



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 -Area P.O.**

N. 98 DEL 13/02/2014

INTEGRAZIONE DELLA DETERMINA N.104 DEL 17/02/2012 PER AGGIORNAMENTO ORGANIZZAZIONE INTERNA ALL'AREA PO SETTORE 2 ED ISTITUZIONE DELL'UFFICIO MOBILITA' IN SUPPORTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2**

**SERVIZIO
AREA P.O. SETTORE 2**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Rastelli**

ADEMPIMENTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)**

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO TRAFFICO E SEGNALETICA

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE 02

Cattolica, li 17/02/2014

L'addetto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 15/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Settore 2 – Area P.O. n. 104 del 17/02/2012, con la quale si è provveduto alla “Riorganizzazione interna al Settore 2: approvazione nuovo assetto organizzativo della ripartizione: Ambiente, manutenzione urbana, lavori pubblici, patrimonio, servizi cimiteriali e protezione civile”;

CONSIDERATO che con Determinazione dirigenziale n. 489 del 11/07/2013 avente ad oggetto “Attribuzione di incarico di posizione organizzativa nel settore 2 – periodo decorrente dal 01.07.2013 al 30.06.2014” sono state assegnate all'ing. Stefano Rastelli competenze in materia organizzativa relativamente ai servizi Lavori Pubblici, Patrimonio e Gestione aree demaniali, Manutenzione Urbana, Ambiente, Ufficio Gestione Strutture Sportive;

PRESO ATTO della necessità manifestata dall'Amministrazione di affiancare un supporto tecnico all'attività di segnaletica in capo alla Polizia Municipale, con l'istituzione di un Ufficio Mobilità che si dovrebbe occupare di progettazione della segnaletica stradale e degli interventi di modifica della viabilità, in attuazione a scelte decisionali del Comandante della P.M.

RITENUTO quindi necessario integrare la suddetta Determinazione n. 104/2012 apportando anche ulteriori modeste modifiche conseguenti all'evoluzione delle competenze e del personale in dotazione dal 2012;

DATO atto che con riunione del 27/01/2014 è stata illustrata la nuova organizzazione interna con il personale in dotazione all'Area P.O. Settore 2, accogliendo varie indicazioni e suggerimenti sulla bozza di piano consegnata preventivamente;

PRESO atto della nota prot. 2978 del 29/01/2014 con la quale il suddetto personale chiede ai Dirigenti ed all'Amministrazione Comunale di ripensare la scelta di spostamento ad altro Settore della collega Miria Leardini a titolo definitivo prevista dal 01/04/2014, in virtù di criticità che si verrebbero a creare nell'organizzazione interna dell'Area P.O. Settore 2, soprattutto in materia di gestione contabile;

CONSIDERATO che non sono in capo al Responsabile di tale Area provvedimenti che possano differire tale spostamento e ritenuto che ulteriori misure organizzative possano essere differite, avviando una fase sperimentale di affiancamento con il personale a disposizione per ridistribuire i suddetti compiti in materia di gestione

contabile;

VISTO l'allegato documento di assetto organizzativo ed organigramma funzionale e la necessità di renderlo esecutivo al fine di avviare celermente il suddetto Ufficio Mobilità;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)di approvare per le motivazione esposte in premessa, la proposta di riorganizzazione dell'Area P.O. - Settore 2, come definita nell'allegato documento di assetto organizzativo ed organigramma funzionale;

2)di individuare nella persona dell'Ing. Stefano Rastelli, Responsabile P.O. D'Area il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

3)di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza agli uffici: Ragioneria, Personale, Dirigente del Settore 2, Comandante P.M.

4)di dare atto che il presente provvedimento di natura organizzativa non comporta impegno di spesa;

Il Responsabile del Servizio
Stefano Rastelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 13/02/2014

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi