



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 501 DEL 30/06/2014

TRASFORMAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A PART TIME AL 91,67% DIPENDENTE DI RUOLO M. G. P.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTO l'art. 73 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008, che ha introdotto la discrezionalità dell'Amministrazione nella concessione dell'orario di lavoro part time ai propri dipendenti;

PREMESSO che M.G.P., dipendente di ruolo con il profilo professionale di "Istruttore Programmatore" cat. C impiegato presso il settore 3 – Servizio CED - in data 14/5/2014, ha presentato domanda, prot. n. 15539, per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. e art. 4 delle code contrattuali CCNL 1.4.1999, da tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 91,67%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali con 1 rientro pomeridiano, senza l'effettuazione del rientro pomeridiano del martedì, con orario di lavoro come da circolare 1/2010, precisando di trovarsi nella condizione di "familiare che assiste anziano non autosufficiente";

VISTO il CCNL del 14/9/2000 che all'art. 4 comma 11 dispone che in presenza di gravi e documentate situazioni familiari, preventivamente individuate dagli Enti in sede di contrattazione integrativa decentrata ai sensi dell'art.4 del CCNL dell'1/4/99, e tenendo conto delle esigenze organizzative, è possibile elevare il contingente di cui al comma 2 di un ulteriore 10% massimo;

VISTO l'Accordo decentrato tra l'Amministrazione Comunale e OO.SS. sull'individuazione delle gravi e documentate situazioni familiari che giustificano l'elevazione del contingente fissato dall'art. 4 c.2 del CCNL 14/9/2000 in materia di numero dei rapporti di lavoro a tempo parziale ai sensi del comma 11 del medesimo articolo" sottoscritto in data 13/2/2013, alla cui stipula il Presidente della delegazione trattante è stato autorizzato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 25/1/2013, previa acquisizione del positivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, espresso in data 7/2/2013;

PRESO ATTO che con tale accordo si è elevato di un ulteriore 10% il contingente del 25%, contrattualmente previsto, per il numero di rapporti a tempo parziale in relazione alla dotazione organica complessiva a tempo pieno, in presenza delle seguenti gravi e documentate situazioni familiari:

- dipendenti portatori di handicap;
- dipendenti in particolari condizioni psicofisiche o affetti da gravi patologie;
- familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, persone in particolari condizioni psicofisiche o affette da gravi patologie o anziani non autosufficienti;
- dipendenti con figli minori;

Preso atto altresì che, con l'accoglimento dell'istanza di cui trattasi, non viene superato il contingente di cui al richiamato art. 4 c. 2 del CCNL 14/9/2000, che viene elevato del 10% come sopra precisato, trovandosi il dipendente in una delle condizioni sopraelencate;

DATO ATTO che il Dirigente sett. 3 Dott. Francesco Rinaldini, ha espresso parere favorevole all'accoglimento della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale alle condizioni proposte dal dipendente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di accogliere, per le motivazioni che si danno per integralmente riportate e trasfuse, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro di M. G. P., dipendente di ruolo sett. 3 con il profilo professionale di "Istruttore Programmatore" cat. C da **tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 91,67%**, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali con 1 rientro pomeridiano, senza l'effettuazione del rientro pomeridiano del martedì, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 1994/1997 e art. 4 del CCNL del 14/09/2000;

2) - di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale viene fissata al prossimo **1° luglio 2014**;

3) - di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;

4) - di dare atto che, con decorrenza dal 1° luglio 2014 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;

5) - di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, con aumento del contingente del 10% ai sensi dell'art. 4 comma 11 del CCNL dell'1/4/99, come riportato in narrativa;

6) - che le economie derivanti da detta riduzione dell'orario di lavoro, determinate dal competente Ufficio Stipendi in Euro 1.428,69 di cui Euro 1.057,25 per voci retributive, Euro 282,07 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 89,87 per IRAP saranno realizzate nei diversi capitoli di competenza come segue:

- quanto ad Euro 1.057,25 sul Cap. 1300.001 "Retribuzioni al personale di ruolo servizi informatici – CED" del bilancio di previsione 2014 – Imp. 106 – Cod. SIOPE 1101;
- quanto ad Euro 282,07 sul Cap. 1300.002 "Oneri riflessi a carico enre su

- retribuzioni al personale di ruolo servizi informatici – CED” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 279 e 326 – Cod. SIOPE 1111;
- quanto ad Euro 89,87 sul Cap. 1370.000 “IRAP su servizio CED e SIC” del bilancio di previsione 2014 – Imp. 332 – Cod. SIOPE 1701;

7) - di individuare quale responsabile del presente procedimento l'istruttore direttivo Lidia Morosini – ufficio organizzazione e gestione risorse umane - per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 30/06/2014

Firmato

*Giuseppina Massara / INFOCERT SPA*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)