



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DEL COMANDANTE

N. 895 DEL 21/11/2014

STORNO DI RISORSE DAL CAPITOLO 1650.007 "CORSI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO POLIZIA MUNICIPALE" A CARICO DEL BILANCIO 2014 AL CAPITOLO 1650.006 "CANONI PER IL COLLEGAMENTO TRAMITE RETE INTERNET A BANCHE DATI" PER IL PAGAMENTO DEL 3° TRIMESTRE SERVIZIO VISURE PRESSO IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI-DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SERVIZIO DI STAFF ALLE DIPENDENZE FUNZIONALI DEL SINDACO

SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

IL COMANDANTE

Ruggero Ruggiero

IL COMANDANTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27/08/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 424 del 17.05.1995, esecutiva, con la quale si approvava l'attivazione del collegamento con la Banca Dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti, ai fini di effettuare accertamenti anagrafici in merito alle violazioni al Codice della Strada accertate dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica;

RICHIAMATE la propria determinazione n. 32 del 22/01/2014 “Utenza del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile per visure targhe per il servizio Polizia Municipale. Impegno di spesa per il pagamento del canone 2014”;

VISTE le determinazioni del comandante n. 125 del 18/02/2014 e 424 del 04/06/2014 “Servizio visure presso il ministero delle infrastrutture e dei trasporti-dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici. Assunzione impegno di spesa anno 2014”;

CONSIDERATO che il costo di una singola visura è pari ad Euro 0,392 così come risulta da comunicazione del 27/08/2013 Prot. Gen. 0026978 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informatici e Statistici – Direzione Generale per la Motorizzazione depositata agli atti della presente determinazione.;

VISTO che tale collegamento è indispensabile per l'attività dell'ufficio verbali al fine di identificare i proprietari dei veicoli contravvenzionati dagli appartenenti al comando di Polizia Municipale e che a copertura delle spese di visura per l'anno l'anno 2014 occorrono Euro 1.027,90 da pagarsi tramite servizio di Tesoreria Unica entro e non oltre le scadenze trimestrali indicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti negli avvisi di pagamento;

PREMESSO che, sull'impegno n. 866/2014 precedente assunto con determinazione del comandante n. 424/2014 risulta una disponibilità pari ad euro 677,95 e che Avviso di pagamento relativo al terzo trimestre 2014, emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che si allega copia e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, è di € 823,98, risulta necessario impegnare un'ulteriore cifra pari ad euro 146,03, per coprire il pagamento relativo al 3° trimestre dell'anno 2014;

CONSIDERATO che sul capitolo 1650.007 “ Corsi di formazione ed addestramento Polizia Municipale” del bilancio 2014 risulta una economia di spesa pari a € 307,57

RITENUTO opportuno stornare dal capitolo 1650.007 “ Corsi di formazione ed addestramento Polizia Municipale” al capitolo 1650.006 “Canoni per il collegamento

tramite internet a banche dati” (aventi entrambi codifica di bilancio 3.01.1.0103) la cifra necessaria a coprire il costo delle visure per il 3° trimestre 2014;

VISTI:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di stornare la somma di € 146,03 dal capitolo 1650.007 “Corsi di formazione ed addestramento Polizia Municipale” al capitolo 1650.006 “Canoni per il collegamento tramite internet a banche dati” (aventi entrambi codifica di bilancio 3.01.1.0103);

2) - impegnare la somma di € 146,03 per la copertura del costo delle visure presso la banca dati del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informatici e Statistici – Direzione Generale per la Motorizzazione;

3) - la spesa complessiva di € 146,03 verrà liquidata entro e non oltre le scadenze trimestrali indicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti negli avvisi di pagamento e comunque entro il 10/12/2014 e farà carico sul cap. 1650.006 “Canoni per il collegamento tramite rete internet a banche dati” del bilancio 2014 - codice siope 1306 -;

3) - di individuare nella persona della dott.ssa Serena Barbanti il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/11/2014

Firmato
RUGGIERO RUGGERO / *ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice

dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
Direzione Generale per la Motorizzazione
Centro Elaborazione Dati
Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma

CED
Prot N° L000010175

Roma, 28/10/2014
COMUNE DI CATTOLICA - POLIZIA MUN.LE
P.LE ROOSVELT 5
47033 CATTOLICA
(RN)

OGGETTO Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile
Comunicazione ai sensi dell'art. 10, comma 6, del D.P.R. 28.9.94 n° 634.
Codice Utente :CMFO0004
Avviso di pagamento relativo al 3° trimestre dell'anno 2014. **Emesso il 28/10/2014**

Tipo Transazione	Postazione	Numero Transazioni	Importo Unitario	Importo Totale
INFO1	Sede Utente	2099	0,392	822,81 €
IQTV	Sede Utente	3	0,392	1,18 €

Totale Avviso:	2102		823,98 €
Saldo contabile versamenti precedenti:			0,00 €
Totale dovuto:			823,98 €

Data Scadenza Pagamento: **28/11/2014**

L'intero importo deve essere corrisposto entro 30 giorni dalla data di emissione della presente comunicazione e l'utente, entro due mesi decorrenti dalla data di emissione della presente, **deve inserire gli estremi del versamento, allegando la relativa attestazione, nell'applicazione web Infocont Contratti o trasmetterne copia all'indirizzo di posta certificata infomot@pec.mit.gov.it.**

Per gli utenti in regime di Tesoreria Unica, il versamento dev'essere eseguito per il tramite della procedura telematica utilizzata dai tesorieri per tutte le operazioni sui conti di tesoreria unica, inviando il flusso per l'esecuzione dei versamenti all'Erario dello Stato (codice 262004). Nel flusso devono essere specificati: il codice delle Tesoreria territorialmente competente (riportato anche nella prima colonna dell'allegato 5 del documento 'Modalità di pagamento degli oneri' presente sul sito <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=271>), l'imputazione a competenza/residui, l'imputazione completa del versamento (capo, capitolo e articolo), la descrizione della causale del versamento.

Per il resto dell'utenza il versamento, intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con imputazione:

CORRISPETTIVI III TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459

può essere effettuato utilizzando il bollettino postale allegato o mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT18Q0100003245249015245900

f.to Il Dirigente
(Dott. Ing. Alessandro Calchetti)

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento

BancoPosta

€ sul c/c n. **12756417** di **823,98** Euro

OTTOCENTOVENTITRE/98

IMPORTO IN LETTERE

INTESTATO A

TESORERIA PROV.LE STATO DI

FORLI - RN

CAUSALE

CORRISPETTIVI III TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR

634/94 - CAPO XV CAPITULO 2459

ESEGUITO DA

COMUNE DI CATTOLICA -

POLIZIA MUN.LE

VIA - PIAZZA

CAP

LOCALITA

BOLO DELUFFICIO POSTALE

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito

BancoPosta

€ sul c/c n. **12756417** di Euro **823,98**

OTTOCENTOVENTITRE/98

T D 123

IMPORTO IN LETTERE

TESORERIA PROV. LE STATO DI

FORLI - RN

CAUSALE

CORRISPETTIVI III TRIMESTRE 2014 - UTENZA DPR

634/94 - CAPO XV CAPITULO 2459

ESEGUITO DA

COMUNE DI CATTOLICA -

POLIZIA MUN.LE

VIA - PIAZZA

CAP

LOCALITA

BOLO DELUFFICIO POSTALE
codice bancoposti

IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE!
importo in euro numero conto

tipo documento

COMUNICAZIONE 05/2014

Come anticipato nella precedente comunicazione, il **13/10/2014 è stato sospeso il servizio** per gli utenti che non hanno effettuato (o trasmesso/inserito l'idonea attestazione):

- il pagamento dei corrispettivi fino al 4° trimestre 2013 incluso;
- il pagamento del canone annuo 2014;
- il rinnovo del contratto per l'anno 2014;

con l'occasione è stata effettuata anche una verifica sulla scadenza delle cauzioni (fidejussioni bancarie o polizze fideiussorie) e delle convenzioni costitutive di gestioni associate di polizia locale.

L'utente può accertare la propria situazione contabile-contrattuale, e quindi regolarizzare eventuali inadempienze con immediata riattivazione del servizio, con l'applicazione web INFOCONT, accessibile anche in caso di sospensione con le credenziali trasmesse via PEC lo scorso 6 ottobre.

Nel rimandare al contenuto del Manuale scaricabile dall'home page dell'applicazione, si ricorda che l'utente può consultare:

- la sezione "**Dati Ente**" per verificare, tra l'altro, nella sezione "Contratto/Convenzione":
 - l'Anno Validità Contratto, e procedere, eventualmente, al rinnovo annuale mediante l'apposita funzione dell'applicazione od inviando la domanda di rinnovo alla PEC infomot@pec.mit.gov.it;
 - la Data Scadenza Associazione, inviando, eventualmente, (via PEC) il documento (Convenzione, Statuto, ...) che proroghi la gestione associata di polizia locale;
 - la Data Scadenza della cauzione, trasmettendo, eventualmente, (via PEC) il documento (premio polizza o nuova fideiussione bancaria) attestante il rinnovo della stessa;
- la sezione "**Situazione Contabile Ente**" per accertare la presenza di pagamenti non effettuati (o semplicemente non inviati/inseriti) e procedere, eventualmente, all'inserimento degli stessi (con le apposite funzioni dell'applicazione medesima) od all'invio delle relative attestazioni (via PEC).

Si ricorda che i documenti relativi all'impegno di spesa (delibere, mandati, ...), non attestando il buon esito del versamento, non sono ritenuti validi e, pertanto, saranno eliminati (se inseriti) o non presi in considerazione (se inviati via PEC).

Si ribadisce inoltre l'importanza della corretta indicazione dell'imputazione dei versamenti:

- a) canone annuo = Capo XV – Cap.lo 2454 art. 5 (riportato negli ultimi caratteri dell'IBAN15245405)
- b) trimestrali = Capo XV – Cap.lo 2459 (riportato negli ultimi caratteri dell'IBAN15245900).

Considerato che l'utilizzo della PEC è diventato il principale strumento di trasmissione delle comunicazioni relative all'utenza di questo CED, qualora ci fossero stati problemi nella ricezione dei precedenti invii si invita l'utente a comunicare all'indirizzo infomot@pec.mit.gov.it la casella PEC da utilizzare per le prossime comunicazioni.

Si comunica infine che dal **3 novembre 2014** saranno disponibili, attraverso la maschera INFO, le informazioni sulle "Intestazioni temporanee dei veicoli in sublocazione e comodato concesso dal locatario". Si rimanda ai **Manuali Utente** aggiornati (sia cobol che web) pubblicati sul sito di questo Ministero all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=271>.

f.to IL DIRIGENTE
(ing.dott. Alessandro CALCHETTI)