



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 739 DEL 26/09/2014

DIVERSI SETTORI DELL'ENTE: ASSUNZIONI E PROROGHE DI  
PERSONALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO STIPENDI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Daniele Cristoforetti

## IL DIRIGENTE

### IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTE:

- la nota prot. 314/14 del 27 agosto 2014 del Responsabile del servizio di P.L. dott. Ruggero RUGGIERO con la quale richiede di prorogare per mesi 1 e giorni 15 un vigile in precedenza assunto a tempo determinato;
- la nota del Responsabile del servizio manutenzione patrimonio Ing. Fabio RASTELLI con la quale richiede l'assunzione di personale straordinario per un totale di mesi 6;
- le note prot. 29121 del 10 settembre 2014 e ss.ii. del Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini con la quale chiede l'assunzione di personale con la qualifica di:
  - Insegnante scuola Infanzia;
  - Educatore Nido Infanzia;
  - esecutore cuoco;da assegnare ai servizi scolastici per l'inizio dell'anno scolastico 2014/2015;

RITENUTO che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 2 aprile 2014;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 356 del 15 maggio 2014 ad oggetto: "Atto di impegno di spesa per assunzione di personale con contratto a tempo determinato assegnato al settore 3 e al servizio di polizia locale" con la quale tra l'altro si è assunto l'impegno di spesa per l'assunzione della Signora Valentina TONTI in qualità di Agente di Polizia Locale per il periodo dal 16 aprile 2014 al 15 settembre 2014;

RITENUTO che in considerazione della richiesta sopracitata, detta assunzione debba essere prorogata a far data dal 16 settembre al 15 ottobre 2014;

VISTE le graduatorie relative ad assunzione di personale:

- insegnante presso le scuole materne comunali;
- educatore presso l'asilo nido comunale;
- farmacista;
- ausiliario presso i plessi scolastici;

al momento valide presso questa Amministrazione e delle disponibilità espresse;

VISTI i risultati delle prove delle persone inviate, dopo richiesta, dall'Ufficio per l'impiego di Riccione;

RITENUTO che in considerazione di quanto sopra si possa procedere alle seguenti assunzioni e proroghe:

## **CENTRO DI COSTO**

### **AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C:**

proroga della Signora Valentina TONTI dal 16 settembre al 15 ottobre 2014  
Contratto in corso di sottoscrizione

### **MANUTENZIONE PATRIMONIO: Operai – Cat. B**

- Pio Francesco EMETI: dal 21 agosto 2014 al 20 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 14 agosto 2014

- Mario ANDINOLFI: dal 18 agosto 2014 al 17 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 13 agosto 2014

### **SCUOLA INFANZIA: Insegnante - Cat. C:**

- Diana SAPONARA: dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto sottoscritto in data 2 settembre 2014

- Lucia BEVERINI (Insegnante di religione): dal 20 ottobre 2014 al 20 giugno 2015  
part-time 30%  
Contratto in corso di sottoscrizione

### **SCUOLA INFANZIA: Esecutore Tecnico cuoco - Cat. B:**

- Ornella COSTA: dal 15 settembre 2014 al 14 novembre 2014  
part-time 50%  
Contratto in corso di sottoscrizione

### **ASILO NIDO: Educatori – Cat. C:**

- Cristine LEARDINI dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione

- Ingrid CASADEI: dal 6 settembre 2014 al 31 luglio 2015  
Contratto sottoscritto in data 5 settembre 2014

- Licia CLEMENTONI: dal 15 settembre 2014 al 5 dicembre 2014  
Contratto in corso di sottoscrizione

- Alice CASADEI: dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto sottoscritto in data 4 settembre 2014

### **MANUTENZIONE GIARDINI: Operai – Cat. B**

- Andrea BORRIELLO: dal 18 agosto 2014 al 17 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 13 agosto 2014

### **FARMACIE COMUNALI: Farmacisti – Cat. D3**

- proroga della Dott.ssa Sara GIOVANETTI dal 16 settembre al 31 ottobre 2014  
Contratto in corso di sottoscrizione

- proroga della Dott.ssa Silvia PAOLUCCI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione
- proroga della Dott.ssa Nicoletta MOROSINI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione
- proroga del Dott. Marco MARCELLI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione

VISTO che la Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, stabilisce che le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui ai commi 557 e 562 della L. n. 296/2006.

ACCERTATO che il Comune di Cattolica è tra quelle Amministrazioni sottoposte al patto di stabilità interno e che la stessa ha garantito negli esercizi la costante riduzione della spesa per il personale, e che pertanto in applicazione delle sopracitata normativa non è più soggetta all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il limite del 50% della corrispondente spesa sostenuta nel 2009.

