VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giuseppina Massara

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in quanto:

(X) dichiarata immediatamente eseguibile dalla data della sua adozione ai sensi dell'art. 134,comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

( ) decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Dalla Residenza Comunale, lì 04/06/2014

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

Copia della presente deliberazione nr. 95 del 04/06/2014 è pubblicata, ai sensi dell'art. 124 – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., in data odierna all'Albo Pretorio on-line, di cui alla Legge 18/06/2009 n. 69, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai Capigruppo Consiliari mediante invio di apposito elenco, ai sensi dell'art. 125 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., e ai seguenti uffici:
- Settore 1 – Settore 2 – Settore 3 Settore 4 – Settore 5 - Servizi in Staff alle dipendenze funzionali del Sindaco -

Dalla Residenza Comunale, lì 04/07/2014

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 95 DEL 04/06/2014

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 - APPROVAZIONE

L'anno duemilaquattordici , il giorno quattro , del mese di giugno , alle ore 09:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	CIBELLI LEO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	A
5	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P
6	SIGNORINI FABRIZIO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Gli Assessori Sanchi e Galvani sono presenti dalle ore 08:30.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

L'Assessore Signorini entra alle ore 09:10.

L'Assessore Ubalducci entra alle ore 09:35.

Alle ore 10:40 l'Assessore Sanchi esce e non partecipa né alla discussione né alla votazione del presente argomento.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 82 (proponente: Sindaco) predisposta in data 28/04/2014 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 28/04/2014 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01Pierpaolo Deluigi dott. Pierpaolo Deluigi;

b) - Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 28/04/2014 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 82.

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 82 DEL 28/04/2014

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 - APPROVAZIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 01
SERVIZIO: UFFICIO BILANCIO
DIRIGENTE RESPONSABILE: Pierpaolo Deluigi
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

L A G I U N T A C O M U N A L E

Richiamata la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Visti gli artt. 228, 229, 230, 231, 232, 233 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che l'art. 151 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 prevede che al rendiconto venga allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenziando i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche con l'analisi dei principali scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni e la motivazione delle cause che li hanno determinati;

Preso atto che:

1) il tesoriere ha rimesso il proprio conto firmato e corredato di tutta la documentazione contabile (reversali d'incasso e mandati di pagamento regolarmente quietanzati);

2) gli agenti contabili interni a denaro hanno presentato i propri conti giudiziali, così come previsto dall'art. 233 del citato D.Lgs. 267/2000;

Richiamati i propri atto testè adottati, con i quali si è provveduto al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, anche ai sensi dell'art. 14 del DPCM 28/12/2011, sulla sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili degli enti locali, di cui al D.Lgs. 118/2011;

Vista l'allegata relazione illustrativa in punto alla gestione dei servizi e ai risultati ottenuti in rapporto ai programmi e agli obiettivi assegnati a ciascun dirigente nel corso del 2013, obiettivi e servizi che si intendono riattribuiti ai vari dirigenti succedutisi di tempo in tempo in rapporto alla revisione della macrostruttura dell'ente;

Visti gli allegati schemi del conto di bilancio, del conto economico, dello stato patrimoniale ed il relativo prospetto di conciliazione dell'esercizio finanziario 2013;

Visto:
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di approvare, in considerazione di quanto in premessa, gli allegati schemi del conto di bilancio, del conto economico e dello stato patrimoniale relativi alla gestione finanziaria 2013, proponendone l'approvazione al Consiglio Comunale nelle risultanze finali evidenziate negli stessi;

2) - di approvare la relazione illustrativa sulla gestione dei servizi affidati ai vari dirigenti dell'ente secondo le responsabilità individuate nella macrostruttura dell'ente vigente di tempo in tempo, che contiene valutazioni di efficacia dell'azione condotta;

3) - di individuare nel dirigente del settore 1, dott. Deluigi Pierpaolo, il responsabile del procedimento;

4) – di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

.....