



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 905 DEL 24/11/2014

BIBLIOTECA COMUNALE. ACQUISTO ETICHETTE (TAG) PER SISTEMA ANTITACHEGGIO (RFID). STORNO TRA MACROAGGREGATI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27/08/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 618 del 7 agosto 2013 con la quale si autorizzavano le spese per la realizzazione di un progetto per l'implementazione di un nuovo sistema anticaccheggio per la messa in sicurezza del patrimonio documentario della biblioteca comunale e potenziare il servizio di prestito librario;

PRECISATO che nella prima fase del progetto sono state inserite etichette (tag) a tutti i volumi dello scaffale aperto della Biblioteca (20.000 volumi) e pertanto restano da completare tutti i volumi presenti in magazzino (65.000 documenti);

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla taggatura dei volumi del magazzino, che verrà suddivisa in lotti e procedere all'acquisto di ulteriori etichette UHF (tag) ;

CONSIDERATO che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione Consip , l'art. 328 del DPR 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il Mercato Elettronico (MEPA) della pubblica Amministrazione;

DATO atto che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta PMI Technology ha nel proprio catalogo il prodotto richiesto per la presente fornitura nella categoria “OFFICE 103 – prodotti, servizi, accessori, ...accessori e materiali di consumo per l'ufficio ” costo unitario per tag 0,25 + iva 22% (=0,30);

RITENUTO quindi, per quanto sopra detto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta PMI Technology p.i. 07365771000 con sede a Roma in via Benedetto Croce 49 per il prodotto:

- ID-BOOK xFID- Tag passivo UHF 860/920 MHz, con chip GEN2 – NPX-G2XM per installazione nei libri ;

VISTA la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D.Lgs. 163/2006*” e precisamente, il punto 1.1 – **Gli affidamenti in economia** – nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro,

è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

VISTA la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: “*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106*”, in particolare il punto 2) – **Affidamenti diretti** – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007, art. 7 *Forniture in economia* ;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di procedere, per i motivi in premessa descritti che qui si ritengono interamente riportati e approvati, all'acquisto di tag ID-BOOK xFID- Tag passivo UHF 860/920 MHz, con chip GEN2 – NPX-G2XM ;

di affidare la suddetta fornitura alla Ditta PMI Technology p.i. 07365771000 con sede a Roma in via Benedetto Croce 49 per una spesa complessiva di euro 8.100,00 (iva inclusa) alle condizioni tutte del catalogo on line pubblicato sul MEPA (0,25+IVA 22% a tag);

imputare la spesa di euro 8.100,00 sul cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo...” del bil. 2014 codice siope 1210 , piano dei conti finanziario 1.03.01.02.999, previo storno tra macroaggregati ai sensi dell'art. 56 comma 7 del regolamento di contabilità vigente come di seguito indicato:

- euro 1.500,00 dal cap. 2840000 “Acquisto libri...” al cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo...” del bil. 2014 ;
- euro 1.600,00 dal cap. 2870002 “Prestazioni di servizio ...” al cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo...” del bil. 2014 ;

sul cap. 2830000 “Acquisto prodotti di consumo...” del bil. 2014 farà carico la somma di euro 5.000,00;

di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010 la spesa è stata comunicata alla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) numero Smart CIG assegnato Z0D11C9F1E;

di dare che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei servizi verrà richiesto di compilare l'apposito “modello di pagamento”, da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente “dedicato” su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

CENTRO CULTURALE

SERVIZI FINANZIARI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/11/2014

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)