

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Dott. Paolo Russomanno

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Dott. Ruggero Ruggiero



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 29 del 28/04/2014

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in quanto:

(X) dichiarata immediatamente eseguibile dalla data della sua adozione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

() decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Dalla Residenza Comunale, li 28/04/2014

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

Copia della presente deliberazione nr. 29 del 28/04/2014 è pubblicata, ai sensi dell'art. 124 – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., in data odierna all'Albo Pretorio on-line, di cui alla Legge 18/06/2009 n. 69, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai Capigruppo Consiliari mediante invio di apposito elenco, ai sensi dell'art. 125 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., e ai seguenti uffici:

- Settore 4 – Settore 1 – Settore 2 - Settore 3 - Servizi in Staff alle Dipendenze Funzionali del Sindaco -

Dalla Residenza Comunale, li 20/05/2014

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

Deliberazione C.C. n. 29 del 28/04/2014

PIANO DELLA RAZIONALIZZAZIONE 2014 - 2016 EX ART. 2 COMMI 594 E SEGG. DELLA LEGGE N. 244 DEL 24/12/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008)

L'anno duemilaquattordici , il giorno ventotto del mese di aprile , nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria in prima convocazione.

Alle ore 21:14 il Presidente procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

CECCHINI PIERO	P	TONTI TIZIANO	P
RUSSOMANNO PAOLO	P	DEL PRETE ENRICO	P
BENELLI GASTONE	P	DEL CORSO PIERANGELO	P
FILIPPINI EMILIO	P	LORENZI FABIO	P
ERCOLESSI LUCA MARIA	P	GAUDENZI SIMONA	P
SABATTINI LAURA	P	CECCHINI MARCO	P
PICCIONI GIOVANNA	P	CASANTI FILIPPO	P
CAVOLI ALBERTO	P	LATTANZIO GIUSEPPE	P
GALLI SEVERINO	P		

PRESENTI N 17

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Paolo Russomanno. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Vice Segretario Generale dott. Ruggero Ruggiero. Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica.

Sono presenti gli assessori: SANCHI ANNA MARIA, UBALDUCCI GIOVANNA, CIBELLI LEO, GALVANI GIAMPIERO, SIGNORINI FABRIZIO .

Sono nominati scrutatori: *****

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 34 (proponente: Sindaco) predisposta in data 25/03/2014 dalla Dirigente Giuseppina Massara;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 04/04/2014 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 05 dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 04/04/2014 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott. Pierpaolo Deluigi;

Relaziona il Sindaco;

La registrazione integrale del presente argomento è depositata presso la Segreteria Generale;

Posto l'atto deliberativo in votazione, il medesimo ottiene:

Consiglieri presenti e votanti n. 17,
Voti favorevoli.....n. 10 (Maggioranza),
Voti contrarin. 07 (i Consiglieri Del Corso, Lorenzi e Gaudenzi del P.d.L., Casanti e Lattanzio di O.C., Cecchini Marco di L.N., Del Prete di A.S.L.),
Astenuiti..... n. ==;

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 34

INOLTRE

Vista la segnalazione di urgenza presente nella proposta di delibera, con voti:

Consiglieri presenti e votanti n. 17,
Voti favorevoli.....n. 10 (Maggioranza),
Voti contrarin.07(i Consiglieri Del Corso, Lorenzi e Gaudenzi del P.d.L., Casanti e Lattanzio di O.C., Cecchini Marco di L.N., Del Prete di A.S.L.),
Astenuiti..... n. ==;

Il presente atto è dichiarato,

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 18-08-2000, n. 267.

