



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 504 DEL 02/07/2014

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE 3 E ALLA POLIZIA LOCALE E DIMISSIONI VOLONTARIE DELLA DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO GAUDENZI SAMANTHA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTE:

- la nota prot.9117/2014 e successive integrazioni del Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini con la quale chiedeva l'assunzione di n.1 farmacista per il periodo estivo;
- la nota prot. 7994 del Responsabile del servizio di P.L. dott. Ruggero Ruggiero con la quale chiedeva di avviare l'assunzione di n.5 Agenti di P.L. stagionali e di n.1 ausiliario del traffico;
- la nota del 26/6/2014 del Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini con la quale chiedeva l'assunzione di personale da assegnare al servizio Informazione Turistica;

RITENUTO che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvata con D.G. 59 del 2/4/2014;

PRESO ATTO che con tabella elaborata dal servizio gestione economica delle risorse umane in data 18/3/2014 viene accertato il rispetto del limite della spesa per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato delle spese sostenute nell'anno 2009 come da art.9 comma 28 del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza a quanto stabilito dalla L.44/2012, a decorrere dal 2013 per gli EE.LL. il limite di legge della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni di personale a tempo determinato può essere superato per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale fermo restando che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009 per le stesse finalità;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 356 del 15 maggio 2014 ad oggetto: "Atto di impegno di spesa per assunzione di personale con contratto a tempo determinato assegnato al settore 3 e al servizio di polizia locale" con la quale tra l'altro si prevedeva l'assunzione della Signora Gaudenzi Samantha in qualità di Agente di Polizia Locale per il periodo dal 16 aprile 2014 al 15 settembre 2014, provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTA, la nota prot. 15702 del 15 maggio 2014 con la quale Gaudenzi Samantha, dipendente assunto con contratto a tempo determinato di questa amministrazione in qualità di Agente di P.L. Cat. C) presso il servizio di Polizia Locale con contratto n. 12 sottoscritto in data 10 aprile 2014, ha presentato le proprie dimissioni volontarie dal 31 maggio 2014 (ultimo giorno di lavoro);

DATO ATTO che la dipendente Gaudenzi Samantha era stata assunta in data 16

aprile 2014 fino al 15 settembre 2014 e in base all'art.7 comma 7 del CCNL del 14/09/2000 il dipendente a tempo determinato può recedere dal contratto, con un preavviso fissato in 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 gg. contrattualmente stabiliti,

CONSIDERATO, quindi che i giorni di preavviso previsti dal CCNL calcolati sulla base del periodo di assunzione stabilito dal contratto del dipendente suddetto sono 10 e quindi la comunicazione di dimissioni è stata presentata nel rispetto dei tempi stabiliti;

RITENUTO, in considerazione di quanto sopra di dover provvedere alla registrazione dell'economia di spesa di Euro 6.425,00 all'impegno 636 sub 2, assunto con la citata determinazione dirigenziale n. 356 del 15 maggio 2014 al Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo della polizia locale" per la mancata prestazione lavorativa della dipendente Gaudenzi Samantha nel periodo 1° giugno – 15 settembre 2014;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) – di registrare l'economia di spesa di Euro 6.425,00 all'impegno 636 sub 2 assunto con la determinazione dirigenziale n. 356 del 15 maggio 2014 sul Cap. 1600.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo della polizia locale" del bilancio di previsione 2014 e relativa alla mancata prestazione lavorativa della dipendente Gaudenzi Samantha nel periodo 1° giugno – 15 settembre 2014 in quanto dimissionaria;
- 2) - di dare atto che, giusti i seguenti contratti individuali, di lavoro si è instaurato il rapporto di lavoro a tempo determinato rispettivamente con:

Collaboratore specialista esperto nella conoscenza delle lingue straniere cat. B3

Acquarelli Caterina	Contratto sottoscritto in data 29/5/2014
Orlandini Anna	Contratto sottoscritto in data 30/5/2014
Carpinetti Catia Laura	Contratto sottoscritto in data 5/6/2014
Mammi Andrea	Contratto sottoscritto in data 11/6/2014

Agenti di Polizia Locale cat. C

Screpis Emanuel	Contratto sottoscritto in data 19/5/2014
Zingaretti Laura	Contratto sottoscritto in data 27/5/2014
Beccacece Recanetesi Giada	Contratto sottoscritto in data 29/5/2014
Candi Silvia	Contratto sottoscritto in data 27/5/2014
Chiffi Cesare	Contratto sottoscritto in data 29/5/2014
De Vito Nunzio	Contratto sottoscritto in data 29/5/2014
Morri Edoardo	Contratto sottoscritto in data 10/6/2014
De Favari Thomas	Contratto sottoscritto in data 12/6/2014
Egidi Alessandro	Contratto sottoscritto in data 13/6/2014

Ausiliario del traffico cat. B3

Monarini Matteo

Contratto sottoscritto in data 30/5/2014

Farmacista cat. D3

Giovanetti Sara

Contratto sottoscritto in data 12/6/2014

- 3) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato;
- 4) di prendere atto della quantificazione della spesa di complessiva € 197.435,00 e dei relativi impegni trasmessi dall'ufficio stipendi e di seguito riportati precisando che in attesa di apposita variazione al bilancio di previsione 2014 saranno imputati come segue:

CENTRO DI COSTO

AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

da graduatoria approvata con D.D. 432/2012

dal 20/5/2014 al 19/10/2014

SCREPIS EMANUEL

dal 1/6/2014 al 30/10/2014 orario intero

ZINGARETTI LAURA

CANDI SILVIA

DE VITO NUNZIO

dal 1/6/2014 al 15/10/2014 orario intero

BECCACECE RECANATESI GIADA

CHIFFI CESARE

dal 13/6/2014 al 27/10/2014 orario intero

DE FAVARI THOMAS

dal 13/6/2014 al 12/10/2014 orario intero

MORRI EDOARDO

dal 16/6/2014 al 15/10/2014 orario intero

EGIDI ALESSANDRO

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005	636 003	Retribuzione	€ 75.100,00	Cod.siope 1104
1600006	640	Oneri	€ 20.050,00	Cod. siope 1111
1600006	641	Inadel/Tfr	€ 1.210,00	Cod. siope1113

1740002	642	IRAP	€ 6.385,00	Cod. siope1113
---------	-----	------	------------	-------------------

CENTRO DI COSTO
AUSILARIO DEL TRAFFICO CAT. B3
da graduatoria approvata con D.D.
MONARINI MATTEO
dal 1/6/2014 al 31/8/2014 – orario intero
dal 1/9/2014 al 31/12/2014 orario part time al 50%

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005		Retribuzione	€ 8.465,00	Cod.siope 1104
1600006		Oneri	€ 2.259,00	Cod. siope 1111
1600006		Inadel/Tfr	€ 136,00	Cod. siope1113
1740002		IRAP	€ 720,00	Cod. siope1113

Precisando che al momento sarà impegnato come segue:

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005	636 004	Retribuzione	€ 1.535,00	Cod.siope 1104
1600006	640	Oneri	€ 410,00	Cod. siope 1111
1600006	641	Inadel/Tfr	€ 25,00	Cod. siope1113
1740002	642	IRAP	€ 131,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO**COLLABORATORE SPECIALISTA NELLE LINGUE STRANIERE cat. B3**

da graduatoria approvata con D.D.

ACQUARELLI CATERINA**ORLANDINI CATIA LAURA**

Dal 1/6/2014 al 15/10/2014

MAMMI ANDREA

dal 15/6/2014 al 30/9/2014 - orario intero

dal 1/10/2014 al 30/10/2014 – orario part time al 50%

CARPINETI CATIA LAURA

dal 1/7/2014 al 15/10/2014 orario intero

dal 16/10/2014 al 15/11/2014 orario part time al 50%

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1 001	933	Retribuzione	€ 28.256,00	Cod.siope 1104
1 002	269	Oneri	€ 7.540,00	Cod. siope 1111
1 002	269	Inadel/T'fr	€ 455,00	Cod. siope1113
			€ 0,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO**FARMACISTA CAT D3**

da graduatoria approvata con D.D.

GIOVANETTI SARA

dal 16/6/2014 al 15/9/2014 orario intero

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
5650005	151 004	Retribuzione	€ 6.630,00	Cod.siope 1104
56500006	152	Oneri	€ 1.770,00	Cod. siope 1111
56500006	153	Inadel/T'fr	€ 107,00	Cod. siope1113
		IRAP	€ 0,00	Cod. siope1113

- 5) – di dare atto che non appena approvata la variazione al bilancio di previsione 2014 l'imputazione della spesa relativa all'assunzione dei COLLABORATORI SPECIALISTI NELLE LINGUE STRANIERE avverrà, con apposito atto. come segue:

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
3500005		Retribuzione	€ 28.256,00	Cod.siope 1104
3500006		Oneri	€ 7.540,00	Cod. siope 1111
3500006		Inadel/Tfr	€ 455,00	Cod. siope1113
			€ 0,00	Cod. siope1113

- 6) – di dare altresì atto che dopo la sopracitata variazione di bilancio, sempre con apposito atto dirigenziale gli impegni di spesa n. 636.003 e 636.004 assunti con il presente atto al cap. 1600.005 saranno integrati rispettivamente di Euro 17.110,00 e di Euro 6.930,00 e conseguentemente i successivi impegni relativi a oneri riflessi a carico dell'amministrazione ed all'IRAP;
- 7) di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;
- 8) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Mariano Lombardu, ufficio personale – stipendi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

SETTORE 03

UFFICIO PRESENZE

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 02/07/2014

Firmato
Giuseppina Massara / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)