



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 589 DEL 28/07/2014

POSIZIONI ORGANIZZATIVE 2° E 3° SETTORE: INTEGRAZIONE
IMPEGNI DI SPESA SINO AL 31 AGOSTO 2014

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Cristoforetti

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 5 settembre 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Conferma aree di posizione organizzativa di cui ai propri atti n. 4/2012 e 17/2012" con la quale si confermavano salvo diverse esigenze di natura organizzativa che sarebbero potute verificare, le aree di posizione organizzativa in essere, come segue:

Settore 1°:

- n. 1 Coordinatore Farmacia Comunale Balneare
- n. 1 Coordinatore Farmacia Comunale San Benedetto

Settore 2°:

- n.1 Coordinatore servizi tecnici – Lavori pubblici

Settore 3°:

- n.1 Coordinatore manifestazioni turistiche e sportive
- n.1 Coordinatore servizi culturali

Settore 4°:

- n. 1 Coordinatore Attività Economiche – SUAP

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 12 dicembre 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione nuovo macromodello organizzativo dell'ente - istituzione posizione di "alta professionalità" - Parziale modifica aree di posizione organizzativa" con la quale è stato approvato il nuovo macromodello organizzativo dell'ente con il quale, tra l'altro, oltre ad istituire una posizione di "alta professionalità" si provvedeva a modificare le aree di posizione Organizzativa precedentemente istituite con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del ; 5 settembre 2012, provvedendo a sopprimere una delle due Posizioni Organizzative presso il servizio "Farmacie" ed istituire n. 1 posizione organizzativa presso il servizio "Provveditorato generale" per permettere l'avvio funzionale dello stesso, con decorrenza 1° gennaio 2013;

ACCERTATO che in considerazione di quanto sopra e della nuova macrostruttura dell'Ente, le aree di posizione organizzativa risultano le seguenti:

Settore 1°

- n. 1 Coordinatore Provveditorato

Settore 2°:

- n. 1 Coordinatore servizi tecnici – Lavori pubblici

Settore 3°:

- n. 1 Coordinatore manifestazioni turistiche e sportive

- n. 1 Coordinatore servizi culturali
- n. 1 Coordinatore Attività Economiche – SUAP

Settore 4°:

- n. 1 Coordinatore Farmacie;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012 ad oggetto: “Posizioni dirigenziali e posizioni organizzative: approvazione schede di pesatura” con la quale si approvavano, tra l'altro, le schede contenenti le griglie di pesatura per le Posizioni Organizzative;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 163 dell'11 novembre 2013 con la quale si approva il mantenimento dell'attuale macromodello organizzativo a tutto il 30 giugno 2014;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 96 del 18 giugno 2014 ad oggetto: "NUOVO MACROMODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE APPROVATO CON PROPRIO ATTO N. 175 DEL 12/12/2012 E SS.MM. - ULTERIORE PROROGA VALIDITÀ ATTUALE ASSETTO PREVIO TRASFERIMENTO SERVIZIO "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE - PARI OPPORTUNITÀ"

VISTI gli atti del Dirigente del 3° Settore dott. Francesco RINALDINI di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 21177 del 1° luglio 2014:

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO
TURISTICO

con la quale si proroga e modifica nel valore la titolarità di Posizione Organizzativa al Signor Alvio PRITELLI, attribuendo alla stessa, in applicazione delle citate deliberazioni di Giunta Comunale, un valore annuo di Euro 7.931,04;

Prot. n. 21185 del 1° luglio 2014:

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI

con la quale si proroga la titolarità di Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Simonetta SALVETTI, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 8.115,49;

Prot. n. 21182 del 1° luglio 2014:

COORDINATORE ATTIVITÀ ECONOMICHE SUAP

con la quale si proroga la titolarità di Posizione Organizzativa al Dott. Simone LOMBARDI, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 7.746,60;

Prot. n. 21180 del 1° luglio 2014:

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI

con la quale si proroga la titolarità di Posizione Organizzativa, alla Dott.ssa Maria Angela BENELLI attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 8.115,49;

VISTA la comunicazione del Dirigente del 2° Settore Arch. Fabio TOMASETTI di individuazione e conferimento di incarico di posizione organizzativa come segue:

Prot. n. 21180 del 26 giugno 2014:

COORDINATORE SERVIZI TECNICI – 2° SETTORE

con la quale si proroga la titolarità di Posizione Organizzativa all'Ing. Stefano RASTELLI, attribuendo alla stessa, in applicazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012, un valore annuo di Euro 11.620,28;

ACCERTATO altresì che a tutti i titolari di Posizione Organizzativa di cui sopra spetta la retribuzione di risultato, calcolata nella misura massima prevista dal contratto pari al 25% del valore della Posizione Organizzativa, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 22 febbraio 2013, esecutiva, ad oggetto: “Fissazione importo retribuzione risultato delle posizioni organizzative” a seguito del processo di valutazione in essere presso questa Amministrazione;

