



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 482 DEL 20/06/2014

DETERMINE N. 363 E 418 SUL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI -
ULTERIORE MODIFICA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
SERVIZI FINANZIARI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Pierpaolo Deluigi

IL DIRIGENTE

Richiamate la proprie seguenti determinazioni:

- n. 363 del 19/5/2014 relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- n. 418 del 4/6/2014 relativa alla modifica del succitato atto;

Preso atto che seguito di ulteriori verifiche con le scritture contabili del tesoriere si è reso necessario annullare alcuni mandati che alla data del 31/12/2013 non risultavano adeguatamente quietanzati;

Ritenuto pertanto di annullare detti mandati ripristinando fra i residui passivi le disponibilità degli impegni di spesa su cui gravavano;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di modificare, per i motivi di cui alle premesse, le proprie precedenti determine n. 363 del 19/5/2014 e n. 418 del 4/6/2014, nel senso di ripristinare la disponibilità degli impegni di spesa mantenendo fra i residui passivi del conto di bilancio le somme derivanti dall'annullamento dei mandati allegati;

2) di dare atto che i residui passivi rideterminati sono i seguenti:

| Residui passivi originari 2013 | Pagamenti in conto residui | Cancellazione residui passivi | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui passivi da riportare |
|--------------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|
| 6.666.049,80 | 3.800.398,34 | 411.589,94 | 2.498.813,91 | 4.952.875,43 |

3) di approvare il nuovo allegato dei residui passivi distinti per codice di bilancio da riportare nell'esercizio finanziario 2014;

4) di individuare nella persona del sottoscritto dirigente il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO BILANCIO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 20/06/2014

Firmato

DELUIGI PIERPAOLO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)