



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 885 DEL 21/11/2014

ELEZIONI REGIONALI EMILIA ROMAGNA DEL 23.11.2014: RETTIFICA DETERMINA DIRIGENZIALE N.747 DEL 01.10.2014 COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ELETTORALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27/08/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

VISTO che con decreto del Presidente della Giunta Regionale dell' Emilia Romagna N. 180 in data 24 Settembre 2014 – sono stati convocati, per il giorno 23 Novembre 2014 , i comizi elettorali per lo svolgimento dell'elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale dell'Emilia Romagna;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 747 del 01/10/2014, ad oggetto: “Elezioni Regionali Emilia Romagna del 23.11.2014: Costituzione dell'Ufficio Elettorale ed autorizzazione ad eseguire lavoro straordinario”;

RICORDATO che attraverso tale atto si autorizzavano i componenti dell'Ufficio Elettorale comunale nelle persone individuate ed elencate nel provvedimento ad eseguire, nell'ambito delle Elezioni Regionali, per un ammontare complessivo pari ad Euro 23.210,60 facendo salva la possibilità di addivenire ad una sostituzione del personale impossibilitato allo svolgimento del lavoro di cui trattasi ;

CONSTATATO la situazione di alcuni componenti dell'Ufficio Elettorale, precisamente:

Istr. Dir. LEARDINI MIRIA (Cat. D) - Autorizzata a n. 20 ore di lavoro straordinario nel mese di Novembre ma impossibilitata ad eseguirle per motivi personali si rende necessario provvedere ad una sostituzione, affinché sia garantito il pieno svolgimento di tutti gli adempimenti connessi alle elezioni in oggetto;

CIO' detto, si provvede all' assegnazione di tali ore a nuovo dipendente in sostituzione di quello mancante, nella persona di GABELLINI NICOLETTA (Cat. D) autorizzandola a svolgere nel mese di Novembre (data ultima 28.11.2014) le 20 ore di straordinario precedentemente assegnate alla Sig. LEARDINI MIRIA;

VISTO:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss. mm;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere alla redistribuzione delle ore di straordinario assegnate ad alcuni dipendenti facenti parte dell'Ufficio Elettorale, autorizzati con la precedente determinazione dirigenziale n. 747 del 01/10/2014, che per motivi di forza maggiore, non possono

garantire lo svolgimento degli adempimenti connessi alle elezioni regionali, prevedendo, pertanto, l'assegnazione di tali ore a nuovo personale dipendente in sostituzione di quello mancante, come si indica di seguito:

Istr. Dir. Leardini Miria (Cat. D)- Autorizzata a **n. 20 ore** di lavoro straordinario nel mese di **Novembre** sarà sostituita dal Istr. Dir. Gabellini Nicoletta (Cat. D) ;

2) di dare atto che per il resto dei componenti dell'Ufficio Elettorale, autorizzati allo svolgimento di lavoro straordinario con le determina dirigenziale n. 747 del 01/10/2014, permane la medesima attribuzione di ore di straordinario;

3) di dare atto che in ragione della presente redistribuzione delle ore di straordinario delle 2 componenti dell'Ufficio Elettorale la spesa complessiva rimane invariata ;

4) di individuare nella persona del Dirigente, Dott. Claudia Rufer il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/11/2014

Firmato

RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)