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001; e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) – di provvedere, facendo seguito alle richieste dei diversi servizi, alle proroghe e assunzioni come di seguito indicato:

#### **CENTRO DI COSTO**

##### ***AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C:***

proroga della Signora Valentina TONTI dal 16 settembre al 31 ottobre 2014  
contratto in corso di sottoscrizione

##### ***MANUTENZIONE PATRIMONIO: Operai – Cat. B***

- Pio Francesco EMETI: dal 21 agosto 2014 al 20 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 14 agosto 2014

- Mario ANDINOLFI: dal 18 agosto 2014 al 17 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 13 agosto 2014

##### ***SCUOLA INFANZIA: Insegnante - Cat. C:***

- Diana SAPONARA: dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto sottoscritto in data 2 settembre 2014

- Lucia BEVERINI (Insegnante di religione): dal 20 ottobre 2014 al 20 giugno 2015

part-time 30% - Contratto in corso di sottoscrizione

**SCUOLA INFANZIA: Esecutore Tecnico cuoco - Cat. B:**

- Ornella COSTA: dal 15 settembre 2014 al 14 novembre 2014  
part-time 50%  
Contratto in corso di sottoscrizione

**ASILO NIDO: Educatori – Cat. C:**

- Cristine LEARDINI dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione
- Ingrid CASADEI: dal 6 settembre 2014 al 31 luglio 2015  
Contratto sottoscritto in data 5 settembre 2014
- Licia CLEMENTONI: dal 15 settembre 2014 al 5 dicembre 2014  
Contratto in corso di sottoscrizione
- Alice CASADEI: dall'8 settembre 2014 al 7 agosto 2015  
Contratto sottoscritto in data 4 settembre 2014

**MANUTENZIONE GIARDINI: Operai – Cat. B**

- Andrea BORRIELLO: dal 18 agosto 2014 al 17 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto in data 13 agosto 2014

**FARMACIE COMUNALI: Farmacisti – Cat. D3**

- proroga della Dott.ssa Sara GIOVANETTI dal 16 settembre al 31 ottobre 2014  
Contratto sottoscritto il 15 settembre 2014
- proroga della Dott.ssa Silvia PAOLUCCI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione
- proroga della Dott.ssa Nicoletta MOROSINI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione
- proroga del Dott. Marco MARCELLI dal 1° ottobre 2014 al 31 gennaio 2015  
Contratto in corso di sottoscrizione

- 2) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato;
- 3) di prendere atto della quantificazione della spesa di complessiva € 76.377,00 e dei relativi impegni trasmessi dall'ufficio stipendi e di seguito riportati precisando che in attesa di apposita variazione al bilancio di previsione 2014 saranno imputati come segue:

La spesa complessiva di Euro 144.678,00 di cui Euro 111.962,00 per retribuzioni, Euro 31.815,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 901,00 per IRAP a carico dell'Amministrazione farà carico come segue:

- quanto ad Euro 1.772,00 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 636.002 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 502,00 sul Cap. 1600.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo polizia municipale" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 640 - 641 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 151,00 sul Cap. 1740.002 "IRAP servizio polizia municipale" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 642 – Cod. SIOPE 1701;
- quanto ad Euro 5.830,00 sul Cap. 800.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo servizi gestione beni demaniali e patrimoniali" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1295 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 1.710,00 sul Cap. 800.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo servizi gestione beni demaniali e patrimoniali" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1296 - 1297 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 499,00 sul Cap. 940.001 "IRAP su servizio gestione beni demaniali" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1298 – Cod. SIOPE 1701
- quanto ad Euro 10.157,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1303 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 2.875,00 sul Cap. 2000.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 43 -44 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 16.982,00 sul Cap. 2000.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 40 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 4.806,00 sul Cap. 2000.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo scuole infanzia" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 45 - 46 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 2.950,00 sul Cap. 4500.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione parchi e giardini" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1299 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 900,00 sul Cap. 4500.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione parchi e giardini" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1300 - 1301 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 251,00 sul Cap. 4570.001 "IRAP su servizi tutela del verde e dell'ambiente" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1302 – Cod. SIOPE 1701
- quanto ad Euro 18.675,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione asilo nido" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1304 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 5.285,00 sul Cap. 4600.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione asilo nido" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 72 - 73 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 25.790,00 sul Cap. 4600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione asilo nido" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 38 – Cod. SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 7.300,00 sul Cap. 4600.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo manutenzione asilo nido" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 41 - 42 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 23.140,00 sul Cap. 5650.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo farmacie comunali" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 1305 – Cod.

- SIOPE 1104;
- quanto ad Euro 6.550,00 sul Cap. 5650.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo farmacie comunali" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 152 - 153 – Cod. SIOPE 1111;
  - quanto ad Euro 6.666,00 sul Cap. 5650.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo farmacie comunali" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 39 – Cod. SIOPE 1104;
  - quanto ad Euro 1.887,00 sul Cap. 5650.006 "Oneri riflessi a carico ente su retribuzioni al personale non di ruolo farmacie comunali" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 43 - 44 – Cod. SIOPE 1111;
- 6) - di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;
- 7) - di dare atto che le assunzioni di cui sopra rispettano i limiti di cui alla Legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90;
- 8) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Mariano LUMBARDU istruttore direttivo ufficio stipendi/personale - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO STIPENDI  
UFFICIO PRESENZE

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 26/09/2014

Firmato  
*Daniele Cristoforetti / INFOCERT SPA*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)