



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 413 DEL 04/06/2014**

INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA PER IL RIMBORSO DI SPESE DI TRASFERTA PER SINDACO ED AMMINISTRATORI - PAGAMENTO PEDAGGI AUTOSTRADALI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ECONOMATO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Pierpaolo Deluigi

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 36 del 19/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 e del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

Considerato che le auto di rappresentanza e di servizio sono tutte dotate di telepass e che i contratti stipulati con Autostrade S.p.A. prevedono il pagamento mensile a ricevimento fattura con bollettino di conto corrente postale;

Considerato che gli Amministratori che, in ragione al loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune ove a sede l'Ente, previa autorizzazione del capo dell'Amministrazione, è dovuto il rimborso spese di viaggio effettivamente sostenute;

Considerato che il rimborso delle spese verrà effettuata su richiesta dell'interessato corredata da documentazione delle spese di viaggio e soggiorno;

Ritenuto necessario autorizzare l'economista comunale a rimborsare minute spese di trasferte dietro presentazione di giustificativi;

Vista la determina n. 93 del 11.02.2014 con la quale si approvava la spesa per missioni amministratori e il pagamento di pedaggi autostradali nella misura di due dodicesimi del bilancio pluriennale 2012/2014;

Ritenuto necessario integrare tale spesa per ulteriori due dodicesimi;

Visto:

- legge 122/2010;
- gs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di approvare l'integrazione di spesa di € 2.400,00 per il pagamento delle spese di autostrada e di eventuali spese di trasferte di Amministratori e Consiglieri;

2) di impegnare la spesa prevista come segue:

1. per un importo di euro 1.400,00 sul capitolo di bilancio 2014 n. 90004 codice siope 1330
2. per € 400,00 Cap 860006 del bilancio 2014 "Manutenzione ordinaria automezzi ed autovetture gestione beni demaniali e patrimoniali" codice siope 1312
3. per € 300,00 cap 1650003 del bilancio 2014 "manutenzione ordinaria automezzi polizia municipale" codice siope 1312
4. per € 300,00 cap 2625001 del bilancio 2014 "manutenzione ordinaria automezzi

adibiti al trasporto scolastico” codice siope 1312

5. di stabilire che la spesa sarà liquidare entro il mese di dicembre 2014;

5) di individuare nella persona di: Gennari Marisa la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO BILANCIO

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 04/06/2014

Firmato

*DELUIGI PIERPAOLO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)