



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 250 DEL 08/04/2014

FORNITURA DI CARTA TERMICA PER I REGISTRATORI DI CASSA DELLE FARMACIE COMUNALI ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL DLGS 267/2000.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
FARMACIE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

Posto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

Ritenuto, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 7 e 13 c. 4 lettera e) del vigente regolamento delle spese in economia, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

Visto che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che :

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare l'approvvigionamento di prodotti di cancelleria per il funzionamento delle Farmacie Comunali;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di rotoli di carta termica per i registratori di cassa due farmacie comunali;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MEPA "Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico".;
- la scelta del contraente è effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego del Mercato elettronico, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, dagli artt. 329 e segg del D.P.R. n. 207/2010 e dal regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

•il ricorso allo strumento dell'O.D.A del Mepa previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

Considerato che sulla base di un'indagine di mercato sull'iniziativa "Cancelleria 104" per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, ect, la ditta Corporate Express si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura dei prodotti in parola alla ditta Corporate Express, come da proposta economica (n° ordine 1264945) per un importo di € 61,00(IVA 22% esclusa)

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

2) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria alla ditta Corporate Express, con sede in via Per Gattinara n. 17 - 13040 Castelletto Cervo – (BI) - P.IVA 13303580156, abilitata al Bando MEPA denominato "CANCELLERIA 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico", mediante ricorso al sistema denominato Mepa - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di €. 74,42 (IVA inclusa);

3) di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A n. 1264945 generato dal sistema, firmato digitalmente contenente i seguenti prodotti:

- n. 100 rotoli carta termica per registratori di cassa, dimensioni 57x 60x12;

4) la spesa complessiva di euro 74,42 farà carico sul cap. 5700003 "Acquisto prodotti di cancelleria farmacia n. 1 del bilancio 2013/2015, anno di riferimento 2014 – Codice Siope 1201, nel rispetto dei limiti di spesa di cui alla delibera di GC n. 11 del 15/1/2014;

5) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG Z0E0E88FE0, dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

6) di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi

del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;

7) di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva della ditta tramite D.U.R.C.;

8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

9) di individuare nella persona della Dott.ssa Angela Benelli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 08/04/2014

Firmato

RINALDINI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)