



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore 2 Area P.O.**

**N. 182 DEL 13/03/2014**

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CENTRO CALCISTICO TORCONCA - DETERMINAZIONE A LIQUIDARE IUL CONTRIBUTO PER LA GESTIONE NEL SECONDO SEMESTRE 2013 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA NEL BILANCIO 2014 ED ACCERTAMENTO IMPORTO CANONE CONCESSORIO DEL QUARTO ANNO DI GESTIONE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
AREA P.O. SETTORE 2

**SERVIZIO**  
UFFICIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Stefano Rastelli

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RICHIAMATA la D.D. n. 500 del 01.07.2010: "Affidamento in concessione impianto sportivo denominato Centro Calcistico Torconca – Aggiudicazione all'A.C.D. Torconca", affidamento perfezionato mediante convenzione Rep.Int. N° 16 del 28.09.2010 - "Convenzione per la concessione in gestione dell'impianto sportivo Centro Calcistico Torconca";

VISTO che, come da verbale di sopralluogo dell'impianto in oggetto – prot. n. 7969 del 11.03.2014, il Responsabile Area P.O. Settore 2, ha verificato lo stato attuale dell'impianto e la sua funzionalità;

CONSIDERATA la rendicontazione dei costi di gestione trasmessa con prot. 849/2014 e successive delucidazioni Prot. 5021/2014;

VISTA l'esigenza di procedere alla liquidazione del contributo per la gestione dell'impianto nel secondo semestre 2013 – 1° semestre del quarto anno di gestione come previsto dal sopracitato contratto;

VISTA l'esigenza di accertare il canone concessorio per il quarto anno gestionale luglio 2013/giugno 2014, previsto dal suddetto contratto;

RITENUTO necessario, in relazione al sopracitato vigente contratto Rep.Int. N° 16 del 28.09.2010, derogare al limite di spesa previsto dalla deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare la somma di € 19.100,00 a saldo del contributo previsto per la gestione dell'impianto suddetto nel secondo semestre 2013, a favore dell'A.C.D. Torconca;
- 2) di impegnare la somma di € 19.100,00 al lordo di ogni onere fiscale a carico del capitolo 3350.001 del Bilancio 2014 – Codice Siope 1572;
- 3) di accertare a carico del capitolo 445000 – Codice Siope 3116 “Proventi da Centri Sportivi” del Bilancio 2014, il canone pari ad € 1.642,06 comprensivo di IVA e rivalutazione ISTAT per il quarto anno di gestione;
- 4) di dare atto che il codice CIG attribuito dall'AVCP è: 04674919C4;
- 5) di dare atto che l'A.C.D.Torconca ha provveduto all'attivazione del conto corrente dedicato di cui alla Legge 136/2010;
- 6) di autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento e all'accertamento delle suddette somme;
- 7) di individuare nella persona dell'Ing, Stefano Rastelli – Responsabile Area P.O. Settore 2 - il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 8) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza all'Ufficio Ragioneria/Bilancio e all'Ufficio Affari Generali.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO AFFARI GENERALI

UFFICIO GESTIONE STRUTTURE  
SPORTIVE

UFFICIO BILANCIO

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 13/03/2014

Firmato

*RASTELLI STEFANO / ArubaPEC S.p.A.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)