



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

FARMACIE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

Cattolica, li 13/03/2014

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 134 DEL 21/02/2014**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ASSISTENZA PROGRAMMA DI  
AUTOCONTROLLO "HACCP" PER IL SETTORE FARMACIE COMUNALI  
D.LGS.155/07 - ANNO 2014**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
FARMACIE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Preso atto che dal 01/01/2006 sono entrati in vigore i controlli HACCP come stabilito dai nuovi *Regolamenti dell'Unione Europea Hacccp* ( 852-853-854-882/04) si è reso necessario predisporre per il settore Farmacie Comunali un piano di autocontrollo redatto dai Direttori delle due farmacie tenuto a disposizione delle Autorità in caso di ispezione;

Visto che per essere in regola con la normativa HACCP le farmacie comunali devono adottare determinati adempimenti che si possono così sintetizzare:

1. un Piano di autocontrollo (documento nel quale devono essere trascritte le procedure che garantiscono l'igiene degli alimenti)
2. un sistema di registrazione dei punti critici da compilarsi giornalmente ( schede contenenti una serie di domande atte a verificare se ad un determinato rischio la farmacia è entro gli standard)
3. registrazione di eventi (schede per manutenzioni apparecchiature di controllo temperatura, merci non conformi, organigramma personale, fornitori alimenti)
4. predisporre la raccolta e conservazione di una serie di documenti (schede tecniche prodotti utilizzati per la pulizia e la disinfezione delle superfici etc...)
5. predisporre delle procedure di smaltimento atte ad evitare contaminazioni crociate, verifiche a bagni, finestre e metodi di stoccaggio;

Visti i numerosi adempimenti a cui ciascuna farmacia comunale deve essere sottoposta per essere in regola con la normativa su menzionata, mentre l'Ente non ha al suo interno le professionalità, le attrezzature e le conoscenze necessarie per avviare e portare a compimento gli adempimenti connessi, si rende necessario affidare il servizio di autocontrollo HACCP a una ditta specializzata;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 ed ai sensi della L. n. 94/2012 e della L. n. 135/2012, le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad aderire alle convenzioni quadro stipulate dalle centrali di committenza: CONSIP a livello nazionale ed INTERCENT-ER a livello regionale;

Dato atto che attualmente non sono attive convenzioni Consip e Intercent ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, né che la stessa è presente nella vetrina del mercato elettronico (MEPA);

Vista la necessità di attivare una procedura comparativa con ditte operanti nel settore sono state interpellate n. 3 società specializzate per adempiere alla normativa di autocontrollo HACCP, e precisamente:

- Studio Eco Tech s.n.c. di Rossi Fabrizio e Cecchini Lorenzo – via Cavour 12 -61100 Pesaro P.I. 02263320414
- Eco Trust s.r.l. - via del Carso 27 – 61121 Pesaro -P.I. 02181970415
- Eco Studio di Michele Campagna via Marconi 5 – 61020 Auditore P.I. 02201650419;

Visto che tra i preventivi pervenuti ed allegati agli atti, Studio Eco Tech s.n.c., di Rossi Fabrizio e Cecchini Lorenzo – via Cavour 12 -61100 Pesaro P.I. 02263320414, è risultata la ditta che ha presentato l'offerta più vantaggiosa ;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento del servizio per garantire la continuità degli adempimenti finalizzati alla messa in regola con la normativa di autocontrollo HACCP delle due farmacie comunali;

Atteso che le clausole essenziali del presente affidamento derivanti dall'offerta allegata agli atti, risultano essere:

#### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

- a) redazione manuale autocontrollo “HACCP” con relative schede di registrazione;
- b) aggiornamento su scadenze e normativa alimentare;
- c) consulenza in materia di privacy;
- d) assistenza all'utente per la corretta applicazione di tutta la normativa di cui trattasi;

#### VALORE DELL'AFFIDAMENTO

l'importo complessivo annuo è pari ad € 350,00 al netto di IVA per quanto riguarda la Farmacia Comunale di via del Prete;

l'importo complessivo annuo è pari ad € 350,00 al netto di IVA per quanto riguarda la Farmacia Comunale di via Cabral;

quindi per un ammontare complessivo di € 854,00 al lordo di IVA al 22%

#### TERMINI DI PAGAMENTO

Entro 30 giorni dalla consegna dei documenti;

#### DURATA

l'affidamento ha validità annuale, con scadenza in data 31.12.2014;

#### VALIDITÀ

l'affidamento si perfeziona con la firma per accettazione della presente determinazione, secondo le clausole negoziali ed essenziali ivi riportate, e meglio esplicitate nell'offerta Prot. 040402 del 17.12.2013, allegata quale parte integrante e sostanziale del provvedimento.

Vista la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di*

*gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;*

Preso atto che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art.3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Visto l'art.8 comma 1 lettera l) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.'07;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13, comma 4, lett., e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Visto :

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

1) - di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, che si danno per integralmente richiamate, il servizio per la redazione del manuale di autocontrollo HACCP attinenti le due Farmacie Comunali dell'Ente, alla Ditta Studio Eco Tech s.n.c. di Rossi Fabrizio e Cecchini Lorenzo – via Cavour 12 -61100 Pesaro P.I. 02263320414;

2) – di individuare quali clausole essenziali del presente affidamento le seguenti:

#### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

- a) redazione manuale autocontrollo “HACCP” con relative schede di registrazione;
- b) aggiornamento su scadenze e normativa alimentare;
- c) consulenza in materia di privacy;
- d) assistenza all'utente per la corretta applicazione di tutta la normativa di cui trattasi;

#### VALORE DELL'AFFIDAMENTO

l'importo complessivo annuo è pari ad € 350,00 al netto di IVA per quanto riguarda la Farmacia Comunale di via del Prete;

l'importo complessivo annuo è pari ad € 350,00 al netto di IVA per quanto riguarda la Farmacia Comunale di via Cabral;

quindi per un ammontare complessivo di € 854,00 al lordo di IVA al 22%

#### TERMINI DI PAGAMENTO

Entro 30 giorni dalla consegna dei documenti;

#### DURATA

l'affidamento ha validità annuale, con scadenza in data 31.12.2014;

#### VALIDITÀ

l'affidamento si perfeziona con la firma per accettazione della presente determinazione, secondo le clausole negoziali ed essenziali ivi riportate, e meglio esplicitate nell'offerta

Prot. 040402 del 17.12.2013, allegata quale parte integrante e sostanziale del provvedimento;

3) - la spesa complessiva di euro 854,00(al lordo di IVA), farà carico sul Cap. 5750003 “Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio farmacie comunali” del bilancio pluriennale 2013/2015, anno di riferimento 2014 – codice .Siope 1306 -;

4) - di dare atto che trattandosi di adempimenti obbligatori per legge, la spesa attinente il presente affidamento non è frazionabile in dodicesimi;

5) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG Z100DECF29 dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

6) - di disporre che il pagamento verrà effettuato, nel rispetto delle norme inerenti la regolarità contributiva, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale nei tempi previsti dalla normativa e dalle condizioni contrattuali;

7) - di individuare nella persona del Direttore Dott.ssa Maria Angela BENELLI la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5750003	516	2014	854,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 21/02/2014

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi