ADEMPIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI
UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE 03

Cattolica, lì 09/01/2014

L'addetto

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **977** DEL **19/12/2013**

D.D. N.177/2013 TRASFORMAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A PART TIME ALL'83.33% DELLA DIPENDENTE DI RUOLO IMOLA IRENE - PROROGA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

PRATICA N. 1091

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

VISTO l'art. 73 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008, che ha introdotto la discrezionalità dell'Amministrazione nella concessione dell'orario di lavoro part time ai propri dipendenti;

PREMESSO che la dipendente Irene Imola, dipendente di ruolo con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" cat.C impiegata presso il settore 3 – Servizio Pubblica Istruzione – con Determinazione dirigenziale n. 177/2013, che si dà per interamente riportata e trasfusa, ha ottenuto la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. e art. 4 delle code contrattuali CCNL 1.4.1999, da tempo pieno a tempo parziale verticale all'83,33% con orario dal lunedì al venerdì senza rientri pomeridiani;

Preso atto che in data 13/12/2013, la suddetta dipendente ha presentato domanda, prot. n.39918, per ottenere la proroga della trasformazione fino al 31 dicembre 2014,con le medesime modalità stabilite con la già citata D.D. 177/2013 precisando che tale richiesta viene avanzata in relazione a motivi di salute;

DATO ATTO che il Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini ha espresso parere favorevole alla richiesta di proroga dell'orario part time avanzata dalla dipendente suddetta;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di accogliere, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, la richiesta di proroga della trasformazione del rapporto di lavoro della sig,. Irene Imola, dipendente di ruolo sett.3 con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" cat. C), da **tempo pieno a tempo parziale verticale all'83,33%**, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali a 6 ore e dalle ore 8,00 alle ore 14,00, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 1994/1997 e art. 4 del CCNL del 14/09/2000 come da Determina Dirigenziale n. 177/2013;

2) - di dare atto che la data di decorrenza della proroga della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata dal prossimo **1° gennaio 2014 fino al 31 dicembre 2014;**

3) - di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;

4) - di dare atto che, con decorrenza dal 1° gennaio 2014 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;

5) - di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, con aumento del contingente del 10% ai sensi dell'art.4 comma 11 del CCNL dell'1/4/99, come nella già citata D.D. 177/2013;

6) - di prendere atto che le economie derivanti da detta riduzione dell'orario di lavoro, determinate dal competente Ufficio Stipendi in Euro 5.707,00 di cui Euro 4.223,00 per voci retributive, Euro 1.126,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 358,00 per IRAP saranno realizzate nei diversi capitoli di competenza come segue:
-quanto ad Euro 3.687,00 al Cap. 2600.001 "Retribuzioni al personale di ruolo servizi ausiliari P.I. e trasporto scolastico";
-quanto ad Euro 536,00 al Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo";
-quanto ad Euro 983,00 al Cap. 2600.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi ausiliari P.I. trasporto scolastico";
-quanto ad Euro 143,00 al Cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (Straordinari, produttività personale e dirigenti) ";
quanto ad Euro 358,00 al Cap. 2670.001 "IRAP su servizi di assistenza scolastica

7) - di individuare quale responsabile del presente procedimento l'istruttore amministrativo Anna Buschini – ufficio gestione giuridica del personale - per gli atti di adempimento della presente determinazione;

8) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett.3, rsu e oo.ss.

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 19/12/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Pierpaolo Deluigi