



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO ELETTORALE  
UFFICIO ECONOMATO

SERVIZI FINANZIARI

Cattolica, li 17/01/2014

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 18 DEL 16/01/2014**

**RINNOVO ISCRIZIONI ABBONAMENTI E RIVISTE RELATIVI AI SERVIZI  
DEMOGRAFICI ANNO 2014 E COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SERVIZI DEMOGRAFICI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Ravvisata l'opportunità di dover rinnovare, per l'anno **2014**:

- l'adesione del Comune ad A.N.U.S.C.A.  
Associazione Nazionale Ufficiali di  
Stato Civile ed Anagrafe  
quote A, B e C EURO 355,00
- l'abbonamento base alla rivista "lo Stato  
Civile Italiano" EURO 208,00
- l'abbonamento alla rivista "I Servizi  
Demografici" EURO 193,00  
(euro 242-20% sconto socio anusca)

Precisato che il rinnovo viene effettuato direttamente presso le case editrici che richiedono come modalità di pagamento la corresponsione dell'importo con il versamento di conto corrente postale e che se tale pagamento viene effettuato entro febbraio si gode di riduzioni sull'importo annuale inoltre tali spese, sia rinnovo abbonamenti alle riviste che l'iscrizione all'A.N.U.S.C.A., non sono suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Considerato che gli acquisti di cui sopra costituiscono irrinunciabili strumenti di aggiornamento normativo, dottrinale e giurisprudenziale per gli operatori degli enti locali, impegnati nell'applicazione di una complessa normativa, in costante e rapida evoluzione;

Dato atto che la su anzidetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. n. 08700811 del 13.02.1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all' A.N.U.S.C.A. nonché all'ANCI e dall'ISTAT.

Considerato che il Settore 4, relativamente ai Servizi Demografici, per lo svolgimento e la gestione dell'attività di ordinaria amministrazione ha necessità di avere in dotazione un budget per le spese varie, quali Pubblicazioni, Aggiornamenti dei Manuali, Modulistica, ecc ;

Posto che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti attinenti l'attività del Settore e di difficile predeterminazione, soprattutto per quanto

riguarda gli aggiornamenti dei Manuali Gaspari, si reputa necessario operare ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

Richiamato l'art. 7 del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007 che individua tra le forniture da effettuarsi in economia l'acquisto di libri, riviste, periodici ecc.;

Dato atto inoltre che le Riviste ed i servizi ad esse correlati, essendo infungibili e facenti riferimento a specifiche competenze d'autore, non sono presenti in nessuna categoria merceologica contemplata dal Me.Pa., o da altre centrali di acquisto regionali/territoriali, pertanto possono essere acquistati solo fuori da tali circuiti;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori le forniture e i servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

1) - di procedere alla sottoscrizione dell'abbonamento alle riviste di cui in premessa e di sottoscrivere l'adesione all'A.N.U.S.C.A. per l'anno 2014, per una spesa di euro 756,00 più euro 3,90 per spese bollettini postali (1,30 x 3 bollettini), per un totale complessivo 759,90 e di autorizzare la costituzione di apposito fondo economale di euro 500,00, a carico del bilancio dell'esercizio 2014, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 267 del 18.8.2000, per spese necessarie al quotidiano svolgimento delle attività dei Servizi Demografici evidenziando che l'importo del fondo economale non è superiore ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale deliberato;

2) - di imputare la spesa di euro 356,30 sul Cap. 1250.001 "Quota di associazione all'ANUSCA" del bilancio 2014 - Codice Siope 1583, la spesa di euro 403,60 sul Cap. 1210.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2014 - Codice Siope 1205 – e la costituzione di fondo economale di Euro 500,00 – sul capitolo 1210.000 "Acquisto cancelleria, stampati e materiale d'ufficio Servizi Demografici", – Codice Siope 1201;

3) di dare atto che tale fondo economale sarà utilizzato per l'acquisto di pubblicazioni, aggiornamento Manuali Gaspari, modulistica, prodotti di consumo, ecc ;

4) di dare atto che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti di competenza del settore e di difficile predeterminazione, si opererà, ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP,

successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

5) - di autorizzare l'economista al pagamento degli abbonamenti tramite bollettini di c/c postali e alla costituzione del suddetto fondo;

6) - di individuare nell' Istr. A.mmo MAGI Fabiana il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) - di trasmettere il presente atto per gli adempimenti di opportuna competenza ai seguenti uffici: Elettorale, Ragioneria, Economato.

Il Dirigente Responsabile  
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1250001	163	2014	356,30
1210000	164	2014	403,60
1210000	165	2014	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 16/01/2014

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi