ing. (4-14 anni)	€ 115,00	120 Lezioni	€ 650,00	ACQUATICITÀ NEONATALE	
Corsisti Academy	€ 2,50					5 lezioni	€ 50,00
Agonisti Cattolica Nuoto	€ 2,50	SEMESTRALE	€ 285,00				
		ANNUALE	€ 410,00				

**CORSO NUOTO ADULTI RAGAZZI (10 LEZIONI) € 90,00**

**CORSO NUOTO INTENSIVO ADULTI RAGAZZI (10 LEZIONI) € 90,00**

**CORSO NUOTO ACADEMY (10 LEZIONI) € 132,00**

**CORSO SWIM & GYM (10 LEZIONI) € 90,00**

**1 LEZIONE INDIVIDUALE € 25,00 5 LEZIONI INDIVIDUALI € 120,00 10 LEZIONI INDIVIDUALI € 220,00**

**TUTTI GLI ABBONAMENTI AD INGRESSI HANNO VALIDITÀ 12 MESI**

**TESSERA ASSOCIATIVA € 10,00 CON VALIDITÀ DAL 01/09/13 AL 31/08/14 PER I CORSI DI NUOTO**

**TESSERA ASSOCIATIVA € 10,00 CON VALIDITÀ DAL 01/01/14 AL 31/12/14 PER TUTTE LE ALTRE ATTIVITÀ**

**TESSERA DI PROSSIMITÀ CONTROLLO ACCESSI € 5,00**

**PROGRAMMA FITNESS DAL 03 GIUGNO 2014 AL 19 SETTEMBRE 2014**

<b>Orario</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>09:00 - 09:50</b>	GYM ACQUA ALTA BABI	ACQUASOFT CRISTIANA	BIKE CIRCUITO BABI	ACQUASOFT CRISTIANA	TAPIS CIRCUITO BABI	
<b>10:00 - 10:50</b>	ACQUAGYM BABI	ACQUAGYM CRISTIANA	ACQUAGYM BABI	ACQUAGYM CRISTIANA	ACQUAGYM BABI	
<b>12:00 - 13:00</b>		PRE-PARTO CRISTIANA		PRE-PARTO CRISTIANA		
<b>13:00 - 13:50</b>	ACQUAGYM BABI	ACQUAGYM BABI BRANDI	ACQUAGYM BABI	ACQUAGYM BABI BRANDI	ACQUAGYM BABI	
<b>18:00 - 18:50</b>	ACQUAGYM BABI BRANDI	ACQUAGYM DEBY	BIKE CIRCUITO DEBY	TAPIS CIRCUITO BABI	JUMPING BAR DEBY	
<b>18:50 - 19:40</b>	BIKE CIRCUITO BABI BRANDI	JUMPING BAR DEBY	ACQUAGYM DEBY	ACQUAGYM BABI	ACQUAGYM DEBY	
<b>19:40 - 20:30</b>	ACQUAGYM BABI BRANDI	ACQUAGYM DEBY	TAPIS CIRCUITO DEBY	JUMPING BAR BABI	BIKE CIRCUITO DEBY	

NB: con lo stesso abbonamento e possibile fare tutte le attività sopra elencate.

LA DIREZIONE SI RISERVA IL DIRITTO DI SOSPENDERE LE LEZIONI ALLE QUALI NON SI SIANO PRENOTATE ALMENO DUE PERSONE.

PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA DIRETTAMENTE IN SEGRETERIA O AL NUMERO 0541-833050.

La disdetta alla prenotazione deve essere effettuata almeno 2 ore prima dell'inizio della lezione, per le lezioni delle 09:00 la disdetta deve essere effettuata la sera prima della lezione. Qualora tali termini non vengano rispettati, la lezione verrà addebitata.

**ORARIO NUOTO GUIDATO-ASSISTITO DAL 03.06.14 AL 19.09.14**  
**DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ**  
**DALLE 09:00 ALLE 14:00 E DALLE 18:00 ALLE 20:30**  
**SABATO E DOMENICA CHIUSO**

<b>GIORNI ORARI</b>	<b>FASCE ORARIE</b>	<b>QUANTITÀ CORSIE DISPONIBILI</b>
<b>lunedì - giovedì</b> <b>09:00-14:00 / 18:00-20:30</b>	dalle 09:00 alle 11:00	2
	dalle 11:00 alle 14:00	4 - 6
	dalle 18:00 alle 19:00	3 - 4
	dalle 19:30 alle 20:30	6 - 8
<b>martedì - venerdì</b> <b>09:00-14:00 / 18:00-20:30</b>	dalle 09:00 alle 14:00	2 - 4
	dalle 18:00 alle 19:00	3 - 4
	dalle 19:00 alle 20:30	4 - 6
<b>mercoledì</b> <b>09:00-14:00 / 18:00-20:30</b>	dalle 09:00 alle 14:00	2 - 4
	dalle 18:00 alle 19:00	3 - 4
	dalle 19:00 alle 20:30	4 - 6

CUFFIA OBBLIGATORIA, VIETATO L'USO DEI BOXER, È NECESSARIO IL LUCCHETTO PER GLI ARMADIETTI.  
L'ACCESSO AGLI SPOGLIATOI È CONSENTITO SOLO CON CIABATTE NON UTILIZZATE ALL'ESTERNO O COPRISCARPE.

NB: cuffie, lucchetti e copriscarpe si possono acquistare presso la segreteria

**ORARI SEGRETERIA**

dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:30 e dalle 18:00 alle 20:00  
sabato e domenica chiuso

**ASD ALDEBARAN CATTOLICA NUOTO**

**VIA FRANCESCA DA RIMINI, 52 47841 CATTOLICA (RN)**

Tel. 0541 833050

Fax 0541 830815

[segreteria@piscinacattolica.it](mailto:segreteria@piscinacattolica.it)

[www.piscinacattolica.it](http://www.piscinacattolica.it)



A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

“ALDEBARAN”

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

# PISCINA DI CATTOLICA

## Piano di conduzione tecnica

L'Associazione Sportiva concessionaria, **ASD Aldebaran Cattolica Nuoto con sede in Cattolica 47841 (RN) in via Francesca da Rimini-51**, si impegna a gestire l'impianto e ad eseguire a propria cura e spese e sotto la propria responsabilità, l'ordinaria manutenzione a regola d'arte dell'intero impianto assegnato e delle attrezzature affidatele.

La Concessionaria è tenuta a provvedere rispettando le seguenti modalità:  
agli interventi **periodici** o **occasionali** di conduzione, controllo, pulizie e manutenzione ordinaria, previste dal Codice Civile e da altre norme di legge, consistenti:

**a1) in generale**, nella:

- pulizia generale, disinfezione periodica, dei servizi e locali annessi (**ASD Aldebaran Cattolica Nuoto**);
- pulizia intorno alle piante, prati, siepi e fogliame di risulta delle aree di pertinenza, interne ed esterne (**Nel Blu Coop. Sociale**);

**a2) impianti tecnologici per il trattamento chimico dell'acqua – centraline di controllo automatico e dosatori (Diversey Italia);**

- manutenzione gestione delle emergenze;
- fornitura di generi per il trattamento chimico dell'acqua delle vasche, quali reagenti chimici per le centraline automatiche di controllo, flocculanti, disinfettanti, cloro, acido, e quanto necessario;

**a3) manutenzione delle macchine per la pulizia dei pavimenti e per la fornitura dei detergenti idonei e compatibili con i diversi tipi di pavimenti e rivestimenti, accessori igienici, suppellettili, materiale di consumo per i servizi igienici ecc (Paradigma).;**

**a4) per gli impianti elettrici (ONOFF srl Cattolica) nella:**

- sostituzione di lampade e prese o spine deterioratesi;
- modifica agli impianti (previo nulla-osta comunale e certificazioni di legge) per le proprie esigenze organizzative;



**Piscina di Cattolica**  
via Francesca da Rimini  
47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541 833050 - Fax 0541



A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

“ALDEBARAN”

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

riparazione delle apparecchiature manomesse o lesionate per l'uso;

controllo periodico delle linee esterne e dei quadri comando e loro mantenimento a norma di legge;

**a5) per gli impianti meccanici di (Elettromeccanica Muccioli Misano);**

trattamento dell'acqua delle vasche (pompe e filtri);

unità trattamento aria UTA;

pompe di sollevamento acque chiare e acque nere);

**a6) per l'impianto idrotermico – sanitario (Idrotermica Tavollo) nella:**

pulizia periodica, disinfezione di tutte le apparecchiature esistenti (lavandini, wc, ecc.) nonché delle relative condotte;

sostituzione di tutte le suppellettili deteriorate e/o asportate nel corso della gestione e mantenimento in perfetto stato delle altre;

sostituzione di filtri e guarnizioni delle apparecchiature, soffioni o sifoni nelle docce e nei pavimenti degli spogliatoi;

manutenzione e assistenza boiler di accumulo acqua calda;

manutenzione e assistenza pompe di ricircolo acqua calda sanitaria e acqua calda per riscaldamento aria e acqua vasche;

**a4) per l'impianto di produzione calore (CPL Concordia);**

manutenzione ordinaria per la pulizia della caldaia e delle relative cappe fumarie, revisione bruciatore e prove di rendimento;

assistenza per interventi e guasti dell'impianto;

nomina del “Terzo Responsabile” alla manutenzione ed assistenza impianti termici, individuando un'azienda in possesso dei requisiti di qualificazione a norma delle recenti disposizioni di legge ed in grado di assolvere a tutti gli effetti della legge 10/91 e del suo Regolamento Attuativo (DPR 412/93 e DPR 551/99) nonché ai fini delle relative sanzioni ivi previste e alla figura del “Terzo Responsabile”. In particolare la ditta incaricata dovrà possedere l'abilitazione alla manutenzione degli impianti di cui alla lettera C dell'art. 1 della legge 46/90, e il personale tecnico impiegato dalla ditta incaricata dovrà possedere i necessari requisiti di qualificazione ed abilitato ai sensi di legge nel rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti in materia di prevenzione .

Il servizio di *conduzione, manutenzione ed assistenza* dell'impianto termico dovrà essere effettuato secondo le prescrizioni vigenti in materia e sarà composto dalle seguenti prestazioni:



**Piscina di Cattolica**  
via Francesca da Rimini, 5A  
47841 CATTOLICA (RN)  
Tel. 0541 833050 - Fax 0541 83081.



A.S.D.

• CATTOLICA NUOTO

# "ALDEBARAN"

Cod. Fisc.: 91102540407 • Part. IVA 03691410405

*Condizione*, con assunzione della qualifica di "Terzo Responsabile", per l'analisi tecnico energetica dell'impianto e per l'accensione, per la fornitura e compilazione del libretto di centrale previsto dal DPR 412/93, per il mantenimento della temperatura ambiente nei limiti consentiti dalla legge, per il funzionamento dell'impianto secondo le fasce orarie consentite dalla legge e concordate con l'utenza, per le verifiche di eventuali anomalie rispetto le condizioni rilevate nell'atto della messa in funzione dell'impianto, per l'analisi dei risultati delle verifiche di rendimento ed eventuali proposte di miglioramento, per le visite periodiche di controllo e regolazione delle apparecchiature di centrale termica durante l'esercizio, per i rilievi delle temperature in ambienti campione, per lo spegnimento dell'impianto e sua messa a riposo, per l'iscrizione al catasto degli impianti termici presso l'Ente Locale, per l'assistenza durante le visite di controllo delle autorità (AUSL, V. V.F., Verificatori, ecc.);

**a5) per l'impianto antincendio, (Vitali estintori) nel:**

ricarica e controllo degli estintori come è previsto dalla normativa vigente;

**a6) per i locali accessori, (ASD Aldebaran Cattolica Nuoto) nel:**

- mantenimento in perfetto stato (pulizia, disinfezione, ecc.) della infermeria e degli spogliatoi , garantendo costantemente la dotazione di legge di farmaci per ogni emergenza;
- tinteggiatura e/o verniciatura anche parziale (ritocchi) di pareti e/o infissi qualora deterioratisi;
- pulizia e manutenzione di gronde e pluviali onde garantirne il perfetto funzionamento;
- piccole manutenzioni;

**a7) sistema di allarme (Master elettronica);**

installazione, manutenzione e gestione;

**a8) consulente per la sicurezza (Ecosy's);**

## ALLEGATI

- manuale di autocontrollo
- piano di emergenza
- documento di valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro

### ASD Aldebaran Cattolica Nuoto

Via F. Da Rimini, 51-47841 CATTOLICA (RN)

Tel. 0541.833050 - Fax 0541.830815

C.F. 91102540407 - P.IVA 03691410405

E-mail: segreteria@piscinacattolica.it



Piscina di Cattolica

via Francesco da Rimini, 51  
47841 CATTOLICA (RN)

Tel. 0541 833050 - Fax 0541 830815

# *MANUALE DI AUTOCONTROLLO*

*PROGRAMMA DI CONTROLLO IGIENICO SANITARIO  
PREVENTIVO PERSONALIZZATO  
APPLICATO A PISCINE DI USO PUBBLICO, DI USO  
COLLETTIVO, ED IMPIANTI FINALIZZATI AL GIOCO  
ACQUATICO*

*ASD ALDEBARAN Cattolica Nuoto  
- PISCINA DI CATTOLICA –  
Via Francesca da Rimini n.51  
47841 Cattolica (RN)*

## INDICE

### *Introduzione*

#### **SEZIONE 1**

*Dati Gestore pag 4*

#### **SEZIONE 2**

Articolazione della Struttura pag. 7

#### **SEZIONE 3**

Aspetti gestionali pag. 9

- A. Requisiti tecnici di gestione
- B. Aspetti igienici di gestione

#### **SEZIONE 4**

Analisi dei rischi pag. 10

#### **SEZIONE 5**

**Schede di monitoraggio**

**SM.5.1** Scheda di registrazione quotidiana dei valori di cloro attivo libero, cloro attivo combinato e pH dell'acqua di vasca

**SM.5.2** Scheda di registrazione quotidiana della temperatura dell'acqua di vasca

**SM.5.3** Scheda di registrazione dell'attività di sanificazione

**SM.5.4** Scheda di registrazione dell'attività di controllo e prevenzione della legionella

**SM.5.5** Scheda di registrazione di denunce di rotture, alterazioni o anomalie evidenziate al sistema di trattamento dell'acqua

#### **SEZIONE 6**

**Verifica del sistema di autocontrollo**

programma di manutenzione/gestione impianto per il trattamento dell'acqua di vasca

**REGISTRO MANUTENZIONI PERIODICHE**

programma di prove in campo e esami di laboratorio

**REGISTRO PROVE IN CAMPO ED ESAMI DI LABORATORIO**

#### **SEZIONE 7**

**Procedura di igiene e sanificazione**

Piani di igiene e sanificazione dell'impianto

Schede di sicurezza dei prodotti e schede tecniche delle attrezzature utilizzate

Protocolli operativi per l'igiene e la sanificazione

#### **SEZIONE 8**

**Procedura per la disinfestazione e derattizzazione**

Piano di disinfestazione e derattizzazione

Schede di sicurezza dei prodotti

Contratto con Ditta specializzata

#### **SEZIONE 9**

**Procedura per la formazione del personale**

Corsi di educazione sanitaria

Altre metodologie di formazione

<i>Piscina di Cattolica</i> INTRODUZIONE	DATA: 01/09/13
	REVISIONE N.1
	PAG. 1/1

## **INTRODUZIONE**

Il presente **Manuale di Autocontrollo** descrive i criteri adottati dalla Direzione della Piscina di Cattolica, sita in Cattolica (RN), Via Francesca da Rimini n.51, al fine di garantire la corretta gestione sotto il profilo igienico sanitario di tutti gli elementi funzionali del complesso che concorrono alla sicurezza della piscina.

## **OBIETTIVO**

Il protocollo di gestione ed autocontrollo deve:

- analizzare i potenziali pericoli igienico-sanitari della piscina;
- individuare i punti e le fasi in cui possono verificarsi tali pericoli e definire le relative misure preventive da adottare;
- definire i sistemi il sistema di monitoraggio;
- individuare le azioni correttive;
- essere sottoposto a verifica e riesame periodico, anche in relazione al variare delle condizioni iniziali, delle analisi dei rischi, dei punti critici, e delle procedure in materia di controllo e sorveglianza.

## **DOCUMENTI DI RIFERIMENTO**

- Accordo 16 gennaio 2003 tra il Ministero della salute, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano sugli aspetti igienico-sanitari per la costruzione, la manutenzione e la vigilanza delle piscine a uso natatorio.
- Regolamento Locale d'Igiene.
- Norma UNI 10637 in materia di "Requisiti degli impianti di circolazione, trattamento, disinfezione e qualità dell'acqua di piscina"
- Relazione tecnico-descrittiva

<b><i>Piscina di Cattolica</i></b>	DATA: 01/09/13
	REVISIONE N.1
	PAG.1/3

<b>DATI GESTORE</b>
---------------------

*PROPRIETARIO STRUTTURA*

**EROS**

**MONTEMAGGI**

**03/08/1969**

**NATO A SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) IL**

**RESIDENTE A CESENATICO (FC)**

**VIA A. GRAMSCI N.2**

**MNTRSE69M03I304V**

*RAGIONE SOCIALE*

*ASD ALDEBARAN CATTOLICA NUOTO*

*SEDE LEGALE*

*VIA FRANCESCA DA RIMINI 51 – CATTOLICA (RN) -*

*SEDE OPERATIVA*

*VIA FRANCESCA DA RIMINI 51 – CATTOLICA (RN) -*

*CODICE FISCALE*

*91102540407*

*PARTITA IVA*

*03691410405*

*TELEFONO*

*0541/833050*

*FAX*

*0541/830815*

*LEGALE RAPPRESENTANTE*

**NOME**

*(da compilare se diverso  
dal proprietario)*

**COGNOME**

**LUOGO E DATA DI NASCITA**

**RESIDENZA**

**VIA / N° CIVICO**

**CODICE FISCALE**

# **DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO**

(Artt. 17, 28, 29 DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81)

## **A.S.D. RICREATIVA CULTURALE**

### **“ALDEBARAN”**

SEDE OPERATIVA: Via F. da Rimini, 51 – 47841 CATTOLICA (RN)

*Documento del 22/11/2013 (n° 101 pagine)*

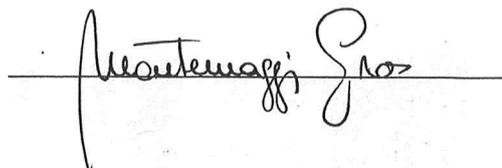
## PIANO DI EMERGENZA

DOCUMENTO ELABORATO AI SENSI DEL D.M. 10/03/1998  
(Artt. 17, 28, 29 DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81)

### A.S.D. ALDEBARAN

SEDE LEGALE/PRODUTTIVA: Via F. da Rimini, 51 Cattolica (RN)

Il Datore di Lavoro



*Il presente documento redatto in data 22/11/2013 è costituito da n° 27 di pagine*