ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Cattolica, lì 19/02/2014

L'addetto

# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **77** DEL **05/02/2014**

GRADUATORIE PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - PROROGA VALIDITÀ

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**
SETTORE 05

**SERVIZIO**
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**
Giuseppina Massara

PRATICA N. 99

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTE le graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato, di cui all'allegato elenco, aventi validità triennale ai sensi dell'art. 91, comma 4, del D.lgs 267/2000 e ss.mm.;

RITENUTO opportuno, in adeguamento alla ratio che nel corso degli ultimi anni ha ispirato i ripetuti interventi del legislatore relativamente alla proroga automatica delle graduatorie per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, motivati da ragioni di contenimento della spesa pubblica, provvedere ad analoga proroga, fino al 31/12/2016, delle graduatorie di cui sopra;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa,che si danno per integralmente richiamate e riportate, alla proroga, fino al 31/12/2016, delle graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato di cui all'allegato elenco;

2) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|---|---|---|---|
| | | | |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|---|---|---|---|
| | | | |

Cattolica, 05/02/2014

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi