



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO BILANCIO

Cattolica, lì 02/05/2014

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 240 DEL 04/04/2014**

**INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA DEL SINDACO ED AMMINISTRATORI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ECONOMATO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Pierpaolo Deluigi

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; determina 93 del 7 2 2014

Considerato che le auto di rappresentanza e di servizio sono tutte dotate di telepass e che i contratti stipulati con Autostrade S.p.A. prevedono il pagamento mensile a ricevimento fattura con bollettino di conto corrente postale;

Considerato che gli Amministratori che, in ragione al loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune ove a sede l'Ente, previa autorizzazione del capo dell'Amministrazione, è dovuto il rimborso spese di viaggio effettivamente sostenute;

Considerato che il rimborso delle spese verrà effettuata su richiesta dell'interessato corredata da documentazione delle spese di viaggio e soggiorno;

Ritenuto necessario autorizzare l'economista comunale a rimborsare minute spese di trasferte dietro presentazione di giustificativi;

Vista la determina n. 93 del 11.02.2014 con la quale si approvava la spesa per missioni amministratori e il pagamento di pedaggi autostradali nella misura di due dodicesimi del bilancio pluriennale 2012/2014;

Ritenuto necessario integrare tale spesa per ulteriori due dodicesimi;

Visto:

- legge 122/2010;
- gs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di approvare l'integrazione di spesa di € 800,00 per il pagamento delle spese di autostrada e di eventuali spese di trasferte di Amministratori e Consiglieri;

2) di impegnare limitatamente a due dodicesimi come segue:

1. per un importo di euro 300,00 sul capitolo di bilancio 2014 n. 90004 codice siope 1330

2. per € 300,00Cap 860006 del bilancio 2014”Manutenzione ordinaria automezzi ed autovetture gestione beni demaniali e patrimoniali” codice siope 1312
3. per € 200,00 cap 1650003 del bilancio 2014 “manutenzione ordinaria automezzi adibiti al trasporto scolastico” codice siope 131
4. di stabilire che la spesa sarà liquidare entro il mese di agosto 2014;
- 5) di individuare nella persona di: Gennari Marisa la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile  
Pierpaolo Deluigi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
90004	458	2014	+ 300,00
860006	459	2014	+ 300,00
1650003	630	2014	200,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 04/04/2014

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi