



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 224 DEL 31/03/2014

FORNITURA DI MANIFESTI E STAMPATI PER CERIMONIE  
ISTITUZIONALI GESTITE DAL SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ECONOMATO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Pierpaolo Deluigi

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la richiesta prot. n. 9760/2014 inoltrata dal dirigente Settore 5 per la fornitura di stampati e manifesti per la Segreteria del Sindaco che si allega al presente atto;

Dato atto che il materiale richiesto è attualmente disponibile sul mercato elettronico (MEPA) di Consip, attivato ai sensi della Legge 23/12/1999 nr. 488 in materia di razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi;

Considerato che ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07/05/2012 le amministrazioni pubbliche "sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione";

Considerato che il Mercato Elettronico consente la scelta dei prodotti che di volta in volta si rendono necessari attraverso le modalità dell'ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO) attraverso i quali si procederà al perfezionamento dei contratti d'acquisto;

Dato atto che per i servizi e forniture in economia fino ad un importo di € 40.000,00, si può procedere con l'affidamento diretto in cottimo rivolto ad una sola ditta come disciplinato dal Capo I "Esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia" del Titolo III "Altri metodi e procedure per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi" Dlgs 163 /2006;

L'art. 328 del DPR 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possano avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II, il quale, a sua volta, rimanda all'art. n. 125 del Decreto legislativo n. 163/2006 per l'individuazione delle ipotesi in cui ciò è possibile;

il richiamato art. 125 del D. lgs. n. 163/2006 al comma 11 dispone che "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila Euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Esaminate pertanto le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico alla data odierna ed individuata la ditta Tipografia La Grafica di Cattolica P.Iva 03504110408, che offre sul MEPA, alla cat. 104, la totalità degli articoli richiesti che di seguito si elencano al prezzo comprensivo di iva di € 988,20:

nr. 50 Manifesti Quadricomia formato 70x100 Celebrazione 25° Aprile 14/04/14

nr. 50 Manifesti quadricomia formato 70x100 Celebrazione 2 Giugno 17/05/14  
nr. 10.000 Volantini Quadricomia formato A5 Cerimonia Bandiera Blu 15/06/13  
nr. 50 Manifesti Quadricomia formato 70 x 100 Celebrazione 4° novembre 13/10/14

VISTO l'art.7 comma 1 lettera a) del "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori", approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.2007;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...";

Ritenuto opportuno provvedere all'impegno della spesa complessiva prevista a favore della ditta Tipografia La Grafica di Cattolica e dato atto che si procederà alla fornitura del materiale mediante ordini diretti di acquisto attraverso il MEPA;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto di:

nr. 50 Manifesti Quadricomia formato 70x100 Celebrazione 25° Aprile 14/04/14  
nr. 50 Manifesti quadricomia formato 70x100 Celebrazione 2 Giugno 17/05/14  
nr. 10.000 Volantini Quadricomia formato A5 Cerimonia Bandiera Blu 15/06/13  
nr. 50 Manifesti Quadricomia formato 70 x 100 Celebrazione 4° novembre 13/10/14

di affidare la fornitura di manifesti e stampati per un importo di € 988,20 alla Ditta Tipografia La Grafica di Cattolica - P.I. 07997560151- ditta accreditata sul Mercato Elettronico;

di trasmettere la presente determinazione, come previsto dalla L. 488 del 23/12/1999 art.26 comma 3-bis in riferimento all'acquisto di beni e servizi in modo autonomo, all'ufficio preposto al controllo di gestione;

- di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG n. ZDB0E82F28 dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e che il pagamento sarà da effettuarsi in unica soluzione presumibilmente entro Dicembre 2013;

- di dare atto che conformemente a quanto previsto verrà richiesto il certificato DURC ad ogni azienda fornitrice;

- di dare atto che conformemente a quanto previsto dal il D.lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari verrà richiesto il certificato del conto corrente dedicato ad ogni azienda fornitrice;

di imputare la somma complessiva di € 988,20 comprensiva di iva 22% sul Cap. 40.000 del bilancio 2014 codice siope1201;

- di dare atto , così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali il termine di pagamento verrà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura;

di individuare nella persona di: Gennari Marisa la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria,

;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO BILANCIO

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 31/03/2014

Firmato

*DELUIGI PIERPAOLO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)