

Comune di Cattolica



Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

04/06/2014

DEL

N.

417

ACQUISTO SUL MERCATO	ELETTRONICO	DI CONSIP I	OI STAMPATI PER
LA POLIZIA MUNICIPALE			

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SETTORE 01

SERVIZIOUFFICIO ECONOMATO

DIRIGENTE RESPONSABILE

Pierpaolo Deluigi

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Vista la richiesta dell'ufficio polizia municipale prot. n. 14459/2014 con la quale si chiede di acquistare materiale vario di cancelleria e stampati per la P.M. e;

Dato atto che con l'entrata in vigore della L. 191 del 30 luglio 2004 le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate con la CONSIP S.p.A, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi e che la stipula di un contratto in violazione di quanto sopra è causa di responsabilità amministrativa;

Consultato i siti di CONSIP S.p.A. per gli Acquisti in Rete della P.A ed Intercent-er.;

Verificato che al momento non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Preso atto che:

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene realizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

L'art. 328 del DPR 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possano avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II, il quale, a sua volta, rimanda all'art. n. 125 del Decreto legislativo n. 163/2006 per l'individuazione delle ipotesi in cui ciò è possibile;

il richiamato art. 125 del D. lgs. n. 163/2006 al comma 11 dispone che "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila Euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

• •Dato atto che:

nel rispetto delle regole del MEPA si è provveduto alla formulazione di apposita "Richiesta di Offerta (RdO) a nr.4 ditte operanti nel settore già abilitate dalla stessa CONSIP all'interno del bando di abilitazione "Cancelleria 104 – riga unica per la fornitura di stampati tipografici;

Che l'aggiudicazione è prevista con il criterio del prezzo più basso;

•

Che l'importo complessivo posto a base di gara è stato quantificato in complessivi € 1.000,00;

Preso atto che si è proceduto alla formulazione della RDO nr.498508 con invito alle seguenti ditte:

Etruria P.A. - P.I. 0588374081

Grafiche Gaspari P.I. 00089070403

Tipografia La Pieve P.I 02684310408

Maggioli S.p.A. P.I. 02066400405

Considerato che entro il termine assegnato del 27/05/2014, così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MEPA, hanno presentato l'offerta le seguenti ditte

Grafiche Gaspari P.I. 00089070403

Maggioli S.p.A. P.I. 02066400405

Preso atto che si è proceduto all'esame delle offerte pervenute con le modalità previste

dal sistema CONSIP come da "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute";

Ritenuta l'offerta presentata presentata dalla ditta Maggioli S.p.A. P.I. 02066400405la più vantaggiosa e meritevole di approvazione;

Visti:

i contenuti del manuale d'uso al sistema MEPA con particolare riferimento alle procedure d'acquisto tramite RDO aggiudicate al prezzo più basso;

• il contratto generato automaticamente dal sistema MEPA della CONSIP che riporta le clausole specifiche inserite nell'appalto della fornitura di cui trattasi;

VISTO l'art.7 comma 1 lettera a) del "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori", approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.2007;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...";

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 163/2006 con particolare riferimento all'art.125;
- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 l'art.192;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

DETERMINA

- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di provvedere all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica di CONSIP, della fornitura di materiale vario di cancelleria e stampati per i vigili urbani, alla ditta maggioli S.p.A, per un importo di € 760,00+ iva 22%

di trasmettere la presente determinazione, come previsto dalla L. 488 del 23/12/1999 art.26 comma 3-bis in riferimento all'acquisto di beni e servizi in modo autonomo, all'ufficio preposto al controllo di gestione;

- di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG n. ZD30F752C1 dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e che il pagamento sarà da effettuarsi in unica soluzione presumibilmente entro settembre 2014;
- di dare atto che conformemente a quanto previsto verrà richiesto il certificato DURC ad ogni azienda fornitrice;
 - di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari verrà richiesto il certificato del conto corrente dedicato ad ogni azienda fornitrice;

di dare atto che si provvederà ad impegnare la sopracitata spesa di € 760,00 + iva 22% pari a € 927,20 sul cap. 1640000 del bilancio 2014 codice siope 1201

di individuare nella persona di: Gennari Marisa la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione; Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO BILANCIO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 04/06/2014

Firmato
DELUIGI PIERPAOLO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)