



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO BILANCIO

UFFICIO CINEMA TEATRO
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

Cattolica, li 06/02/2014

L'addetto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 59 DEL 29/01/2014

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA MISURATORE FISCALE PRESSO
TEATRO DELLA REGINA - ANNO 2014 - APPROVAZIONE PROPOSTA DITTA
SID ROMAGNA SRL DI RIMINI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 11 del 5/1/2014, con la quale si prende atto che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti in sperimentazione possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale deliberato con delibera di C.C. n. 45 del 28/6/2013, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO che il Teatro della Regina è dotato di 1 Misuratore Fiscale/Registratore di Cassa elettronico Wincor - Nixdorf Mod. Smart già da novembre 2002 e che tale apparecchio necessita di interventi periodici di controllo fiscale e assistenza tecnica come previsto dalla vigente normativa fiscale;

CONSIDERATO che al fine di garantirne una perfetta funzionalità occorrono:

- Verificazioni periodiche ai sensi delle attuali norme fiscali vigente che possono rendersi necessarie durante l'anno (almeno una);
- Assistenza tecnica On-Site, durante i regolari orari d'ufficio, inclusi eventuale eventuale manodopera e pezzi di ricambio, se necessari, salvo un comprovato utilizzo tecnicamente non corretto dell'utilizzatore o di terze parti che ne abbiano determinato l'eventuale guasto/intervento;

CONSIDERATO che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture di servizi con caratteristiche uguali o compatibili con quelle in oggetto della presente procedura;
- in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del DPR 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il Mercato Elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che da un attento esame dei servizi offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso il *Bando OFFICE 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica*;

VISTO che tra i servizi del suddetto bando non era contemplato il servizio richiesto, ma si è ritenuto opportuno attivare ugualmente la procedura di acquisto tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta) aggiudicata al prezzo più basso dal momento che si è valutato che all'interno potessero essere presenti fornitori interessati a tale prestazione, fissando un prezzo di riferimento come base d'asta sulla scorta del costo sostenuto negli anni precedenti;

VISTA la Richiesta di Offerta n.389755 pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in data 23.12.2013 con la quale si invitavano 19 ditte aventi sede legale nelle Province di Rimini e Pesaro a presentare – entro il 10 gennaio 2014 - offerta relativa al servizio di manutenzione e assistenza Misuratore fiscale, R.d.O. depositata agli atti della presente determina dirigenziale;

CONSIDERATO che, alla scadenza del 10 gennaio 2014, nessuno dei fornitori invitati presentava offerta;

RITENUTO opportuno effettuare una comparazione tra alcune ditte locali che svolgono il servizio di manutenzione e assistenza a misuratori fiscali;

DATO ATTO che con lettera del 14 gennaio 2014, trasmessa a mezzo PEC - Posta Elettronica Certificata, depositata agli atti della presente determina dirigenziale, venivano invitate a presentare offerta per il servizio sopra indicato le seguenti ditte specializzate nella fornitura del suddetto servizio:

1. **Prot.1215 - CO.RE.CA. Snc** Via Coriano 58 Blocco 21G GROSIRIMINI - 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 01385690407
2. **Prot.1217 - RCR Registratori Cassa Romagna sas** Via Broglio 4/a – 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 00740290408
3. **Prot.1221 - SID Romagna Srl** Via Nuova Circonvallazione 36 - 47922 RIMINI (RN) - Partita IVA 02001010400
4. **Prot.1223 – Tecno Rimini snc** Via Nuova Circonvallazione 57/b- 47900 RIMINI (RN) - Partita IVA 0197219407

ESAMINATE le proposte pervenute (depositate agli atti della presente determina dirigenziale), l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla ditta SID Romagna Srl che si rende disponibile ad offrire la prestazione del servizio al prezzo di Euro 120,00 + IVA 22% Euro 26,40 per un totale complessivo di Euro 146,40;

CONSIDERATO che la fornitura del suindicato servizio prevedendo un importo inferiore ad Euro 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 11) del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e dell'art. 8), comma 1 e art. 13) del vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/03/2007;

VISTA la determinazione n. 8 del 14/12/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: *“Indicazioni operative inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria dopo le modifiche introdotte dal decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito in legge dalla legge 12 luglio 2011, n. 106”*, in particolare il punto 2) – Affidamenti diretti – che ribadisce la possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore ad Euro 40.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, indicando di raccordare il valore della soglia di Euro 20.000,00 di cui all'art. 267 del Regolamento che disciplina gli affidamenti dei servizi di importo inferiore a Euro 100.000,00 con quello indicato nell'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice di Euro 40.000,00;

VISTI il D.L. 52/2012 "Spending review 1" e il Decreto Legge "Spending review 2" 95/2012, nonchè le relative leggi di conversione;

VISTO inoltre l'art.163 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e considerata in ogni caso la necessità di provvedere a **Gennaio 2014** alla verifica periodica annuale come previsto dalle vigenti normative fiscali;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

PRESO ATTO che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art.3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo depositato agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per il presente affidamento, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura è il seguente: **Smart CIG ZD10D61E88**;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. ed in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs. n.163/2006 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, art.125 c.11 e ss.mm. e ii.;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - di affidare relativamente all'anno 2014, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, il servizio alla ditta **SID ROMAGNA Srl Via Nuova Circonvallazione 36 - 47922 RIMINI (RN) - Partita IVA 02001010400** a seguito della procedura comparativa esperita dall'Ufficio Cinema-Teatro come specificato in premessa sulla base dell'offerta ricevuta in data 16 gennaio 2014 (assunta al Protocollo del Comune di Cattolica al n.1553/2014) alle seguenti condizioni:

- **Oggetto del servizio:** Assistenza Tecnica annuale del Registratore di Cassa (Misuratore Fiscale) **Mod. Wincor-Nixdorf Mod. Smart** installato all'interno del Teatro della Regina
- **durata:** 12 mesi dalla data di sottoscrizione/conferma ordine e comunque per tutto l'anno 2014
- **pagamento:** secondo disposizioni di legge

3) - di approvare altresì il costo annuale del servizio quantificato in **Euro 120,00 + IVA 22% Euro 26,40 per un totale complessivo di Euro 146,40**;

4) - di liquidare la somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura e presentazione di DURC;

5) - di dare atto che risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria la dichiarazione presentata dalla ditta SID ROMAGNA Srl relativa all'art.3 Tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13-8-2010 n.136;

6) – di dare atto che la spesa complessiva di Euro 146,40 (IVA 22% inclusa) farà carico sul Capitolo 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” del Bilancio di Previsione del corrente esercizio 2014 - Codice SIOPE 1313;

7) – di dare atto che conformemente a quanto previsto dal c.6 della Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente codice cig **Smart CIG ZD10D61E88** per Euro 120,00 dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

8) - di dare atto, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà in un tempo non superiore a 30 giorni dal ricevimento della fattura;

9) – di trasmettere la presente determinazione, come previsto dalla L.488/1999 art. 26 comma 3-bis in riferimento all'acquisto di beni e servizi in modo autonomo, all'ufficio preposto al controllo di gestione;

10) – di individuare nella persona della P.O. Dott.ssa Simonetta Salvetti la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

11) – di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla Ditta SID ROMAGNA Srl;

12) - di inviare il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ufficio Cinema-Teatro, Servizi Finanziari/Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
3052001	423	2014	146,40

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 29/01/2014

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi