



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1001 DEL 16/12/2014

ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO: IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Cristoforetti

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19 maggio 2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27 agosto 2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

VISTA la richiesta del Dirigente del 3° settore del 00 ottobre 2014 – prot. n. 00000 con la quale richiede l'assunzione di una insegnante a far data dal 13 ottobre 2014 al 31 luglio 2014 in considerazione dell'astensione anticipata per maternità dell'insegnante di ruolo Chiara MANETTI;

VISTA la richiesta del Dirigente del 3° settore del 00 novembre 2014 – prot. n. 00000 con la quale richiede la proroga dell'assunzione della esecutrice tecnico Ornella COSTA dal 15 novembre 2014 al 31 maggio 2015;

VISTE:

- le note prot. 17084 del 26 maggio 2014 del Dirigente Settore 3 - “Politiche di sviluppo turistico” con la quale si richiede l'assunzione di un Collaboratore interprete” a far data dal 1° dicembre 2014 al 31 dicembre 2014;
- vista la successiva email del Responsabile di P.O. Del servizio turismo datata 30 ottobre 2014 con la quale chiede che l'assunzione di cui sopra sia strutturata come segue:
dal 16 novembre al 15 dicembre part time al 50%;
dal 16 dicembre al 31 dicembre tempo pieno;

ACCERTATO che la richiesta è a seguito della messa in liquidazione di "Promocattolica s.r.l.", e che quindi dal 10 gennaio 2014 il Comune di Cattolica ha ripreso in carico la gestione del servizio IAT e che quindi in sede di programmazione è stato necessario prevedere n. 18 mensilità di personale a tempo determinato con qualifica di "collaboratore inrerprete" e che la richiesta sopracitata rientra in detta programmazione;

VISTA la determina dirigenziale n. 391 del 28 maggio 2014 ad oggetto: “Concorso pubblico per titoli ed esami per formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di collaboratore professionale specializzato nelle lingue straniere - Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n.1 posto di educatore nido infanzia - Approvazione verbali e graduatorie” con la quale tra l'altro si approvava la graduatoria per l'assunzione di personale specializzato nelle lingue straniere da destinare al servizio IAT;

VISTA altresì la nota del Dirigente Settore 3 - “Farmacie comunali” dell'8 settembre 2014 con la quale in sede di programmazione della gestione delle farmacie comunali

richiede l'assunzione di un pratico di farmacia a far data dal 1° dicembre 2014 al 31 dicembre 2014;

ACCERTATO che la soprarichiamata richiesta è motivata, come negli esercizi passati, dalla necessità di incentivare la promozione e quindi la vendita di prodotti di profumeria o comunque da regalo presso le farmacie comunali nel periodo natalizio;

VISTA la vigente graduatoria relativa all'assunzione di pratici di farmacia approvata con atto dirigenziale n. 863 del 4 dicembre 2010 poi prorogata con atto dirigenziale n. 77 del 5 febbraio 2014;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 225 del del 27 marzo 2012 ad oggetto: "Approvazione verbali e graduatorie dei concorsi pubblici per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale con il profilo di "Insegnante scuola infanzia" ed "Educatore nido infanzia";

VISTA la Determina Dirigenziale n. 808 del 22 ottobre 2014 ad oggetto: "Avviso pubblico per la formazione di una lista di disponibilità per il conferimento di supplenze brevi in qualità di esecutore tecnico nelle scuole comunali. Approvazione nuova graduatoria in base alla presentazione della certificazione ISEE";

ACCERTATO che in considerazione delle graduatorie sopracitate e per le motivazioni espresse il competente ufficio personale ha provveduto all'assunzione dei seguenti dipendenti:

SCUOLA INFANZIA:

Insegnante - Cat. C:

- Giovanna TURRIANI: dal 13 ottobre 2014 al 31 luglio 2015
Contratto sottoscritto in data 10 ottobre 2014

Esecutore Tecnico cuoco - Cat. B:

