



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 622 DEL 18/08/2014

LIQUIDAZIONE VISITA MEDICO COLLEGIALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO PRESENZE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Cristoforetti

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PREMESSO che il dipendente di ruolo matricola 1172, con nota del 23.05.2014 – Prot. n. 16827, al fine di accertare l'inidoneità a proficuo lavoro e l'eventuale dispensa dal servizio per motivi di salute ai sensi dell'art. 13 – Legge 274/91, ha chiesto di essere sottoposto a visita medica collegiale presso il Collegio Medico dell'AUSL di Rimini;

VISTO il verbale pervenuto in data 04.08.2014 – Prot. n. 25660 con il quale, la Commissione Medica dell'A.U.S.L di Rimini, attesta di avere effettuato la visita di cui sopra in data 29.07.2014;

VISTA la comunicazione del 31 luglio 2014 – Prot. n. 25815 con la quale, l'Azienda U.S.L. di Rimini chiede “di effettuare il versamento di Euro 135+IVA”, per avere disposto la visita medico legale collegiale ai sensi dell'art. 13 della Legge 274/91 al dipendente di ruolo di cui sopra;

RITENUTO di dovere procedere ad impegnare l'importo di cui sopra;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, ad assumere l'impegno di spesa pari ad Euro 164,70 sul capitolo 260.000 “Spese per visite fiscali ai dipendenti assenti per malattia” del bilancio di previsione 2014 – Cod. Siope 1321;
2. di dare atto che verrà effettuata la relativa liquidazione non appena l'ufficio Bilancio dell'AUSL di Rimini comunicherà le modalità;
3. di individuare nel funzionario sig.ra Fulvia Monachese, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO PRESENZE

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 18/08/2014

Firmato

Daniele Cristoforetti / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)