



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 356 DEL 15/05/2014

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE DI PERSONALE CON
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO ASSEGNATO AL SETTORE 3 E AL
SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTE:

- la nota prot.8449 del Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini con la quale richiedeva la proroga dei contratti a tempo determinato di n.1 Autista di scuolabus e di n.1 Pratico di farmacia
- la nota prot. 7994 del Responsabile del servizio di P.L. dott. Ruggero Ruggiero con la quale richiede di avviare l'assunzione di n. 2 Agenti di P.L. con decorrenza dal 16/4/2014 per mesi 5;

RITENUTO che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvata con D.G. 59 del 2/4/2014;

PRESO ATTO che con tabella elaborata dal servizio gestione economica delle risorse umane in data 18/3/2014 viene accertato il rispetto del limite della spesa per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato delle spese sostenute nell'anno 2009 come da art.9 comma 28 del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO che, in ottemperanza a quanto stabilito dalla L.44/2012, a decorrere dal 2013 per gli EE.LL. il limite di legge della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni di personale a tempo determinato può essere superato per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale fermo restando che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009 per le stesse finalità;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che giusti i seguenti contratti individuali di lavoro si è instaurato il rapporto

di lavoro a tempo determinato rispettivamente con:

Migani Silvia (Autista di scuolabus - proroga) contratto sottoscritto in data 29/4/2014,
Chiodi Giorgia (Pratico di Farmacia - proroga) contratto sottoscritto in data 29/4/2014
Tonti Valentina (Agente di P.L.) contratto sottoscritto in data 15/4/2014
Gaudenzi Samantha (Agente di P.L.) contratto sottoscritto in data 10/4/2014

2) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato:

3) di prendere atto della quantificazione della spesa di complessivi € 54.851,00 e dei relativi impegni trasmessi dall'ufficio stipendi e di seguito riportati:

ESERCIZIO 2014

CENTRO DI COSTO

PRATICO DI FARMACIA CAT. B3

Proroga assunzione D.D. 832/2013 dal 21/10/2013 al 30/4/2014

PROROGA DAL 1/5/2014 AL 30/9/2014

CHIODI GIORGIA

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
5650005	151003	Retribuzione	€ 9.300,00	Cod.siope 1104
5650006	152-153	Oneri	€ 2.490,00	Cod. siope 1111
5650006	152-153	Inadel/Tfr	€ 150,00	Cod. siope1113
		IRAP	€ 0,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO

AUTISTA DI SCUOLABUS

proroga assunzione D.D. 982/13

PROROGA DAL 1/5/2014 AL 31/8/2014

MIGANI SILVIA

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
2600005	74	Retribuzione	€ 6.650,00	Cod.siope 1104
2600006	75-76	Oneri	€ 1.775,00	Cod. siope 1111
2600006	75-6	Inadel/Tfr	€ 108,00	Cod. siope1113
		IRAP	€ 0,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO

AGENTE DI POLIZIA LOCALE

TONTI VALENTINA
GAUDENZI SAMANTHA

da graduatoria approvata con D.D. 432/2012
dal 16/4/2014 al 15/9/2014

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600005	636002	Retribuzione	€ 18.000,00	Cod.siope 1104
1600006	640-641	Oneri	€ 4.805,00	Cod. siope 1111
1600006	640-641	Inadel/Tfr	€ 290,00	Cod. siope1113
1740002	642	IRAP	€ 1.530,00	Cod. siope1113

CENTRO DI COSTO
EDUCATORE NIDO INFANZIA

CASADEI INGRID

da graduatoria approvata con D.D. 225/2012
dal 5/5/2014 al 5/9/2014

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
4600005	797	Retribuzione	€ 7.600,00	Cod.siope 1104
4600006	72 - 73	Oneri	€ 2.030,00	Cod. siope 1111
4600006	72 - 73	Inadel/Tfr	€ 123,00	Cod. siope1113
		IRAP		Cod. siope1113

4) – di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

5) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini- ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, Settore 3, RSU.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/05/2014

Firmato

Giuseppina Massara / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)