



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art 124 D.Lgs 267/2000 ss.mm.)

La presente determinazione dirigenziale è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio di cui alla legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi

Verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

UFFICIO STIPENDI                      UFFICIO PENSIONI  
UFFICIO PRESENZE                    SISTEMA INFORMATIVO  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE    SERVIZI FINANZIARI

Cattolica, li 30/12/2013

L'addetto

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 1005 DEL 30/12/2013**

COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER INABILITA' A PROFICUO LAVORO, DEL  
DIPENDENTE DI RUOLO SIG. O.M.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
UFFICIO PENSIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

RICHIAMATE le note del 08.07.2013 – Prot. n. 21915, del 18.09.2013 – Prot. n. 29154 e del 17.11.2013 – Prot. n. 34902, con le quali questa amministrazione comunale, a seguito comunicazione rilasciata dal dott. Marco Manini, medico competente ai sensi del decreto Legislativo 81/2008, chiedeva alla competente AUSL di Rimini di sottoporre il dipendente di ruolo O.M. a visita medico-collegiale al fine di accertare l'eventuale inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro o inabilità alle mansioni ai sensi dell'art. 13 della Legge 274/91;

VISTA la relazione di accertamento medico legale collegiale pervenuta in data 20.12.2013 – Prot. n. 40791 (depositata agli atti d'ufficio) con la quale, la Commissione medica dell'A.U.S.L. di Rimini, a seguito visita del 19.11.2013, definito in atti in data 11.12.2013 dopo ulteriori approfondimenti specialistici, ha espresso il seguente giudizio medico legale: Inidoneo al proficuo lavoro;

VISTO l'art. 13 della Legge 274/91;

ACCERTATO che in base ai vigenti ordinamenti dell'ex CPDEL confluiti nell'INPS, gestione ex INPDAP, il diritto alla pensione di inabilità in oggetto si consegue al raggiungimento di un'anzianità contributiva di almeno anni 14 mesi 11 e giorni 16 (Legge 449/97 – art. 59, comma 1, lett. b);

VERIFICATO che il dipendente in oggetto, alla data odierna, risulta essere in possesso di un'anzianità contributiva di anni 25 e mesi 7 (inclusa la ricongiunzione Legge 29/79 e la valutazione del servizio militare di cui all'art. 1 della Legge 274/91);

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa:

1. di prendere atto del verbale di accertamento medico legale collegiale redatto dalla Commissione Medica dell'AUSL di Rimini che ha dichiarato il dipendente di ruolo sig. O.M. "Inidoneo al proficuo lavoro";
2. di procedere, per quanto sopra evidenziato, alla risoluzione del rapporto di lavoro con il sig. O.M. in oggetto per, inidoneità al proficuo lavoro, con decorrenza dal 1° gennaio 2014 (ultimo giorno di servizio: 31.12.2013) preso atto che ricorrono i requisiti previsti dalla normativa vigente, e di predisporre la documentazione utile ai fini del conseguimento da parte dell'interessato del trattamento di quiescenza nonché per la corresponsione dell'Indennità Premio di Servizio;

3. di individuare nel funzionario Fulvia Monachese la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al sig. O.M. e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Servizi Informatici, Personale, Stipendi, Pensioni, Presenze e, per opportuna conoscenza all'Assessore al Personale, alla R.S.U. Aziendale e alle OO.SS. Territoriali.

Il Dirigente Responsabile  
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|----------|---------|------|---------|
|          |         |      |         |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|----------|--------------|------|---------|
|          |              |      |         |

Cattolica, 30/12/2013

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Pierpaolo Deluigi