



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 361 DEL 16/05/2014

FARMACIA COMUNALI: INCARICO ALLA DITTA " CENTRO ASSISTENZA FARMACIE SRL " DEL SERVIZIO DI "TARIFFAZIONE RICETTE SSN" PER L'ANNO 2014 ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
FARMACIE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Ritenuto necessario acquisire per le farmacie comunali il servizio di tariffazione e controllo delle ricette mutualistiche, consistente nel controllo amministrativo delle ricette, nel relativo invio alle A.U.S.L. di competenza per il rimborso della quota spettante alle farmacie, nel rilievo delle eventuali anomalie e relativo report ai direttori responsabili, nell'elaborazione dei dati per l'Assofarm di Roma;

Considerato che a partire dal mese di marzo 2006 ai sensi dell'art. 50 della legge nr. 326 del 24.11.2003 si devono comunicare i dati relativi alle ricette alla SOGEI;

Considerata la mole di lavoro dovuta al rilevante numero di ricette della Regione di appartenenza e della Regione Marche, lavorate annualmente dal settore farmacie comunali;

Ritenuto necessario procedere al conferimento dell'incarico di tariffazione e controllo ricette mutualistiche per l'anno 2014, in quanto tale operazione necessita di personale specializzato competente sia per quanto riguarda il tipo di farmaci sia con particolari conoscenze amministrative per la contabilizzazione;

Accertato che trattasi di un servizio di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e, pertanto, si ritiene di procedere all'affidamento diretto dello stesso, previa verifica sul sito Consip SpA (Convenzioni/Me.Pa);

Verificato che l'iniziativa in parola non è attiva sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione (Convenzioni/Me.Pa);

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs n. 267/2000, che:

### FINI DEL CONTRATTO

con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: razionalizzazione dei costi per la tariffazione ed il controllo delle ricette;

### OGGETTO DEL CONTRATTO

il contratto ha per oggetto la tariffazione ed il controllo delle ricette con consegna all'ASL, e la trasmissione dei dati ad ASSOFARM ed a SOGEI;

### TERMINI DI PAGAMENTO

Entro 30 giorni dalla data di fatturazione;

## DURATA

l'affidamento ha validità annuale, con scadenza in data 31.12.2014;

## VALIDITÀ

l'affidamento si perfeziona con la firma per accettazione della presente determinazione;

Visto che tale operazione di controllo amministrativo sulle ricette richiederebbe ai farmacisti un notevole dispendio di tempo difficilmente reperibile durante gli orari di apertura delle farmacie;

Considerato che per l'affidamento del servizio in parola si è provveduto a svolgere un'indagine di mercato, interpellando la Cooperativa Corofar di Forlì e la ditta Centro Assistenza Farmacie Srl di Pesaro, a seguito della quale è risultata più competitiva la ditta Centro Assistenza Farmacie Srl, come da offerte allegate agli atti;

Ritenuto di stimare, per l'esercizio 2014, in relazione al volume delle ricette elaborate nel 2013, la spesa per la tariffazione annuale in Euro 7.900,00 (IVA compresa);

Visto l'art.8 comma 1 lettera l del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con Delibera di Consiglio Comunale. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 comma 4, lett. a-e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Ritenuto opportuno provvedere all'affidamento del servizio di cui trattasi alla ditta Centro Assistenza Farmacie Srl;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di affidare, per l'anno 2014, alla Ditta Centro "Assistenza Farmacie Srl" con sede in via E. Mancini, 151/153 – 61121 Pesaro PU - P.I. 02277510114, l'incarico del servizio informatico denominato "Servizio Tariffazione Ricette SSN", consistente nella raccolta, presso le locali farmacie gestite dall'Ente, delle ricette, alla loro contabilizzazione ed alla trasmissione dei relativi dati ad ASSOFARM di Roma ed a SOGEI, oltre alla trasmissione delle ricette all'ASL;

3) di imputare la spesa complessiva stimata in base all'andamento della gestione 2014 in euro 7.900,00 (al lordo di IVA) per le due farmacie comunali sul bilancio di previsione 2014 sul cap. 5750003 "Incarichi professionali consulenze e altre prestazioni di servizio farmacie comunali" - codice siope 1306 – ritenendo tale spesa non frazionabile in dodicesimi;

4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG ZE00F27CFC dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

5) di ottemperare agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;

6) di individuare nella persona della Dott.ssa Angela Benelli la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 16/05/2014

Firmato

*RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)