



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 Area P.O.**

N. 216 DEL 27/03/2014

APPROVAZIONE PERIZIA PER L'AFFIDAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS. 81/2008 ART. 31.32.33 "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE" – ANNO 2014

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2

SERVIZIO
AREA P.O. SETTORE 2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Rastelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n 67 del 05.04.2000, sono stati individuati nei Dirigenti dell'Ente i "Datori di lavoro" e quindi i responsabili in materia di sicurezza per l'attività svolta all'interno dei propri centri di responsabilità;

Visto l'art. 31 del D.Lgs. 81/2008, "Servizio di prevenzione e protezione" che prevede l'organizzazione da parte del datore di lavoro, all'interno dell'azienda, del servizio di prevenzione e protezione e la designazione di un Responsabile di tale servizio;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 che ridisegna il profilo e i requisiti delle figure addette alla prevenzione;

Verificato che la Consip S.p.A./M.E.P.A., società concessionarie del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e ss.mm.;

Considerato che lo Studio Preven Srl, il cui rappresentante legale è P.I. Roberto Masini, che collabora da anni con l'Amministrazione in merito alle procedure di aggiornamento sugli obblighi previsti dal predetto decreto legislativo e che possiede tutti i requisiti per svolgere il compito di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

Vista la perizia prot. int. n. 8729/2014 del 18/03/2014, redatta dall'Istruttore Direttivo Ing. Raffaella Boga, nella quale si fa presente che con verbale del 08.02.2013, relativo alla riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi, indetta ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, è stata formulata l'intenzione, da parte dei Dirigenti dell'Ente, di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione al P.I. Roberto Masini, firmando il relativo modulo di nomina;

Visto che con la suddetta perizia si ritiene opportuno affidare allo Studio Preven Srl legalmente rappresentata dal per. ind. Roberto Masini, l'incarico di cui trattasi, per l'anno 2014, prevedendo una spesa complessiva di euro € 3.267,00 IVA inclusa, quale compenso per le prestazioni indicate in dettaglio nella perizia datata 18/03/2014, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante ;

Visto che l'incarico professionale di cui trattasi rientra nella fattispecie di cui all'art.25, art. 1, lettera f) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia redatto ai sensi dell'art.125 del Codice dei Contratti (D.lgs. 163/2006);

Visto l'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale del 13.05.2009 n. 71, il quale sancisce la non applicazione dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001, in merito al conferimento di incarichi per i compiti ex T.U. n. 81/2008;

Dato atto, pertanto, che tale tipologia di incarico non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008;

Ritenuto di provvedere in merito;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse come parte integrante del presente atto;
- 2) di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di cui agli artt. 31, 32 e 33 del D.Lgs. 81/2008, allo Studio PREVEN S.r.l., con sede in via Empoli, 31 - 47838 Riccione Rn - P.I. 02409020407, legalmente rappresentata dal Per. Ind. Roberto Masini, nato a Riccione il 16 ottobre 1957 (Cod. Fisc.: MSNRRT57R16H2749), per il periodo 01.01.2014 – 31.12.2014, prevedendo una spesa complessiva di € 3.267,00 IVA inclusa, quale compenso per le prestazioni indicate nello schema di convenzione allegata alla presente determinazione, che con la medesima si approva;
- 3) di assumere l'anzidetta spesa complessiva di euro € 3.267,00 IVA inclusa sul Cap. 860.003 relativo alle spese per l'incarico di RSPP - Codice Siope 1307, e di impegnare per i motivi in premessa esposti, ai sensi della delibera G.C. n.11 del 15.01.2014, l'intero stanziamento in quanto rientra nei limiti dei tre/dodicesimi dei capitoli previsti nel P.E.G., approvato con il bilancio di previsione 2013/2015 anno di riferimento 2014;
- 4) di dare atto che il codice CIG del presente affidamento è: **Z060E6AA59**;
- 5) dare atto che PREVEN S.r.l, ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su questo, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;

- 6) di dare atto che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. N° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;
- 7) di individuare nella persona dell' Ing. Stefano Rastelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

DIREZIONE TECNICA 2 - AMBIENTE-
SICUREZZA- QUALITA'- PROTEZIONE
CIVILE
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 27/03/2014

Firmato

RASTELLI STEFANO / ArubaPEC S.p.A.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)