HHHHHHHHHHHHHHHHHH



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

N. 34 del 25/03/2014

IL DIRIGENTE

PREMESSO che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che:

- 1. l'art. 2, comma 594, prevede che *“ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) *delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) *delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) *dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”;*

- 2. il comma 595 della legge sopra richiamata stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- 3. che il comma 596 della stessa legge prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

- 4. che il comma 597 *“impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente”;*

- 5. che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le

modalità previste dall'articolo 11 del dlgs 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (dlgs 82/2005);

RILEVATO che i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008;

PRESO ATTO delle note prot. 9269/2014 (Settore 3° - Servizi Informatici), prot. 8048/2014 (Settore 4- Gestione Automezzi), prot. 7141/2014 (Settore 2° - Gestione Immobili) depositate agli atti della presente, con le quali sono stati comunicati gli interventi che i rispettivi settori intendono attuare ai fini della razionalizzazione delle spese di funzionamento nel triennio 2014-2016 allegate agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO, inoltre che, con nota prot 10103 del 27/03/2014, il Dirigente 5° Settore ha inoltrato ai Dirigente del 1° e del 2° Settore, ulteriori proposte di integrazione degli interventi di razionalizzazione pervenuti con le citate note dei Settori 2° - 3° e 4°;

PRESO ATTO di quanto comunicato dall'Economo comunale con nota prot. 10124 del 08/03/2014 e dal Responsabile di Posizione organizzativa Sett. 2° con nota prot. 11010 del 04/04/2014;

EVIDENZIATO che l' Ufficio Segreteria AA.GG. ha provveduto ad assemblare i dati e le informazioni trasmesse dai Servizi competenti, provvedendo alla stesura del prospetto di sintesi costituente il Piano per il triennio 2014-2016 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
-che il piano triennale è reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione comunale;

CONSIDERATO che le misure e gli interventi di razionalizzazione previsti nel piano comportano obiettivi di economie di spesa così distinti:

Tipologia Interventi	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Razionalizzazione dotazioni strumentali			
Razionalizzazione Telefonia Mobile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Razionalizzazione Adsl	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo
Razionalizzazione Telefonia Fissa	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo
Virtualizzazione Data Center	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo

Razionalizzazione del parco mezzi			
Sospensione della copertura assicurativa dei seguenti mezzi: Honda Logo targata BK582ZC, Alfa Romeo 156 targata CG357ZC, Honda Logo targata BK583ZC	€ 1.011,84	€ 1.011,84	€ 1.011,84
- Alienazione/rottamazione delle seguenti autovetture: Honda Logo targata BF783TX, Honda Civic targata BK894ZC e Honda Civic targata BR378JM, con conseguente risparmio della tassa di circolazione e della copertura assicurativa. Alienazione/rottamazione di n. 6 ciclomotori (4 della PM e 2 ufficio messi) per i quali era già stata sospesa l'assicurazione nel 2013 e la tassa di circolazione non era dovuta.	€ 2.538,65	€ 2.538,65	€ 2.538,65
Razionalizzazione gestione immobili			
Risparmio spese condominiali posti auto che si intendono alienare nel triennio	€ 2.800,00	€ 6.000,00	€ 6.800,00
Interventi di razionalizzazione sede comunale Palazzo Mancini	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo
Interventi di razionalizzazione sede comunale ex scuola Filippini	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo	Quantificabili a consuntivo
<i>Totale</i>	<u>€ 6.350,49</u>	<u>€ 9.550,49</u>	<u>€ 10.350,49</u>

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Programmazione finanziaria, Bilancio, Dott. Pierpaolo Deluigi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L.

PROPONE

1. di approvare il piano per il triennio 2014-2016 contenente misure finalizzate alla riduzione delle voci di spesa ivi indicate, allegato al presente atto quale parte integrante ;

2. di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
3. di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2014-2016 sul sito istituzionale dell'Ente e al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico;
4. di incaricare l' Ufficio Segreteria AA.GG alla predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei conti;
5. di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;
6. di dare atto che i responsabili del procedimento per quanto di rispettiva competenza sono: Il Responsabile di Posizione Organizzativa Sett. 2° (misure razionalizzazione immobili), Il Dirigente 4° Settore (misure razionalizzazione parco automezzi) e il Dirigente Settore 3° (razionalizzazione telefonia – dotazioni strumentali informatiche);
7. di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.