



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DEL COMANDANTE

N. 799 DEL 20/10/2014

INDIVIDUZIONE DELLA DITTA/ASSOCIAZIONE PER
L'EFFETTUAZIONE DEL CORSO ANNUALE OBBLIGATORIO DI TIRO A
SEGNO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SERVIZIO DI STAFF ALLE DIPENDENZE FUNZIONALI DEL SINDACO

SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

IL COMANDANTE

Ruggero Ruggiero

IL COMANDANTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 27/08/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate le risorse ai Dirigenti dei singoli Settori;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla individuazione della ditta/Associazione presso cui effettuare il corso annuale obbligatorio di tiro a segno per gli agenti di polizia municipale di Cattolica;

CONSIDERATO che le risorse necessarie all'espletamento delle predette spese sono disponibili sul cap. 1650.007. - "Corsi di formazione e addestramento della polizia municipale" del Bilancio 2014;

VERIFICATO che la Consip spa società concessionaria del Ministero dell'economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per effettuare corsi di tiro a segno per gli agenti di polizia municipale e che anche su ME.PA mercato elettronico e/o sulla Centrale Regionale Intercent-ER non sono presenti tali corsi;

ATTESO che le forniture di beni e servizi oggetto della presente determinazione, prevedendo importi inferiori ad € 40.000,00 (limite così innalzato dal precedente € 20.000,00 dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis del D.L. 70/2011, convertito dalla legge 106/2011) rientrano tra quelle eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11) del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e degli artt. 7 e 8 del vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

CONSIDERATO che lo spirito regolamentare di utilizzo delle procedure in economia è improntato a rispondere ai criteri di programmazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nel rispetto dei principi sul procedimento amministrativo, del regolamento e del codice civile;

CONSIDERATO comunque che per la scelta delle ditte/associazioni alle quali richiedere i preventivi è stato utilizzato il criterio di vicinanza al Comune di Cattolica, criterio che per ovvie ragioni comporta un evidente risparmio nelle spese di trasferte e un'ottimizzazione dei tempi necessari per l'effettuazione dei corsi:

CONSIDERATO comunque che con richiesta mail Prot. Gen. 0032119/2014, di cui si allega copia e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, un'indagine di mercato è stata effettuata dall'ufficio segreteria comando di polizia municipale, presso:

- T.S.N. NAZIONALE DI RIMINI, via Montescudo 5, 47900 Rimini (RN), che non ha inviato alcun preventivo di costo;

- T.S.N. NAZIONALE DI PESARO, strada dei condotti 76, 61100 Pesaro (PU);

CONSIDERATO che T.S.N. NAZIONALE DI PESARO ha fatto pervenire in data 03/10/2014 mail con preventivo n. 023/2014 di cui si allega copia e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

ATTESO che T.S.N. NAZIONALE DI PESARO si è reso disponibile ad effettuare il corso per il rinnovo dell'attestato al maneggio delle armi e il corso di tiro operativo, che si tratta di ditta di comprovata esperienza e di affidabilità avendo già svolto per il Comando di Polizia Municipale di Cattolica con esito positivo uguale prestazione;

CONSIDERATO che il corso si svolgerà nel periodo ottobre 2014-dicembre 2014 secondo modalità concordate ed accettate da entrambe le parti;

Dato atto che dal 1° gennaio 2013 il termine di pagamento dei fornitori deve essere di regola non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;

Vista la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: *“Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D.Lgs. 163/2006”* e precisamente, il punto 1.1 – Gli affidamenti in economia – nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

Vista la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: *“Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106”*, in particolare il punto 2) – Affidamenti diretti – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei beni e servizi verrà richiesto di compilare l'apposito “modello di pagamento”, da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente “dedicato” su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto;

Dato atto, quindi, che ai sensi dell'art. 6 (Documento unico di regolarità contributiva) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006), in particolare comma 3), lettere c) e d), sarà comunque acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC) ovvero dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva ai sensi del DPR 445/2000;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - di procedere, per le motivazioni esposte in narrativa, ad effettuare l'annuale corso obbligatorio per il tiro a segno presso il Tiro a Segno Nazionale di Pesaro, Strada dei Condotti n. 76, 61100 Pesaro (PU) per un costo complessivo pari ad Euro 2.350,43 così come risulta da preventivo complessivo 2014 allegato alla presente determinazione;

3) – di dare atto che la spesa complessiva di Euro 2.350,43. farà carico sul capitolo 1650.007 “Corsi di formazione e addestramento polizia municipale” del bilancio 2014 - cod. siop 1309- SMART-CIG **ZDB11368BA**

4) - di individuare nella persona del Ass. PM Marilena Gasperini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Personale e Organizzazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO AFFARI GENERALI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 20/10/2014

Firmato

RUGGIERO RUGGERO / *ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

preventivo pm cattolica

PREVENTIVO COMPLESSIVO 2014

Emittente		Cliente
 Tiro a Segno Nazionale di Pesaro A.S.D. (Associazione Sportiva Dilettantistica) Strada dei Condotti, 76 – 61122 Pesaro (PU) Tel. 072150811 – Fax 0721399175 - e-mail: tsnpesaro@libero.it CF-92022270414/PI 02250020415		Comune di cattolica - Servizio di Polizia Municipale
		Piazza Roosevelt, 5 47841 CATTOLICA C.F. P.I. 00343840401 Rea C.C.I.A.A. di n. Registro Imprese di n.

Documento	Numero	Data
Preventivo	023/2014	02/10/2014

ISTRUZIONI RELATIVE ALL'IVA

Nel codice IVA inserire i seguenti valori: **22** se IVA al 22%, **10** se IVA al 10%, **4** se IVA al 4%, **NI** se non imponibile, **ES** se esente o **ESCL** se esclusa.

Corrispettivo per il corso di formazione, addestramento e riconversione del personale della Polizia Municipale (art. 251 del Decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66).

Descrizione	Q.tà	Prezzo Unitario	Codice IVA	Importo
Iscrizioni	21	€ 12,83	ES	269,43
Corso per rilascio DIPLOMA / PATENTINO DI IDONEITA'	21	€ 55,00	ES	1.155,00
Assicurazione	21	€ 9,00	ES	189,00
Munizioni (9X21)	1.650	€ 0,30	ES	495,00
Munizioni (9 corto)	0	€ 0,28	ES	0,00
Munizioni (22 LR)	0	€ 0,08	ES	0,00
Marca da bollo sulla fattura	1	€ 2,00	NI	2,00

preventivo pm cattolica

Marca da bollo su attesati/certificati		€ 16,00	NI	0,00
Corso di TIRO OPERATIVO	12	€ 20,00	ES	240,00
			ES	0,00
				0,00
1) Imponibile 10%	2) Imponibile 22%	3) Imponibile 4%	Totale A (1+2+3)	
0,00	0,00	0,00	0,00	
4) IVA 10%	5) IVA 22%	6) IVA 4%	Totale B (4+5+6)	
0,00	0,00	0,00	0,00	
7) Non imponibile	8) Esente	9) Esclusa	Totale C (7+8+9)	
2,00	2.348,43	0,00	2.350,43	
1-2-3) Operazione imponibile			Totale complessivo (A+B+C)	
7) Operazione non imponibile ai sensi dell'art. ... D.P.R. 633/1972			2.350,43	
8) Operazione esente ai sensi dell'art. D.P.R. 633/1972				
9) Operazione esclusa ai sensi dell'art. ... D.P.R. 633/1972			(S.E. & O.)	

Marca da bollo di €. 2,00



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>
email: info@cattolica.net



POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio Segreteria Comando P.M.

Rif.Int. 425/14/pm
Prot. nr. 0032119/2014
e.mail

Cattolica, 2 ottobre 2014

TIRO A SEGNO NAZIONALE

Sez. di Pesaro
Via Condotti, 76
61100 Pesaro
Fax 0721/399175
Cell. 347/8704796
mail gbozzelli@alice.it
tsnpesaro@libero.it

TIRO A SEGNO NAZIONALE

Sez. di Rimini
Via Montescudo, 5
47900 Rimini
Fax 0721/393412
Cell. 347/383172
mail info@tsnrimini.it

OGGETTO: Richiesta preventivo per corso di addestramento al tiro a segno anno 2014.

La presente per richiedervi di inviarci il **preventivo PRO-CAPITE per il corso annuale di addestramento al tiro per l'anno 2014**, da svolgersi nel periodo ottobre-dicembre, per il personale appartenente al corpo di polizia municipale di Cattolica.

Vi informiamo che i partecipanti dovranno sparare 50 colpi ciascuno, saranno 22, di cui 11 detentori di arma modello beretta 9x21, i restanti 11 hanno comunque già partecipato al corso negli anni precedenti.

Inoltre si richiede di fornire preventivo PRO-CAPITE dettagliato e modalità di svolgimento del CORSO DI TIRO OPERATIVO a cui parteciperanno circa 12 Assistenti di pm.

L'offerta dovrà pervenire all'**Ufficio Segreteria Comando Polizia Municipale**, tramite uno dei seguenti mezzi:

- **posta**, all'indirizzo P.zza Roosevelt 7 – 47841 Cattolica RN
- **posta certificata**, all'indirizzo protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it
l'offerta dovrà essere contenuta in un allegato in formato .pdf;
- **mail**, all'indirizzo poliziamunicipale@cattolica.net
la mail dovrà recare nell'oggetto "Offerta per il corso di addestramento al tiro a segno anno 2014" e l'offerta dovrà essere contenuta in un allegato in formato .pdf;

entro e non oltre le ore 12,00 di martedì 7 ottobre 2014

Cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più distinti saluti.

Ufficio Segreteria
Comando Polizia Municipale
firmata Ass PM. Marilena Gasperini