Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **713** DEL **22/09/2014**

GALLERIA COMUNALE SANTA CROCE. PROGRAMMA E PIANO DI SPESA DELLA ESPOSIZIONE "SULLA FOTOGRAFIA IN ROMAGNA" 11 OTTOBRE - 9 NOVEMBRE 2014

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PREMESSO che il prossimo mese di ottobre si inaugura alla Galleria Comunale Santa Croce una mostra dedicata a Pietro Zangheri fotografo, botanico naturalista che ha realizzato negli anni trenta del novecento fotografie che ritraggono paesaggi dell' Emilia Romagna e nelle Marche ;

PREMESSO inoltre che la mostra viene realizzata in collaborazione con l'Associazione Culturale Centrale Fotografia di Fano, il Parco nazionale delle Foreste Casentinesi, La Provincia di Forlì – Cesena e l'Istituzione Cultura Savignano che mettono a disposizione gratuitamente parte delle immagini fotografiche che verranno esposte;

EVIDENZIATO che l'organizzazione della mostra comporterà a carico dell'Amministrazione Comunale la realizzazione di spese riguardanti la stampa del manifesto, cartolina/invito, catalogo; la stampa di immagini fotogragrafiche; l'acquisto di di materiali per allestimento della mostra e spese per affissione manifesti;

CONSIDERATO che la fornitura dei suindicati servizi prevedendo un importo inferiore ad € 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11) del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e dell'art. 8), comma 1, letta. f), o) e r) del vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007 ;

RICHIAMATA la determinazione n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: "*Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122, comma 7-bis del D. Lgs. 163/2006*" e precisamente, il punto 1.1 – **Gli affidamenti in economia –** nel quale, all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

RICHIAMATA la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: "Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106", in particolare il punto 2) – Affidamenti diretti – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di € 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a € 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di € 40.000,00;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2013 a seguito dei provvedimenti sulla "Spending Review" (D.L. 52/2012 convertivo con legge n. 94/2012 e D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012) sono state introdotte alcune importanti disposizioni

relative alle modalità di acquisizione di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, mentre la legge 228/2012 ha chiarito alcuni aspetti di dettaglio della riforma varata con il decreto "Salva Italia" (D.L. 201/2011) ;

VERIFICATO che sul MEPA la tipologia del bene stampati tipografici è presente e pertanto si è proceduto a inviare una richiesta di offerta (RDO n. 573049) con le specifiche tecniche per la fornitura degli stampati;

DATO atto che alla richiesta ha risposto una sola ditta presentando un'offerta superiore alla base d'asta richiesta;

DATO atto inoltre che in data 10 settembre è stata riformulata una nuova richiesta d'offerta (RDO n. 588564) modificando la base d'asta alla quale ha risposto una sola ditta presentando un'offerta superiore alla base d'asta richiesta;

RITENUTO pertanto di procedere alla fornitura con ordine diretto sul Mepa e verificato che la Tipografia La Pieve Poligrafica editore propone gli stampati, analiticamente indicati nella richiesta allegata al presente atto, al prezzo complessivo di 1.100,00 euro + iva (mentre l'offerta pervenuta a seguito di RDO richiedeva euro 1.185,00 + iva);

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei servizi verrà richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento", da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente "dedicato" su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto;

RITENUTO inoltre opportuno costituire un fondo economale di euro 250,00 per il pagamento di minute spese relative alla stampa di alcune immagini fotografiche e all'acquisto di alcuni materiali utili per l'allestimento considerato che le quantità richieste sono minime e che non è possibile richiederle alle ditte presenti sul Mepa in quanto vengono determinati di volta in volta secondo le necessità;

CONSIDERATO che per quanto concerne il fondo economale, secondo quanto specificato al punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 7.1 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità (cancelleria, fotocopie, abbonamenti e pubblicità, ecc.) necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non viene indicato il CIG ritenuto non necessario dalla stessa Avcp, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

RITENUTO inoltre di provvedere all'affissione di manifesti nei Comuni di Riccione, Misano Adriatico, Gabicce Mare e San Giovanni in Marignano per dare maggiore visibilità all'iniziativa;

DATO atto che per le spese di affissione, non sussiste l'obbligo di applicare le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, prevista dall'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i perché si configura la fattispecie delineata al paragrafo 3.6 "Tracciabilità dei soggetti

pubblici" della determinazione n. 04 del 7 luglio 2011 dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici dove si stabilisce che "[...] è escluso dall'ambito di applicazione della tracciabilità il trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto ex legge, anche perché tale trasferimento di fondi è comunque tracciato";

VISTO il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	CIG
La Pieve Poligrafica Editore P.I. 02684310408	Cartoline, manifesto, catalogo	€ 1.342,00 (iva incl.)	2870002	
Economo Comunale	Affissioni	€ 150,00	2970002	
Economo Comunale	Spese per riproduzioni fotografiche e piccoli allestimenti	€ 250,00	2830000	
	Totale (iva inclusa)	€ 1.742,00		

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di approvare il programma e il piano di spesa della mostra "Sulla Fotografia in Romagna" che si inaugura nel prossimo mese di ottobre alla Galleria Comunale Santa Croce, per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente riportate e approvate per una spesa complessiva di euro 1.742,00 (iva inclusa) così ripartita:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAP.	CIG
La Pieve Poligrafica Editore P.I. 02684310408	Cartoline, manifesto, catalogo	€ 1.342,00 (iva incl.)	2870002	ZE110CD8D7
Economo Comunale	Affissioni	€ 150,00	2970002	
Economo Comunale	Spese per riproduzioni fotografiche e piccoli allestimenti	€ 250,00	2830000	
	Totale (iva inclusa)	€ 1.742,00		

di affidare il servizio tipografico di stampa dei manifesti, cartoline, catalogo, alla

ditta La Pieve Poligrafica editore con sede a Villa Verucchio P.I. 02684310408, che richiede per la fornitura degli stampati analiticamente indicati nelle condizioni particolari di fornitura allegati alla presente, la somma complessiva di euro 1,100,00 + iva (= 1.342,00);

di autorizzare l'Economo Comunale al pagamento delle spese di affissione per euro 150,00;

di costituire un fondo economale di euro 250,00 per il pagamento di minute spese relativo alla stampa di fotografie e all'acquisto di materiali di allestimento;

La spesa di euro 1742,00 farà carico sul bilancio 2014 così ripartita:

1. - quanto a euro 1342,00 sul cap. 2870002 codice siope 1332
2. - quanto a euro 150,00 sul cap. 2970002 codice Siope 1716
3. - quanto a euro 250,00 sul cap. 2830000 codice Siope 1210

di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii la presente spesa è stata comunicata alla AVCP;

di dare atto del rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010 ss.mm.ii art. 3 *Tracciabilità dei flussi finanziari;*

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

CENTRO CULTURALE
UFFICIO ECONOMATO
SERVIZI FINANZIARI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *22/09/2014*

Firmato
RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)