



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 219 DEL 27/03/2014

VISITA MEDICO LEGALE COLLEGALE EX ART. 13 DELLA LEGGE
274/91 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PENSIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

PREMESSO che il/la dipendente di ruolo omissis, con nota del 09.12.2013 – Prot. n. 39484 del 12.12.2013, al fine di accertare l'inidoneità a proficuo lavoro e l'eventuale dispensa dal servizio per motivi di salute ai sensi dell'art. 13 – Legge 274/91, ha chiesto di essere sottoposto/a a visita medica collegiale presso il Collegio Medico dell'AUSL di Rimini;

VISTO il verbale pervenuto in data 24.03.2014 – Prot. n. 9414 con il quale, la Commissione Medica dell'A.U.S.L di Rimini, attesta di avere effettuato la visita di cui sopra in data 18 marzo 2014;

VISTA la comunicazione del 24 marzo 2014 – Prot. n. 9420 con la quale, l'Azienda U.S.L. di Rimini chiede “di effettuare il versamento di Euro 135+IVA”, per avere disposto la visita medico legale collegiale ai sensi dell'art. 13 della Legge 274/91 al dipendente omissis;

RITENUTO di dovere procedere ad impegnare l'importo di cui sopra;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, ad assumere l'impegno di spesa pari ad Euro 164,70 sul capitolo 260.000 “Spese per visite fiscali ai dipendenti assenti per malattia” del bilancio di previsione 2014 – Cod. Siope 1321;
2. di dare atto che verrà effettuata la relativa liquidazione non appena l'ufficio Bilancio dell'AUSL di Rimini comunicherà le modalità;
3. di individuare nel funzionario sig.ra Fulvia Monachese, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO PENSIONI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/03/2014

Firmato

Giuseppina Massara / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)