- Ornella COSTA: proroga dal 15 novembre 2014 al 31 maggio 2015
part-time 50%
Contratto sottoscritto in data 13 novembre 2014

SERVIZIO IAT:

Collaboratore specialista esperto nella conoscenza delle lingue straniere Cat. B3

Sandra VANINI:

dal 16 novembre al 15 dicembre: part time al 50%;

al 16 dicembre al 31 dicembre: tempo pieno;

Contratto sottoscritto in data 11 novembre 2014

SERVIZIO FARMACIE COMUNALI:

Pratico di farmacia – Cat. B3

Giorgia CHIODI:

dal 1° dicembre 2014 al 31 dicembre 2014: Tempo pieno;

Contratto sottoscritto in data 25 novembre 2014

CONSIDERATO che le predette assunzioni sono coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno del personale approvato con atto di Giunta Comunale n. 59 del 2 aprile 2014 ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2014/2016 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2014 - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXENZA DEL PERSONALE E DEI DIRIGENTI";

DI DARE ATTO che le assunzioni di cui sopra avvengono straordinariamente in deroga a quanto previsto dall'Art. 4 del D.L. 101/2013, in quanto al momento non esistono presso l'Ente, graduatorie per assunzioni di pari qualifica a tempo indeterminato ne figure professionali attualmente organizzativamente utilizzabili presso i servizi sopra indicati;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

VISTO che la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, stabilisce che le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui ai commi 557 e 562 della L. n. 296/2006.

ACCERTATO che il Comune di Cattolica è tra quelle Amministrazioni sottoposte al patto di stabilità interno e che la stessa ha garantito negli esercizi la costante riduzione della spesa per il personale;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) – di convalidare, facendo seguito alle richieste dei diversi servizi, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, alle assunzioni come di seguito indicato:

SCUOLA INFANZIA:

Insegnante - Cat. C:

- Giovanna TURRIANI: dal 13 ottobre 2014 al 31 luglio 2015
Contratto sottoscritto in data 10 ottobre 2014

Esecutore Tecnico cuoco - Cat. B:

- Ornella COSTA: proroga dal 15 novembre 2014 al 31 maggio 2015
part-time 50%
Contratto sottoscritto in data 13 novembre 2014

SERIVIZIO IAT:

Collaboratore specialista esperto nella conoscenza delle lingue straniere Cat. B3

Sandra VANINI:

dal 16 novembre al 15 dicembre: part time al 50%;

al 16 dicembre al 31 dicembre: tempo pieno;

Contratto sottoscritto in data 11 novembre 2014

SERVIZIO FARMACIE COMUNALI:

Pratico di farmacia – Cat. B3

Giorgia CHIODI:

dal 1° dicembre 2014 al 31 dicembre 2014: Tempo pieno;

Contratto sottoscritto in data 25 novembre 2014

- 2) - di procedere, all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato;

La spesa complessiva di Euro 36.792,50 di cui Euro 26.573,00 per retribuzioni, Euro 10.219,50 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione farà carico come segue:

- quanto ad Euro 6.545,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1303 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 16.628,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 72 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 1.852,000 sul Cap. 2000.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 43 - 44 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 4.705,00 sul Cap. 2000.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 73 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 1.700,00 sul Cap. 3500.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizi turistici" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1342 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 481,50 sul Cap. 3500.006 "Contributi su retribuzioni personale non di ruolo servizi turistici" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1588 - 1589 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 1.700,00 sul Cap. 5650.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo farmacie" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 151.003 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 1.710,00 sul Cap. 5650.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo farmacia comunale" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 152 153 – Cod. SIOPE 1104;
- 3) di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una

- riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;
- 4) di dare atto che le assunzioni di cui sopra rispettano i limiti di cui alla Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90;
 - 5) di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Mariano LUMBARDU istruttore direttivo ufficio stipendi/personale - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PRESENZE

UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO
TURISTICO

UFFICIO STIPENDI

SETTORE 03

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 16/12/2014

Firmato

Daniele Cristoforetti / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)