ACCERTATO che gli atti del Dirigente del 2° Settore Arch. Fabio TOMASETTI e del Dirigente del 3° Settore dott. Francesco RINALDINI non contengono l'individuazione e l'imputazione delle risorse finanziarie necessarie per provvedere al regolare pagamento delle suddette Posizioni Organizzative;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di impegnare l'importo complessivo di Euro 10.920,03, di cui Euro 6.583,20 per incarico, Euro 1.782,92 per indennità di risultato, oltre ad oneri riflessi a carico dell'Amministrazione per Euro 2.232,08 ed Euro 321,83 per IRAP, delle Posizioni Organizzative del 2° e del 3° Settore come segue:

- COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO
TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

Valore annuo:	Euro 7.193,27;
Indennità di risultato:	Euro 1.798,32;
Oneri riflessi	Euro 2.398,95;
IRAP	Euro 0,00;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

Valore annuo:	Euro 8.115,49;
Indennità di risultato:	Euro 2.028,87;
Oneri riflessi	Euro 2.706,51;
IRAP	Euro 0,00;

COORDINATORE ATTIVITA' ECONOMICHE SUAP: Dott. Simone LOMBARDI

Valore annuo:	Euro 7.746,60;
Indennità di risultato:	Euro 1.936,65;
Oneri riflessi	Euro 2.583,49;

IRAP Euro 658,46;

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI:

dott.ssa Maria Angela BENELLI

Valore annuo: Euro 8.115,49;
Indennità di risultato: Euro 2.028,87;
Oneri riflessi Euro 2.706,51;
IRAP Euro 0,00;

COORDINATORE SERVIZI TECNICO: Ing. Stefano RASTELLI

Valore annuo: Euro 11.620,28;
Indennità di risultato: Euro 2.905,07;
Oneri riflessi Euro 3.875,36;
IRAP Euro 1.234,65;

di dare atto che gli importi di cui sopra sono determinati, in considerazione delle griglie di pesatura per le Posizioni Organizzative approvate con atto di Giunta Comunale n. 128 del 5 settembre 2012 ad oggetto: "POSIZIONI DIRIGENZIALI E POSIZIONI ORGANIZZATIVE: APPROVAZIONE SCHEDE DI PESATURA";

2) La spesa complessiva di Euro 10.920,03 calcolata sino al termine attuale degli incarichi (31 agosto 2014) farà carico come segue:

COORDINATORE RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE E SVILUPPO TURISTICO: Signor Alvio PRITELLI

- quanto ad Euro 1.106,65 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 199 - Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 299,72 per indennità di risultato al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 14 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE SERVIZI TEATRALI: Dott.ssa Simonetta SALVETTI

- quanto ad Euro 1.248,52 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 198 – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 338,14 per indennità di risultato al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2015 – Imp. 13 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE ATTIVITA' ECONOMICHE SUAP: Dott. Simone LOMBARDI

- quanto ad Euro 1.191,78 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 200 – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 322,75 per indennità di risultato al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio di previsione 2015 - Imp. 15 (in applicazione

dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE SERVIZI FARMACEUTICI FARMACIE COMUNALI:

dott.ssa Maria Angela BENELLI

- quanto ad Euro 1.248,52 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 198 – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 338,14 per indennità di risultato al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2015 – Imp. 16 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

COORDINATORE SERVIZI TECNICI: Ing. Stefano RASTELLI

- quanto ad Euro 1.787,73 per il valore della Posizione organizzativa al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 198 – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 484,17 per indennità di risultato al Cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2015 – Imp. 16 (in applicazione dettami Decreto Legislativo 118/2011) – Cod. SIOPE 1103;

- quanto ad Euro 1.756,40 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti - Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 241 - Cod. SIOPE 1111;

- quanto ad Euro 475,68 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione al Cap. 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti - Indennità di produttività al personale di ruolo” del bilancio di previsione 2015 – Imp. 17 – Cod. SIOPE 1111;

- quanto ad Euro 253,25 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 243 - Cod. SIOPE 1701;

- quanto ad Euro 68,58 per IRAP a carico dell'Amministrazione al Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione” del bilancio di previsione 2015 – Imp. 18 - Cod. SIOPE 1701;

3) di dare atto che per l'ulteriore spesa prevista per gli esercizi di cui ai presenti incarichi si è provveduto all'assunzione degli impegni di spesa, in applicazione della normativa vigenti sui corrispondenti capitoli dei diversi bilanci pluriennali attualmente attivi;

4) di dare atto che alla liquidazione dell'indennità di risultato si provvederà con separato atto specificando che per il riconoscimento della stessa si utilizzerà il sistema di valutazione attualmente vigente;

5) di dare atto che con il presente atto la spesa per Posizioni Organizzative impegnata nell'esercizio 2014 inferiore alla spesa complessivamente impegnata per lo stesso titolo nell'esercizio 2013;

6) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Mariano LUMBARDU - Ufficio Stipendi - il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 28/07/2014

Firmato

Daniele Cristoforetti / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)