



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 585 DEL 24/07/2014

BIBLIOTECA COMUNALE: ACQUISTO FALDONI PER ARCHIVIAZIONE PERIODICI QUOTIDIANI.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
CENTRO CULTURALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PREMESSO che i periodici e i quotidiani della biblioteca vengono raccolti, conservati e archiviati in idonei contenitori con lo scopo sia di conservazione sia di rendere agevole la consultazione da parte degli utenti;

VALUTATO che per l'archiviazione dei quotidiani e periodici relativi all'esercizio 2014 si rende necessario l'acquisto di n. 97 cartelle per quotidiani e di n. 29 raccoglitori per periodici;

Considerato che ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07/05/2012 le amministrazioni pubbliche “sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”;

### DATO ATTO CHE:

per i servizi e forniture in economia fino ad un importo di € 40.000,00, si può procedere con l'affidamento diretto in cottimo rivolto ad una sola ditta come disciplinato dal Capo I “Esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia” del Titolo III “Altri metodi e procedure per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi” Dlgs 163 /2006;

l'art. 328 del DPR 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possano avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II, il quale, a sua volta, rimanda all'art. n. 125 del Decreto legislativo n. 163/2006 per l'individuazione delle ipotesi in cui ciò è possibile;

il richiamato art. 125 del D. lgs. n. 163/2006 al comma 11 dispone che “Per servizi o forniture inferiori a 40.000,00 , è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;

ESAMINATI i prodotti presenti sul Mepa “cat. 104. Cancelleria ad uso ufficio e didattico” e verificato che non corrispondevano alle esigenze tecniche richieste dall'Ufficio;

RITENUTO opportuno pertanto richiedere agli operatori presenti sul Mepa una offerta (RDO n. 536117) per la fornitura di faldoni d'archiviazione come analiticamente indicato nelle condizioni particolari d'offerta inviata il 30/06/2014;

PRECISATO che la richiesta d'offerta non ha prodotto nessun risultato;

PRECISANDO inoltre che trattasi di un prodotto “artigianale” considerata la tipologia del prodotto non standardizzata e le specifiche tecniche richieste (misure, colore,)

RAVVISATA la necessità di procedere ad autonoma procedura d'acquisto e ritenuto opportuno richiedere i prezzi alle ditte sotto indicate alle condizioni indicate nella lettera

prot. n. 22156/2014 alle ditte:

Legatoria Rekord con sede a Morciano P.I

Legatoria Angelini con sede a Riccione P.I. 00743780405

Legatoria Serafini Erus con sede a Misano Adriatico P.I. 03728680400

DATO atto che ha risposto, alla richiesta d'offerta, una sola ditta: Legatoria Serafini Erus con sede a Misano Adriatico P.I. 03728680400 che richiede per la fornitura complessiva la somma di euro 958,00 + iva 22% (= euro 1.169,24);

RITENUTO pertanto opportuno affidare la fornitura anche in presenza di una sola offerta;

RITENUTO inoltre che l'offerta presentata dalla Legatoria Serafini Erus risponde alle esigenze tecniche richieste ;

RAVVISATA inoltre la necessità di procedere alla rilegatura di alcuni fascicoli (supplementi a quotidiani) per una spesa complessiva di euro 100,00;

CONSIDERATO che la fornitura dei suindicati materiali prevedendo una spesa inferiore ai 40.000,00 euro, rientra tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125 comma 11 del D.l.g.s. n. 163 e il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007 art. 7;

VISTA la determinazione n. 2 del 6 aprile 2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture avente ad oggetto: Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa *pubblicazione di bando di gara nei contratti di importo alla soglia comunitaria, con particolare riferimento all'ipotesi di cui all'art. 122 comma 7-bis del D.lgs163/2006* e precisamente punto 1.1. "gli affidamenti in economia" nel quale all'ultimo comma, si specifica che per servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile unico del procedimento;

Visto il piano di spesa:

FORNITORE	DESCIZIONE	IMPORTO	CAP.
Legatoria Serafini Erus – P.I. 03728680400	Raccoglitori periodici n. 29 , cartelle quotidiani n. 97	€ 1.169,24 (iva incl.)	2830000
Legatoria Serafini Erus – P.I. 03728680400	Rilegatura fascicoli	€ 100,00 (iva incl.)	2830000
	TOTALE euro	€ 1.269,24 (iva incl.)	

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

di dare corso, per le motivazioni espresse in premessa che qui si danno interamente richiamate, alla fornitura di raccoglitori per quotidiani e periodici della Biblioteca per una spesa complessiva di euro 1.169,24 (Iva inclusa) affidando la fornitura alla Ditta Serafini Erus di Misano Adriatico P.I. 03728680400;

di affidare la rilegatura di fascicoli per una spesa complessiva di euro 100,00 (Iva inclusa) alla ditta Ditta Serafini Erus di Misano Adriatico P.I. 03728680400;

di imputare la spesa complessiva di euro 1.269,24 sul cap. 2830000 del bilancio 2014 codice siopre 1210;

di dare atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010 la spesa è stata comunicata alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, numero CIG **Z00103CA2D**;

di trasmettere la presente determinazione, come previsto dalla legge 488/1999 art. 26 comma 3-bis in riferimento all'acquisto di beni e servizi in modo autonomo, all'ufficio preposto al controllo di gestione;

di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

di inviare il presente atto agli uffici: Segreteria, servizi Finanziari, CCP

Elenco documenti allegati:

Richiesta offerta (RDO)

Risultato RDO

Richiesta preventivi

Preventivi

Comunicazione Avcp

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

CENTRO CULTURALE

SERVIZI FINANZIARI

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/07/2014

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)